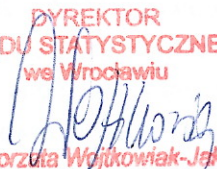




URZĄD STATYSTYCZNY we WROCŁAWIU
ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław

<p>SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA – zmieniona 10.05.2018 r. w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.)</p>	
<p>Numer sprawy: WRO-WA.271.3.2018</p>	
Zamawiający:	Urząd Statystyczny we Wrocławiu ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław
Adres do korespondencji:	Urząd Statystyczny we Wrocławiu ul. Oławska 31, sekretariat pok.nr 310 50-950 Wrocław
Nazwa postępowania:	Termomodernizacja budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu – Etap I
Tryb udzielanego zamówienia:	przetarg nieograniczony
Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami	Irena Karolewska, tel.:+48 71 37 16 431; Teresa Burda, tel.:+48 71 37 16 386; Aleksandra Sierda, tel.:+48 71 37 16 387; faks: +48 71 37 16 360; e-mail: SekretariatUSWRO@stat.gov.pl
Adres internetowy, pod którym zamieszczono ogłoszenie oraz SIWZ	http://wroclaw.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne-us/
(2018 - 05 -10)	Zatwierdzam:
<p>DYREKTOR URZĘDU STATYSTYCZNEGO we Wrocławiu</p>  <p>dr Małgorzata Wojtkowiak-Jakacka</p>	
<p>Wrocław 2018 rok</p>	

1. Postanowienia ogólne.

- 1.1.** Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – zwanej dalej SIWZ i innych dokumentach dotyczących niniejszego postępowania mowa jest o:
- 1) ustawie Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej ustawą Pzp, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.);
 - 2) ofercie, należy przez to rozumieć złożony u Zamawiającego formularz ofertowy – zwany dalej FO, stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ wraz z określonymi w nim wymaganymi dokumentami;
 - 3) kopiach dokumentów, należy przez to rozumieć wierną kserokopię oryginałów tych dokumentów;
 - 4) osobie upoważnionej do występowania i podpisywania w imieniu Wykonawcy, należy przez to rozumieć osobę wymienioną w dokumencie uprawniającym Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym lub upoważnioną oddzielnym dokumentem do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 1.2.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w rozumieniu art. 23 ustawy) są obowiązani do ustanowienia pełnomocnika i złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 1.3.** Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. W przypadku, gdyby pełnomocnictwa udzielała osoba inna niż uprawniona z mocy prawa lub umowy spółki do reprezentowania podmiotu, do oferty należy dołączyć również pełnomocnictwo do dokonania tej czynności.
- 1.4.** Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale, albo w kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
- 1.5.** Do udzielenia pełnomocnictwa osobie, o której mowa w pkt. 1.1.4) SIWZ, postanowienia pkt. 1.3. SIWZ i 1.4. SIWZ stosuje się odpowiednio.
- 1.6.** Wspólników spółki cywilnej obowiązują przepisy dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 23 ustawy.
- 1.7.** Wszelkie załączniki do SIWZ stanowią jej integralną część.
- 1.8.** Zamawiający informuje, że wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
- 1.9.** Postępowanie prowadzone jest w ramach Projektu „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków Urzędu Statystycznego we Wrocławiu i Wałbrzychu zmierzająca do zwiększenia efektywności energetycznej budynków”, w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020, Działania 1.3 – Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach, Poddziałania 1.3.1 – Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach użyteczności publicznej.
- 1.10.** Zamówienie jest współfinansowane w 85% ze środków Unii Europejskiej oraz w 15% ze środków krajowych w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020, Działania 1.3 – Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach, Poddziałania 1.3.1 – Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach użyteczności publicznej na podstawie umowy o dofinansowanie nr POIS.01.03.01-00-0182/16-00 z dnia 30 grudnia 2016 r. zawartej pomiędzy Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej a Urzędem Statystycznym we Wrocławiu.

- 1.11. Zamawiający zastrzega, iż może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nie zostaną mu przyznane.
- 1.12. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami udostępniona jest na stronie internetowej Urzędu <http://wroclaw.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne-us/> od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39-46 w związku z art. 10 ust. 1 ustawy Pzp.
- 2.2. Wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
- 2.3. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie. W zakresie nieuregulowanym przez ww. akty prawne stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459, z późn. zm.).

3. Opis sposobu przygotowania oferty

- 3.1. Oferta powinna być sporządzona i złożona zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
- 3.2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę w niniejszym postępowaniu. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 3.3. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie ofert na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
- 3.4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 3.5. Składając ofertę, Wykonawca powinien zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę jego przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.) oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Ww. czynności Wykonawca powinien dokonać, zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie później niż w terminie składania ofert. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj.: informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 3.6. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem (stosownie do uchwały Sądu Najwyższego z dnia 21 października 2005 r. sygn. III CZP 74/05).
- 3.7. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaze, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 3.8. Dokumenty z informacjami zastrzeżonymi należy zamieścić w kopercie, o której mowa w pkt 3.25. SIWZ, w oddzielnym, opatrzonym dokładnym adresem i numerami telefonów Wykonawcy

(dopuszcza się odcisk pieczęci) opakowaniu, które należy opisać podając na nim numer sprawy, nazwy dokumentów i odpowiadające im numery zawarte w FO. Oznaczoną kopertę należy umieścić wraz z pozostałą (jawną) częścią oferty w kopercie, o której mowa w pkt 3.25. SIWZ. Zamawiający zastrzega, że w przypadku niewłaściwego zabezpieczenia dokumentów przed dostępem osób nieuprawnionych, nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie takich informacji.

3.9. Ofertę należy sporządzić:

- 1) w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
- 2) w języku polskim;
- 3) w jednym egzemplarzu;
- 4) oferta i załączniki do oferty (tj. wymagane oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy;
- 5) oferta Wykonawców, którzy będą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

3.10. Na ofertę składają się następujące dokumenty:

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy (FO) sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ**;
- 2) oświadczenie stanowiące potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 do SIWZ**;
- 3) oświadczenie stanowiące potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3 do SIWZ**;
- 4) opłacona polisa lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum **670.000,00 złotych**;
- 5) wykaz robót budowlanych, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 4 do SIWZ**;
- 6) wykaz osób, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 5 do SIWZ**;
- 7) oryginał zobowiązania podmiotu udostępniającego swoje zasoby na potrzeby Wykonawcy składającego ofertę – jeśli dotyczy, sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 8 do SIWZ**;
- 8) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w przypadku oferty wspólnej.

3.11. Zamawiający zaleca, aby Wykonawcy przy sporządzaniu oferty skorzystali z wzorów przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach, w tym wszystkie znaki graficzne. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz zawierać odpowiedzi na wszystkie pytania.

3.12. Zaleca się, aby strony oferty i jej załączników były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.

3.13. Oferta i załączniki do oferty (tj. wymagane oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do jego reprezentacji.

3.14. Dokumenty wchodzące w skład oferty składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, poprzez złożenie na każdej zapisanej stronie kopii dokumentu podpisu wraz z adnotacją „za zgodność z oryginałem”.

- 3.15.** Strony oferty i oświadczenia – w miejscach określonych przez Zamawiającego – muszą być opatrzone podpisem osoby, o której mowa w pkt 1.1.4) SIWZ albo pełnomocnika, o którym mowa w pkt 1.2. SIWZ. Podpis powinien być złożony w formie umożliwiającej w sposób jednoznaczny identyfikację osoby składającej podpis lub opatrzony pieczęcią imienną.
- 3.16.** W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
- 3.17.** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 3.18.** W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 3.19.** Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 3.20.** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczony kopii dokumentów innych niż oświadczenia wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 3.21.** Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oznacza to, że oferta, oświadczenia oraz każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 3.22.** Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 3.23.** Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób, podpisane i datowane własnoręcznie przez osobę, o której mowa w pkt 1.1.4) SIWZ albo pełnomocnika, o którym mowa w pkt 1.2. SIWZ. Podpis powinien być złożony w formie umożliwiającej w sposób jednoznaczny identyfikację osoby składającej podpis lub opatrzony pieczęcią imienną.
- 3.24.** W przypadku złożenia wraz z ofertą dokumentów, których Zamawiający nie wymagał (np. materiały reklamowe itp.), należy je oddzielić i opisać: „dokumenty uzupełniające”. Dla dokumentów tych nie stosuje się postanowień zawartych w pkt 3.10. SIWZ – pkt 3.23. SIWZ.
- 3.25. Ofertę należy złożyć w Sekretariacie Urzędu Statystycznego we Wrocławiu, ul. Oławska 31, pokój nr 310, III piętro.** Ofertę należy złożyć w kopercie:
- 1) zamkniętej i opieczetowanej w sposób uniemożliwiający jej otwarcie bez naruszenia zastosowanych przez Wykonawcę zabezpieczeń;
 - 2) opatrzonej dokładnym adresem i numerami telefonów Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci);
 - 3) zaadresowanej do Zamawiającego na jego adres do korespondencji i oznaczonej następująco:

Oferta w sprawie udzielenia zamówienia publicznego
numer sprawy: WRO-WA.271.3.2018
„Nie otwierać przed dniem 17 maja 2018 r., godz. 10:00”



- 3.26.** Wykonawca może wprowadzić zmiany w ofercie i innych dokumentach złożonych wraz z ofertą lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert, określonym w **pkt 15.3. SIWZ**. Powiadomienie to powinno być sporządzone stosownie do powyższych postanowień, a koperta, o której mowa w pkt 3.25. SIWZ, dodatkowo oznaczona napisem – odpowiednio – "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".
- 3.27.** W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert, koperty oznakowane dopiskiem "ZMIANA" lub „WYCOFANIE” zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty. Po weryfikacji, w toku badania i oceny ofert, poprawności procedury dokonania zmian lub wycofania oferty:
- 1) zmiany zostaną dołączone do oferty;
 - 2) w przypadku ofert wycofanych Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium (jeżeli wymagano jego wniesienia) w sposób wskazany we wniosku, a w przypadku braku takiego wskazania prześle na adres siedziby Wykonawcy, natomiast wycofana oferta pozostanie w posiadaniu Zamawiającego.
- 3.28.** Wykonawca nie może dokonać zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
- 3.29.** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 3.30.** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu i kosztów przygotowania oferty, za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
- 3.31. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 2 pkt 6 ustawy Pzp. Oferta złożona przez Wykonawcę musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.**
- 3.32.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, o których mowa w art. 2 pkt 7 ustawy Pzp.

4. Opis przedmiotu zamówienia

4.1. Nazwa zamówienia:

Termomodernizacja budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu – Etap I.

4.2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na **termomodernizacji budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu – Etap I**, położonego przy ulicy Oławskiej 31, 50-950 Wrocław, w ramach **Projektu "Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków Urzędu Statystycznego we Wrocławiu i Wałbrzychu zmierzająca do zwiększenia efektywności energetycznej budynków"**, w zakresie **wymiany okien na elewacji zewnętrznej od strony ulicy Oławskiej i ulicy Kazimierza Wielkiego i wymiany okien na elewacji wewnętrznej (atrium) oraz wymiany drzwi zewnętrznych.**

4.3. Przedmiot zamówienia w Etapie I obejmuje swoim zakresem w szczególności wykonanie następujących robót budowlanych:

- 1) **wymianę okien na elewacji zewnętrznej** od strony ulicy Oławskiej i ulicy Kazimierza Wielkiego oraz **wymianę drzwi zewnętrznych:**
 - a) całkowity demontaż parapetów wewnętrznych z przeznaczeniem do ponownego osadzenia;
 - b) częściowy demontaż parapetów zewnętrznych na czas wymiany okien;
 - c) wykucie z muru starych i wstawienie nowych okien z PCV z potrójną szybą zespoloną;
 - d) wykucie z muru starych i wstawienie nowych okien aluminiowych z potrójną szybą zespoloną;
 - e) wykucie z muru starych i wstawienie nowych drzwi zewnętrznych aluminiowych 2-skrzydłowych, ocieplonych, z zamkiem patentowym (Dz1 wg zestawienia stolarki);



- f) dostosowanie otworów okiennych i drzwiowych przez uzupełnienia murarskie i tynkarskie po wykuciu oraz wykonanie uzupełnień tynkarskich po wstawieniu okien i drzwi;
 - g) osadzenie uprzednio częściowo zdemontowanych parapetów zewnętrznych;
 - h) osadzenie uprzednio całkowicie zdemontowanych parapetów wewnętrznych;
 - i) inne niezbędne roboty – jako pomocnicze w stosunku do wyżej wymienionych;
 - j) prace ogólnobudowlane towarzyszące wymianie stolarki otworowej (roboty murarsko-tynkarskie, roboty wykończeniowe, roboty pomocnicze);
- 2) **wymianę okien na elewacji wewnętrznej (atrium) oraz wymianę drzwi zewnętrznych:**
- a) demontaż parapetów wewnętrznych z przeznaczeniem do ponownego osadzenia;
 - b) demontaż parapetów zewnętrznych z przeznaczeniem na złom;
 - c) wykucie z muru starych i wstawienie nowych okien z PCV z potrójną szybą zespoloną;
 - d) wykucie z muru starych i wstawienie nowych drzwi zewnętrznych aluminiowych, 2-skrzydłowych, ocieplonych, z zamkiem patentowym (Dz2 wg zestawienia stolarki);
 - e) wykucie z muru starych i wstawienie nowych drzwi zewnętrznych stalowych (Dz3 wg zestawienia stolarki – wyjście na dach);
 - f) dostosowanie otworów okiennych i drzwiowych przez uzupełnienia murarskie i tynkarskie po wykuciu oraz wykonanie uzupełnień tynkarskich po wstawieniu okien i drzwi;
 - g) osadzenie parapetów zewnętrznych z blachy cynkowo-tytanowej;
 - h) osadzenie uprzednio zdemontowanych parapetów wewnętrznych;
 - i) prace ogólnobudowlane towarzyszące wymianie stolarki otworowej (roboty murarsko-tynkarskie, roboty wykończeniowe, roboty pomocnicze);
 - j) inne niezbędne roboty – jako pomocnicze w stosunku do wyżej wymienionych.
- 4.4.** W ramach Etapu I przedmiotu zamówienia Wykonawca jest obowiązany do:
- 1) wykonania robót budowlanych wymienionych w pkt 4.3. SIWZ, w zakresie opisanym dokumentacją techniczną, stanowiącą **załącznik nr 9 do SIWZ**.
 - 2) wykonania dokumentacji powykonawczej i przeniesienia na Zamawiającego pełni praw autorskich.
- 4.5.** Zamawiający informuje, że posiada zatwierdzony projekt budowlany i udzielone pozwolenie na budowę (Decyzja Nr 190/2017 z dnia 16.01.2017 r. Prezydenta Wrocławia) oraz pozwolenie na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków: na terenie historycznego układu urbanistycznego Starego Miasta we Wrocławiu (Decyzja NR 1/2017 z dnia 03.01.2017 r. oraz Decyzja nr 65/2018 z dnia 22.01.2018 r. Prezydenta Wrocławia).
- 4.6.** Rodzaj zamówienia: **roboty budowlane**
- 4.7.** Przedmiot zamówienia opisują następujące kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
- 45.00.00.00-7 Roboty budowlane;
 - 45.11.13.00-1 Roboty rozbiórkowe;
 - 45.42.10.00-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej ;
 - 45.42.11.00-0 Instalowanie drzwi i okien, i podobnych elementów;
 - 45.45.30.00-7 Roboty remontowe i renowacyjne;
 - 45.40.00.00-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych.
- 4.8.** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i szczegółowy zakres robót dla Etapu I przedmiotu zamówienia określa dokumentacja techniczna – pozycje dotyczące wymiany stolarki otworowej wraz z pracami ogólnobudowlanymi towarzyszącymi wymianie stolarki otworowej (roboty murarsko-tynkarskie, roboty wykończeniowe, roboty pomocnicze). Dokumentacja techniczna stanowi **załącznik nr 9 do SIWZ** i obejmuje projekt budowlany, projekt wykonawczy – architektura,

- konstrukcja oraz przedmiar robót Etap I – wymiana stolarki otworowej i Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
- 4.9. Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z postanowieniami SIWZ, **wzorem umowy**, który stanowi **załącznik nr 6 do SIWZ**, dokumentacją techniczną, ofertą Wykonawcy oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w Polsce przepisami prawa.
 - 4.10. Autor opracowania dokumentacji technicznej będzie świadczył nadzór autorski nad realizacją robót budowlanych.
 - 4.11. Przedmiar robót będący częścią dokumentacji technicznej stanowią dokument pomocniczy i został załączony przez Zamawiającego wyłącznie informacyjnie w celu ułatwienia Wykonawcy wyliczenia ceny za roboty budowlane stanowiące przedmiot zamówienia. Zawarte w przedmiarze robót zestawienia obrazują skalę robót budowlanych i stanowią pomoc w kalkulacji ceny ofertowej zamówienia. Nie należy ich utożsamiać w pełni z zakresem przedmiotu zamówienia.
 - 4.12. Wymaga się od Wykonawcy wykonania wszystkich niezbędnych robót budowlanych oraz czynności odbiorowych do osiągnięcia celu opisanego dokumentacją techniczną dotyczącą termomodernizacji budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu – Etap I. Wymaga się również wykonania, w uzgodnieniu z autorem opracowanej dokumentacji technicznej, wszystkich niezbędnych robót, które wynikną w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, a nie zostały opisane dokumentacją techniczną.
 - 4.13. Roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia należy wykonać zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. z 2017 r. poz. 1332, z późn. zm.), zawartą umową w sprawie zamówienia publicznego, projektem budowlanym, projektem wykonawczym oraz przedmiarem robót i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, przepisami prawa, w tym z zakresu BHP, normami technicznymi, poleceniami Zamawiającego i Nadzoru Inwestorskiego i Autorskiego, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, sztuką budowlaną, zapewniając bezpieczne i higieniczne warunki pracy, stosując wyroby budowlane posiadające certyfikaty, deklaracje zgodności, atesty i aprobaty techniczne.
 - 4.14. Jeżeli dokumentacja techniczna, w skład której wchodzi projekt budowlany, projekt wykonawczy, przedmiar robót i Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR) wskazywałaby w odniesieniu do niektórych materiałów i urządzeń znaki towarowe lub pochodzenie Zamawiającego, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza wbudowanie „produktów” równoważnych. Wszelkie „produkty” pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis dotyczący minimalnych wymagań parametrów jakościowych, Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak więc posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, przy opisie przedmiotu zamówienia, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. Zamawiający podkreśla, że zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp ciężar udowodnienia, że oferowany przedmiot zamówienia jest równoważny w stosunku do wymagań określonych przez Zamawiającego spoczywa na składającym ofertę.

4.15. Dobrane przez projektanta materiały i urządzenia konkretnych producentów Zamawiający traktuje zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, jako określenie parametrów przedmiotu zamówienia za pomocą podania standardu. Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania (zaproponowania w ofercie) rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zaproponowane rozwiązania równoważne będą posiadały wszystkie parametry nie gorsze niż te, które są dobrane przez projektanta i zagwarantują uzyskanie takich samych lub lepszych parametrów technicznych i eksploatacyjnych materiałów i urządzeń zaprojektowanych, a także będą spełniać funkcje użytkowe materiałów i urządzeń zaprojektowanych oraz posiadać niezbędne atesty i dopuszczenia do stosowania określone w przedmiotowych dokumentach. Analogicznie do powyższego jeżeli Zamawiający posługuje się opisując przedmiot zamówienia, zgodnie z art. 30 ust. 3 ustawy Pzp, za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, dopuszcza się również równoważność. Wskazane normy, aprobaty i specyfikacje techniczne oraz systemy odniesienia mają charakter poglądowy i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy.

4.16. W każdym przypadku, gdy Zamawiający opisał przedmiot zamówienia za pomocą cech technicznych i jakościowych, dokonał tego z zachowaniem:

- 1) Polskich Norm przenoszących normy europejskie;
- 2) norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy europejskie;
- 3) europejskich ocen technicznych;
- 4) norm międzynarodowych;
- 5) innych systemów referencji technicznych ustanowionych przez europejskie organizacje normalizacyjne.

W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie, norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy europejskie oraz norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa powyżej uwzględniono w kolejności:

- 1) Polskie Normy;
- 2) polskie aprobaty techniczne;
- 3) polskie specyfikacje techniczne dotyczące projektowania, wyliczeń i realizacji robót budowlanych oraz wykorzystania dostaw;
- 4) krajowe deklaracje zgodności oraz krajowe deklaracje właściwości użytkowych wyrobu budowlanego lub krajowe oceny techniczne wydawane na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1570).

4.17. Zamawiający informuje, że Wykonawcy mogą zapoznać się z dokumentacją techniczną w Urzędzie Statystycznym we Wrocławiu przy ul. Oławskiej 31, 50-950 Wrocław, w uzgodnionym wcześniej terminie – po uprzednim kontakcie telefonicznym z nw. pracownikami Wydziału Administracyjnego, od poniedziałku do piątku w godz. od 9:00 do 14:00:

- 1) Irena Karolewska , tel. 71 37 16 431;
- 2) Teresa Burda 71 37 16 386;
- 3) Aleksandra Sierda, tel. 71 37 16 387.

4.18. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej przyszłego terenu robót objętego niniejszym zamówieniem, celem sprawdzenia miejsca robót i warunków związanych z wykonaniem robót będących przedmiotem zamówienia oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz należytego wykonania zamówienia. Zamawiający umożliwi Wykonawcom dokonanie takiej czynności, w uzgodnionym

wcześniej terminie – po uprzednim kontakcie telefonicznym z ww. pracownikami Wydziału Administracyjnego, od poniedziałku do piątku w godz. od 9:00 do 14:00.

- 4.19.** Koszty związane z przeprowadzeniem wizji lokalnej ponosi samodzielnie każdy Wykonawca. Każdy Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za treść uzyskanej informacji oraz za wszelkie straty lub szkody powstałe, jako następstwo wizji lokalnej terenu robót objętego niniejszym zamówieniem. W związku z powyższym wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu zamówienia.
- 4.20.** Jeżeli zajdzie taka potrzeba Zamawiający jako trwały zarządca nieruchomości wystawi Wykonawcy pisemne upoważnienie, do wystąpienia w jego imieniu z wnioskiem o uzyskanie zgody na czasowe zajęcie pasa drogowego (chodnika) oraz poniesie opłaty na czasowe zajęcie pasa drogowego (chodnika), przy czym Zamawiający obciąży Wykonawcę poniesionymi kosztami. Wykonawca niezwłocznie przekaze Zamawiającemu otrzymaną od właściwego organu zgodę (zezwolenia, decyzję lub umowę) na zajęcie pasa drogowego (chodnika), celem uiszczenia przez Zamawiającego stosownej opłaty. Koszty za zajęcie pasa drogowego będą rozliczane następująco: Zamawiający jako wnioskodawca, świadczyć będzie na rzecz Wykonawcy usługę polegającą na przeniesieniu opłaty i prawa do zajęcia pasa drogowego (chodnika), za którą zostanie wystawiona Wykonawcy przez Zamawiającego faktura. Opłata ta stanowić będzie wartość brutto poniesionych przez Zamawiającego kosztów.
- 4.21. Wymagania dotyczące realizacji przedmiotowego zamówienia:**
- 1) Zamawiający wymaga, aby roboty budowlane objęte niniejszym przedmiotem zamówienia były wykonane: zgodnie z dokumentacją techniczną oraz SIWZ, złożoną ofertą, obowiązującymi normami, przepisami prawa budowlanego, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, należyłą starannością w ich wykonywaniu, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją robót, przy współpracy z nadzorem inwestorskim Zamawiającego i autorem opracowania dokumentacji technicznej;
 - 2) dopuszcza się zmianę technologii wykonania robót budowlanych na lepszą (np. nowocześniejszą, mniej energochłonną), po zaakceptowaniu proponowanych zmian przez nadzór autorski i ustanowionego inspektora nadzoru inwestorskiego oraz osoby upoważnione przez Zamawiającego, pod warunkiem, że zmiana ta pozostaje bez wpływu na dokonany wybór oferty;
 - 3) Wykonawca będzie zobowiązany wykonać wszystkie, także nie wymienione imiennie roboty, które są niezbędne z punktu widzenia technicznego prawidłowego wykonania całego zakresu robót objętych zamówieniem oraz projektem budowlanym, projektem wykonawczym oraz przedmiarem robót i Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót (STWiORB);
 - 4) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia z materiałów własnych, zgodnie z wymogami SIWZ, w szczególności z projektem budowlanym, projektem wykonawczym oraz Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót (STWiORB);
 - 5) Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o stwierdzonych wadach dokumentacji technicznej i brakach w dokumentacji technicznej, w tym w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB), niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni od ich stwierdzenia, pod rygorem odpowiedzialności za szkody powstałe wskutek niepowiadomienia o ich istnieniu;

- 6) Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zgłaszania wykonanych robót do odbioru oraz bieżącego zgłaszania Zamawiającemu lub inspektorowi nadzoru przez Kierownika budowy gotowości do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu;
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia, w dniu odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu, protokołu z prób i badań tych robót, w przypadku ich wystąpienia;
- 8) Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia do akceptacji inspektorowi nadzoru i jej uzyskania – nie później niż na **3** dni przed wbudowaniem materiałów, wyrobów i elementów oraz na każde żądanie Zamawiającego – niezbędnych dokumentów (atestów, świadectw, certyfikatów i innych dokumentów) stwierdzających jakość materiałów, wyrobów i elementów przeznaczonych do wbudowania i potwierdzających dopuszczenie do stosowania w budownictwie dla materiałów, wyrobów, elementów i urządzeń używanych przy realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności zgodnie z art. 10 ustawy Prawo budowlane. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za skutki wbudowania materiałów, wyrobów i elementów (w tym za ich demontaż), które nie uzyskały akceptacji Zamawiającego przed ich wbudowaniem. W przypadku wystąpienia okoliczności opisanych powyżej Wykonawca zobowiązany jest do wymiany użytych materiałów, wyrobów i elementów na zaakceptowane przez Zamawiającego, na koszt własny.;
- 9) Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia i przedstawienia Zamawiającemu wyników wymaganych przepisami badań oraz pomiarów;
- 10) Wykonawca zapewnia materiały i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, posiadające aktualne atesty jakościowe, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów oraz wszystkich materiałów użytych do wykonania przedmiotu zamówienia pozwalające na ich stosowanie, transport materiałów na plac robót oraz dostarczenie i eksploatacja maszyn i urządzeń obciążają Wykonawcę;
- 11) Wykonawca zobowiązany jest do stosowania, w czasie prowadzenia robót, wszelkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego i utylizacji odpadów, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa ruchu. Ewentualne opłaty i kary za naruszenia przepisów dotyczących ochrony środowiska i utylizacji odpadów naliczone w trakcie realizacji robót, obciążają Wykonawcę.
- 12) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót budowlanych przy zachowaniu przepisów bhp i p.poż, przy maksymalnym ograniczeniu uciążliwości prowadzenia robót prowadzonych u Zamawiającego;
- 13) Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu zamówienia pod kierownictwem osób posiadających odpowiednie uprawnienia budowlane oraz kwalifikacje zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie;
- 14) Wykonawca zabezpiecza teren robót mając w szczególności na względzie mienie Zamawiającego i własne, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt zabezpieczyć zdemontowane urządzenia, sprzęt oraz materiały oraz w czasie wykonywania robót budowlanych miejsce prowadzenia robót zabezpieczyć tak, aby uniknąć wszelkich przypadkowych uszkodzeń ludzi i mienia;
- 15) Wykonawca w trakcie wykonywania robót ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo swoich pracowników oraz innych osób znajdujących się w obrębie przekazanego placu budowy z tytułu prowadzonych robót;

- 16) Wykonawca ponosi w całości odpowiedzialność prawną i finansową wobec Zamawiającego za szkody wynikłe z zaniechania, niedbalstwa i działania swoich pracowników, jak również Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, którymi się posługuje;
- 17) Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za ewentualne szkody, powstałe na skutek prowadzenia robót lub innych działań Wykonawcy;
- 18) Wykonawca zobowiązany jest właściwie organizować roboty, zabezpieczyć wykonane elementy i zabezpieczyć teren robót w zakresie budynku i infrastruktury zewnętrznej tak, aby uniknąć jakichkolwiek szkód, zniszczeń, utracenia i uszkodzeń oraz kradzieży i dewastacji;
- 19) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody, skutki zniszczenia, kradzieży, dewastacji, wandalizmu, utracenie i uszkodzenia wszystkich wykonanych elementów budynku i infrastruktury zewnętrznej. Odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje również skutki kradzieży i dewastacji w czasie, w którym zostanie mu powierzony teren robót;
- 20) Wykonawca odpowiedzialny jest za zabezpieczenie przed uszkodzeniem lub kradzieżą materiałów, wyrobów i urządzeń wykorzystywanych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, od chwili rozpoczęcia robót do zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności zobowiązany jest, w całym okresie realizacji robót, do ich utrzymania w należytym stanie i podjęcia wszelkich działań zapobiegających ich zniszczeniu lub kradzieży, z uwzględnieniem wszystkich ryzyk występujących lub mogących wystąpić na terenie prowadzenia robót budowlanych;
- 21) Wykonawca zobowiązany jest do udziału w naradach koordynacyjnych w celu omówienia postępów robót oraz uwag i problemów, jakie powstały w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz stosowania się do decyzji koordynacyjnych Zamawiającego, w szczególności dotyczących synchronizacji prac będących przedmiotem zamówienia. Terminy i miejsca narad będą ustalane przez Zamawiającego. W każdej naradzie ze strony Wykonawcy ma obowiązek uczestniczyć co najmniej kierownik budowy oraz inni przedstawiciele Wykonawcy lub Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców w zależności od potrzeb. Z narady zostanie spisany protokół, który zostanie podpisany przez jej uczestników. Po podpisaniu protokołu dokonane ustalenia uważa się za wiążące.;
- 22) Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących przepisów bhp i ppoż. oraz zabezpieczenia terenu robót budowlanych w okresie realizacji przedmiotowego zamówienia, aż do zakończenia i odbioru końcowego robót;
- 23) roboty budowlane wykonywane będą w czynnym budynku; wykonywanie robót nie może zakłócić pracy w budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu; wszystkie prace głośne powinny być wykonywane poza godzinami pracy Urzędu, a więc w godzinach od 16:00 do 6:00 lub w dni ustawowo wolne od pracy;
- 24) Wykonawca zapewnia we własnym zakresie wywóz i utylizację odpadów budowlanych (śmieci, gruz i inne); Zamawiający wymaga, aby odpady powstałe w wyniku wykonywania przedmiotu zamówienia zostały zagospodarowane przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1987, z późn. zm.);
- 25) po zakończeniu robót, ale przed ostatecznym odbiorem przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy wraz z terenem przyległym i doprowadzenia ich do stanu jaki był przed rozpoczęciem robót;

- 26) po wykonaniu przez Wykonawcę całości robót przewidzianych do realizacji w Etapie I zgodnie z dokumentacją techniczną i niniejszą SIWZ Zamawiający dokona ich odbioru. Celem odbioru jest sprawdzenie należytego wykonania tych robót, tzn. zgodnie z projektem budowlanym, projektem wykonawczym oraz Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót, przy uwzględnieniu wszystkich pozycji wynikających z przedmiaru robót;
 - 27) podpisanie przez Strony bez zastrzeżeń Protokołu odbioru końcowego uważa się za termin wykonania robót. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną ujawnione wady przedmiotu odbioru lub jego niekompletność, strony wpiszą je do Protokołu odbioru końcowego i wyznaczą termin do ich usunięcia. W takiej sytuacji za dzień końcowego odbioru przyjmuje się dzień, w którym strony podpisały Protokół odbioru końcowego (po usunięciu wad);
 - 28) przed przystąpieniem do końcowego odbioru robót Wykonawca przedstawia Zamawiającemu protokoły z wykonanych prób i badań jakie były niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, certyfikaty lub atesty na zastosowane materiały, dokumentację dotyczącą wykonanych robót budowlanych;
 - 29) elementem przedmiotu zamówienia jest kompletna i bez wad dokumentacja odbiorowa, którą Wykonawca ma obowiązek sporządzić w 3 jednobrzmiących egzemplarzach w formie papierowej. Dokumentacja odbiorowa w szczególności powinna zawierać: oświadczenie kierownika budowy zgodnie z prawem budowlanym o zgodności wykonania robót z dokumentacją techniczną i doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu robót, atesty jakościowe, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów oraz wszystkich materiałów użytych do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie ze STWiORB oraz obowiązującymi przepisami prawa, karty gwarancyjne, i inne wymagane prawem dokumenty, jak również dokumentację powykonawczą z naniesionymi i potwierdzonymi przez kierownika budowy, inspektora nadzoru oraz Projektanta ewentualnymi zmianami w wersji papierowej i elektronicznej – w formatach *.pdf i *.dwg.
 - 30) Zamawiający wymaga przeniesienia na Zamawiającego wszystkich praw autorskich do opracowanej dokumentacji powykonawczej, w tym dotyczących jej swobodnego zwielokrotnienia publikowania i udostępniania podmiotom trzecim.
- 4.22.** Przed przystąpieniem do robót budowlanych i w trakcie wykonywania robót Wykonawca zobowiązany jest do:
- 1) zorganizowania, wykonania i utrzymania na własny koszt zaplecza robót oraz zabezpieczenia znajdującego się na nim mienia w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym; powierzchnie składowe i magazynowe Wykonawca zorganizuje we własnym zakresie w miejscu udostępnionym przez Zamawiającego;
 - 2) zabezpieczenia zaplecza magazynowego i warunków socjalnych swoim pracownikom; Zamawiający nie zapewnia dozoru mienia Wykonawcy robót budowlanych;
 - 3) utrzymania w czasie realizacji robót terenu robót i jego zaplecza, z dążeniem do minimalizacji przeszkód komunikacyjnych, bieżącego usuwania zbędnych materiałów, odpadów i śmieci;
 - 4) przeszkolenia pracowników realizujących roboty budowlane pod względem bhp i p.poż.;
 - 5) odpowiedniego oznakowania i zabezpieczenia miejsc prowadzenia robót, wygrodenie stref niebezpiecznych, w tym wykonania i ustawienia tablic informacyjnych – zgodnie z obowiązującymi przepisami; za jakość i zgodność z wymogami techniczno-prawnymi wykonanych zabezpieczeń, jak również za ich stałą sprawność techniczną odpowiada Wykonawca (kierownik budowy);
 - 6) utrzymania terenu robót budowlanych w należyтым porządku;



- 7) dostarczenia inspektorowi nadzoru dokumentów potwierdzających dopuszczenie do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie wszystkich materiałów użytych do realizacji przedmiotu zamówienia (zgodnie ze STWiORB) celem uzyskania akceptacji co najmniej **3 dni** przed ich wbudowaniem;
- 8) zgłaszania inspektorowi nadzoru robót ulegających zakryciu lub zanikających;
- 9) prowadzenia robót budowlanych w taki sposób, aby zminimalizować uciążliwość i zakłócenia pracy Urzędu, wszelkie prace uciążliwe należy zgłaszać Zamawiającemu w celu uzgodnienia godzin pracy;
- 10) realizacji robót budowlanych zgodnie z technologią ich wykonania;
- 11) prowadzenia dziennika budowy, zgłaszania robót do odbioru;
- 12) zainstalowania kontenera na składowanie gruzu i odpadów oraz sukcesywne jego wywożenie, a po zakończeniu robót do całkowitego uporządkowania terenu.

4.23. Wykonawca zobowiązany jest wykonać następujące opracowania:

- 1) Harmonogram rzeczowo-finansowy z podziałem na miesiące najpóźniej w terminie do **7 dni** roboczych po podpisaniu umowy. Harmonogram rzeczowo-finansowy musi obejmować całość robót budowlanych objętych zamówieniem z podziałem na scalone elementy robót (etapy robót) wraz z podaniem ich wartości i terminu realizacji. Harmonogram rzeczowo-finansowy musi być zatwierdzony przez Zamawiającego i inspektora nadzoru. W uzasadnionych przypadkach dopuszczalna jest (po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności) zmiana poszczególnych terminów lub zakresów realizacji robót objętych Harmonogramem, niepowodująca zmiany ostatecznych terminów realizacji umowy.
- 2) plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) najpóźniej w terminie do **7 dni** roboczych od daty podpisania umowy;
- 3) po zakończeniu robót, najpóźniej na **7 dni** roboczych przed odbiorem końcowym robót, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kompletną i bez wad dokumentację odbiorową.

4.24. Wymagania Zamawiającego w zakresie organizacji robót:

- 1) roboty budowlane objęte niniejszym zamówieniem będą prowadzone w funkcjonującym obiekcie. W związku z tym, Wykonawca musi uwzględnić wynikające stąd utrudnienia i zobowiązany jest prowadzić roboty w sposób ograniczający do minimum czynniki zakłócające pracę wykonywaną przez pracowników Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonywania robót w każdym dniu kalendarzowym, natomiast prace uciążliwe (np. nadmierny hałas, kurz) należy wykonywać po godzinach pracy Urzędu z zastrzeżeniami:
 - a) na 4 dni przed planowanym rozpoczęciem prac w godzinach pomiędzy 16:00 a 6:00 lub w dni wolne od pracy Wykonawca zgłosi Zamawiającemu taką potrzebę przy zachowaniu warunku nie przekroczenia w danym miesiącu 60 godzin (po godzinach pracy Urzędu);
 - b) Wykonawca zobowiązany jest do zachowania ciszy nocnej i zasad współżycia społecznego;
- 2) Wykonawca organizując prace powinien uwzględnić następujące wymagania Zamawiającego:
 - a) Wykonawca przed rozpoczęciem prac zapozna się z istniejącym w budynku systemem ochrony i pomieszczeniami oraz infrastrukturą, celem odpowiedniego zabezpieczenia ich przed uszkodzeniem;
 - b) Wykonawca zobowiązany jest do sprzątnięcia terenu, na którym prowadzone są prace oraz ciągów pieszych, z których będzie korzystał w trakcie realizacji zadania na bieżąco tak, by nie zakłócało to pracy Urzędu;

- c) Zamawiający będzie udostępniał front robót, zgodnie z harmonogramem robót;
 - d) Wykonawca musi uwzględnić konieczność odpowiedniego zabezpieczenia strefy pracy, celem eliminacji potencjalnego spadania na chodnik i drogę materiałów, narzędzi, itd.;
 - e) Wykonawca zabezpieczy w sposób skuteczny przed zniszczeniem ciągi komunikacyjne, pokoje, meble co najmniej z wykorzystaniem folii ochronnej;
 - f) Wykonawca musi zabezpieczyć miejsce pracy poprzez oddzielenie tego miejsca od pozostałej części budynku tak, by zminimalizować możliwość przedostawania się pyłu poza teren wykonywania robót;
 - g) dostawy stolarki otworowej (okien i drzwi) powinny odbywać się sukcesywnie. Ewentualną potrzebę składowania w terenie okien i drzwi z rozbiórki oraz nowych, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu, celem uzyskania zgody i uzgodnienia szczegółów;
 - h) Zamawiający nie udostępni wewnętrznych urządzeń dźwigowych do transportu pionowego materiałów budowlanych. Wykonawca musi zorganizować zewnętrzny transport pionowy;
 - i) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonanych robót oraz zastosowane materiały, a także za szkody powstałe w trakcie wykonywania przedmiotu umowy;
 - j) zdemontowane okna i drzwi zostaną przez Wykonawcę zagospodarowane zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz.U. z 2013 poz. 21) o odpadach.
- 4.25.** Zamawiający umożliwi odpłatne korzystanie w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia z energii elektrycznej, wody i odprowadzania ścieków, od dnia faktycznego rozpoczęcia robót budowlanych do dnia zakończenia robót, za które obciąży Wykonawcę fakturą:
- 1) za miesięczny pobór energii elektrycznej dla zasilania niezbędnych urządzeń i narzędzi elektrycznych do wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiający obciąży Wykonawcę po zakończeniu każdego miesiąca kwotą ryczałtową w wysokości **200,00 złotych brutto**;
 - 2) za miesięczny pobór wody dla czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiający obciąży Wykonawcę po zakończeniu każdego miesiąca kwotą ryczałtową w wysokości **40,00 złotych brutto**;
 - 3) za miesięczne odprowadzenie ścieków dla czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiający obciąży Wykonawcę po zakończeniu każdego miesiąca kwotą ryczałtową w wysokości **60,00 złotych brutto**.
- 4.26. Warunki gwarancji i rękojmi za wady:**
- 1) Zamawiający będzie wymagał, aby Wykonawca udzielił Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi za wady fizyczne przedmiotu zamówienia **minimum 60 miesięcy** od dnia odbioru końcowego robót;
 - 2) Wykonawca sam określi **wydłużony okres** udzielonej **gwarancji jakości i rękojmi** na przedmiot zamówienia (umowy), przy czym Zamawiający zastrzega sobie, że okres gwarancji i rękojmi **nie może być krótszy niż 60 miesięcy i nie dłuższy niż 84 miesiące**. Okres wydłużonej gwarancji i rękojmi jest jednym z kryteriów oceny ofert i będzie podlegał ocenie przez Zamawiającego.
 - 3) Wykonawca udzieli Zamawiającemu **gwarancji jakości i rękojmi przez okres zadeklarowany w ofercie**, liczony od daty końcowego odbioru robót (**kryterium oceny ofert**). W wymienionych terminach Wykonawca zobowiązany będzie do bezpłatnego usuwania ujawnionych wad.
- 4.27. Klauzula środowiskowa**
- Zgodnie z Dyrektywą 2004/18/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 31 marca 2004 r. w sprawie koordynacji procedur udzielania zamówień publicznych na roboty budowlane, dostawy

i usługi, przy realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający uwzględnia klauzulę środowiskową mającą na celu przyczynienie się do ochrony środowiska:

W czasie wykonywania robót Wykonawca ma obowiązek znać i stosować przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania, w czasie prowadzenia robót, wszelkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego i utylizacji odpadów, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa ruchu. Ewentualne opłaty i kary za naruszenia przepisów dotyczących ochrony środowiska i utylizacji odpadów naliczone w trakcie realizacji robót, obciążają Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej utylizacji wszystkich materiałów uzyskanych z prac związanych z realizacją zadania.

W ramach ww. klauzuli Wykonawca zobowiązany jest prowadzić segregację odpadów powstałych przy realizacji zamówienia, pozwalającą na oddanie ich do punktu skupu surowców wtórnych lub przekazanie ich do utylizacji w celu recyklingu przez wyspecjalizowane ośrodki przetwarzającego tego typu odpady.

Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu, najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego, dowodów na spełnienie powyższych wymagań.

4.28. Klauzule społeczne

Zamawiający nie określił wymagań dotyczących aspektów społecznych w formie klauzuli społecznej.

4.29. Zamawiający **nie dokonuje zastrzeżenia** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę prac związanych z **realizacją kluczowych części zamówienia na roboty budowlane**, zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy Pzp.

4.30. Zatrudnienie na umowę o pracę:

- 1) **uwzględniając postanowienia art. 29 ust. 3a ustawy Pzp**, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, w szczególności dotyczy to osób wykonujących prace fizyczne związane z wykonaniem robót budowlanych, których wykonanie zawiera cechy stosunku pracy określone w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy: przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem;
- 2) sposób zatrudnienia osób realizujących czynności w zakresie realizacji zamówienia i okres wymaganego zatrudnienia:
 - a) Zamawiający wymaga, aby czynności polegające na faktycznym wykonywaniu robót budowlanych związanych z wykonaniem zamówienia o ile nie są (będą) wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę przez cały okres realizacji zamówienia;
 - b) rodzaj czynności (niezbędnych do wykonania zamówienia), co do których wykonania Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia: **czynności pracownika budowlanego** wykonującego roboty związane z wykonaniem zamówienia, w szczególności dotyczy to osób wykonujących prace fizyczne związane z wykonaniem robót ogólnobudowlanych:
 - przygotowanie terenu prac i zabezpieczenie terenu związanego z pracami rozbiórkowymi;

- sortowanie, układanie i usuwanie gruzu i materiałów z rozbiórki;
- noszenie/transport na budowie materiałów budowlanych, urządzeń, sprzętu, itp.;
- demontaż parapetów wewnętrznych i zewnętrznych;
- osadzenie parapetów wewnętrznych i zewnętrznych;
- wykucie z muru starych i wstawienie nowych okien z PCV z potrójną szybą zespoloną;
- wykucie z muru starych i wstawienie nowych okien aluminiowych z potrójną szybą zespoloną;
- wykucie z muru starych i wstawienie nowych drzwi zewnętrznych aluminiowych 2-skrzydłowych;
- wykucie z muru starych i wstawienie nowych drzwi zewnętrznych stalowych;
- dostosowanie otworów okiennych i drzwiowych poprzez uzupełnienia murarskie i tynkarskie po wykuciu oraz wykonanie uzupełnień tynkarskich po wstawieniu okien i drzwi zewnętrznych;
- prace ogólnobudowlane towarzyszące wymianie stolarki otworowej (roboty murarsko-tynkarskie, roboty wykończeniowe, roboty pomocnicze);

3) sposób dokumentowania zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę:

Zamawiający wymaga:

- a) aby Wykonawca najpóźniej w dniu rozpoczęcia robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia dostarczył Zamawiającemu **wykaz pracowników**, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do umowy**, zawierający skład osobowy pracowników wykonujących roboty związane z wykonaniem zamówienia, niezbędnych do należytego wykonania zamówienia w określonym przez Zamawiającego terminie, z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922) wraz z oświadczeniem Wykonawcy, że osoby te zatrudnione będą na umowę o pracę;
- b) aby wykaz pracowników był aktualizowany na bieżąco tj. za każdym razem, gdy nastąpi zmiana personalna w składzie osobowym pracowników na budowie;
- c) aby czynności wskazane w pkt 4.29.2b) SIWZ były wykonywane przez osoby wymienione w wykazie pracowników.

4.31. Szczegółowe zasady dokumentowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę ww. osób oraz kontrolowanie tego obowiązku przez Zamawiającego i przewidziane sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań w zakresie zatrudnienia na umowę o pracę określa wzór umowy stanowiący **załącznik nr 6 do SIWZ**.

5. Podwykonawstwo

- 5.1.** Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom.
- 5.2.** Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
- 5.3.** Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia

warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

- 5.4. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
- 5.5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
- 5.6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Wykonawca opowiada za działania Podwykonawcy jak za własne.
- 5.7. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 5.8. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu, poza wymogami określonymi w art. 143b ust. 3 ustawy Pzp oraz określonych w treści wzoru umowy.
- 5.9. Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, jeżeli ich wartość jest mniejsza niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego bez względu na przedmiot tych dostaw lub usług. Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 złotych.

6. Zamówienia powtórzone

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień powtórzonych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

7. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji przedmiotu zamówienia **do 6 miesięcy od daty zawarcia umowy**, jednak nie później niż **do dnia 30 listopada 2018 r.** w zależności od tego, który z terminów nastąpi pierwszy.

8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:

8.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania niniejszego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia w trybie art. 25a ust 1 ustawy Pzp – **załącznik nr 2 do SIWZ** (wzór oświadczenia).

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców ww. warunku na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w **pkt 11.1 SIWZ**, według formuły spełnia / nie spełnia.

8.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum **670.000,00 złotych**.

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców ww. warunku udziału w postępowaniu na podstawie złożonego przez Wykonawcę dokumentu, o którym mowa w **pkt 11.2.1) SIWZ** według formuły spełnia / nie spełnia.

Uwaga:

Dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego, powyżej, jeśli wartość lub wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, w którym zostanie on opublikowany.

8.3. Zdolności technicznej lub zawodowej:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca:

- 1) przedstawi wykaz **co najmniej jednej roboty budowlanej** (realizowanej w ramach jednego kontraktu/umowy), odpowiadającej swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia i polegającej na wymianie lub dostawie wraz z montażem i instalacją stolarki okiennej wykonanej z PCV lub aluminium w budynku/budynkach o wartości nie niższej niż **650.000,00 złotych brutto**, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone;
- 2) wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował **co najmniej jedną osobą** posiadającą aktualne uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń o specjalności konstrukcyjno-budowlanej. Osoba skierowana przez Wykonawcę do realizacji zamówienia musi przynależeć do właściwej izby samorządu zawodowego, zgodnie z ustawą o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa. Ponadto wskazana osoba musi posiadać kwalifikacje i doświadczenie, o których mowa w art. 37 c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami

(Dz. U. z 2014 r. poz. 1466, z późn. zm.) tj.: która przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury.

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców ww. warunku udziału w postępowaniu na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w **pkt 11.2.2) SIWZ i pkt 11.2.3) SIWZ** według formuły spełnia / nie spełnia.

Uwaga:

- 1) w przypadku gdy Wykonawca wykonywał w ramach jednego kontraktu/umowy większy zakres prac, dla potrzeb niniejszego zamówienia powinien wyodrębnić i podać wartość każdej z robót, o których mowa powyżej;
 - 2) Zamawiający uzna również, że Wykonawca wykazał spełnienie ww. warunku, jeżeli wykaże się wykonaniem robót budowlanych wymienionych w pkt 8.3.1) SIWZ w ramach tego samego kontraktu (jednej umowy);
 - 3) dla potrzeb oceny spełnienia warunku określonego, powyżej, jeśli wartość lub wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, w którym zostanie on opublikowany;
 - 4) uprawnienia, o których mowa powyżej powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278) lub ważne odpowiadające im kwalifikacje, nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w zakresie objętym niniejszym zamówieniem;
 - 5) w przypadku Wykonawców zagranicznych, dopuszcza się również kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65);
 - 6) dopuszcza się uprawnienia równoważne (w zakresie koniecznym do wykonania przedmiotu zamówienia) – dla osób, które posiadają uprawnienia uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i zachowały uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie).
- 8.4.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w **pkt 8.1. SIWZ – pkt 8.3. SIWZ** oceniane będzie łącznie.
- 8.5. Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp**
- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych;
 - 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując

zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów do realizacji zamówienia w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – stanowiące **załącznik nr 8 do SIWZ**;

- 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 22 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp (stosowne oświadczenie składa Wykonawca w **załączniku nr 2 do SIWZ**);
 - 4) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
 - 5) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nie udostępnienie zasobów nie ponosi winy;
 - 6) jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zasobach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.
- 8.6.** Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 8.7.** Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

9. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania

- 9.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
- 9.2.** Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 12–23 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 9.3.** Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, tj.: w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono,

- z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, z późn. zm.);
- 9.4.** Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24. ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 9.5.** Zamawiający na każdym etapie postępowania może wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunku udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzi uzasadniona podstawa do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 9.6.** Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 9.7.** Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, przedkładał oświadczenie dotyczące braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia.
- 9.8.** Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 9.4. SIWZ.
- 9.9.** Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 10. Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp**
Zamawiający nie będzie stosował procedury odwróconej dla prowadzenia przedmiotowego postępowania, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.
- 11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia**
- 11.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu** Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, sporządzone wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ**.
Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w **pkt 8. SIWZ** powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 11.1. SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienia przez Wykonawców (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) oświadczenie, o którym mowa w pkt 11.1. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

11.2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej, aktualnych na dzień składania ofert (art. 25 ust. 1 ustawy Pzp):

1) opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum **670.000,00 złotych**.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentu dotyczącego sytuacji finansowej wymaganego przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

2) wykaz robót budowlanych (realizowanych w ramach jednego kontraktu/umowy), odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty (sporządzony wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SIWZ**);

3) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (sporządzony wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do SIWZ**);

4) oryginał zobowiązania podmiotu udostępniającego swoje zasoby na potrzeby Wykonawcy składającego ofertę – jeśli dotyczy (sporządzony wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 8 do SIWZ**).

W celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, ww. dokument winien określać w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub

doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

11.3. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które Wykonawca składa w postępowaniu na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu (art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp):

- 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania, zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, sporządzone wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ**;
- 2) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 11.3.1) SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienia przez Wykonawców (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) oświadczenie, o którym mowa w pkt 11.3.1) SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieścić informacje o Podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 11.3.1) SIWZ.

11.4. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570).

11.5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności wymaganych oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.

11.6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę wymaganych oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

11.7. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

- 1) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w **pkt 11.3. SIWZ** składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,

potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;

- 2) jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 1), zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, z zachowaniem terminów wskazanych w pkt 1);
- 3) w przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiedniego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

11.8. Dokumenty podmiotów występujących wspólnie

W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, każdy podmiot występujący wspólnie złoży dokumenty, o których mowa w **pkt 11.3. SIWZ lub pkt 11.7. SIWZ** w przypadku podmiotów mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

11.9. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Wykonawca bez wezwania Zamawiającego jest zobowiązany w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (<http://wroclaw.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne-us/>), do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 7 do SIWZ**.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.

11.10. Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

11.11. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

11.12. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w **pkt 11. SIWZ**, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

- 12. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**
- 12.1.** W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113, z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub drogą elektroniczną (e-mail).
- 12.2.** Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (e-mail), za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w **pkt 11. SIWZ** (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp) dla których przewidziano wyłącznie formę pisemną.
- 12.3.** Dla wezwań w trybie art. 26 ust. 4 i art. 87 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający będzie żądał od Wykonawców dostarczenia oryginału wyjaśnień do siedziby Zamawiającego ze wskazaniem dnia i godziny z zastrzeżeniem, że wyprzedzające przesłanie kopii wyjaśnień może nastąpić w formie faksu lub drogą elektroniczną (e-mail).
- 12.4.** Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w pkt 12.2. SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie we Wrocławiu.
- 12.5.** W przypadku porozumiewania się faksem lub drogą elektroniczną (e-mail) każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Zamawiający żąda niezwłocznego potwierdzenia (faksem lub e-mailem) faktu otrzymania zawiadomienia, oświadczenia, wniosku oraz innych informacji.
- 12.6.** W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, o której mowa w pkt 12.5. SIWZ, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na numer faksu lub na adres poczty elektronicznej (e-mail), podany przez Wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
- 12.7.** Dokumenty, oświadczenia uzupełniane na podstawie art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp na wezwanie Zamawiającego powinny zostać złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
- 12.8.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ w formie i trybie opisanym w **pkt 12.2. SIWZ**. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, przesyłając jednocześnie ich treść i wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
- 12.9.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego (<http://wroclaw.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne-us/>).

- 12.10.** W przypadku powstania rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze wyjaśnienia Zamawiającego.
- 12.11.** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 12.12.** Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert informując o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszczając informację na stronie internetowej, na której zamieszczona została SIWZ.
- 12.13.** Jeżeli wystąpi przedłużenie terminu składania ofert, fakt ten nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ, o którym mowa w pkt 12.8. SIWZ.
- 12.14.** We wszelkiej korespondencji dotyczącej postępowania należy powoływać się na „**Numer sprawy: WRO-WA.271.3.2018**”.
- 12.15.** Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres do korespondencji podany w SIWZ lub składać:
- 1) w sekretariacie Urzędu Statystycznego we Wrocławiu przy ul. Oławskiej 31, pok. nr 310, czynnym w godzinach pracy od 7:15 do 15:30 od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni wolnych od pracy;
 - 2) w formie telefaksu – pod nr: +48 71 37 16 360;
 - 3) pocztą elektroniczną na adres e-mail: SekretariatUSWRO@stat.gov.pl.
- 12.16.** Niezachowanie ww. form i terminów przekazywania korespondencji skutkuje jej nieważnością, z sankcją nierozpatrzenia albo nienadawania jej biegu.
- 12.17.** Oświadczenia, zawiadomienia, wnioski i informacje przekazane do Zamawiającego za pomocą faksu, poczty elektronicznej (e-mail) uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Zamawiającego – na jego adres i w godzinach pracy podanych powyżej przed upływem wymaganego terminu. Przesłanie dokumentów po godzinie 15:30, skutkować będzie zarejestrowaniem takiego pisma, jako poczty przychodzącej z datą następnego dnia roboczego Zamawiającego. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez Wykonawcę powyższych wymogów.
- 12.18.** Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyznaczania Wykonawcom terminów na uzupełnienie dokumentów, przesłanie wyjaśnień i innych informacji lub dokonanie innych czynności poprzez wskazanie dnia i godziny na wykonanie tych czynności.
- 12.19.** Wykonawcy wzywani do złożenia oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw lub wyjaśnień w treści wezwania będą informowani o miejscu, terminie i sposobie ich złożenia.
- 12.20.** Osobami upoważnionymi do udostępnienia wglądu do dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na pisemny wniosek Wykonawcy są pracownicy Wydziału Administracyjnego:
- 1) Irena Karolewska, tel.: +48 71 37 16 431;
 - 2) Teresa Burda, tel.: +48 71 37 16 386;
 - 3) Aleksandra Sierda, tel.: +48 71 37 16 387.
- 12.21.** Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
Powyższy przepis nakłada na Wykonawcę obowiązek wykazania, iż zastrzeżone w ofercie informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Zamawiający powinien więc jednocześnie z zastrzeżeniem otrzymać materiał pozwalający mu na ocenę skuteczności zastrzeżenia, że dane te są w istocie tajemnicą przedsiębiorstwa.

12.22. Korespondencja jest prowadzona w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja w innym języku niż język polski winna być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.

13. Wymagania dotyczące wadium.

13.1. Na podstawie art. 45 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

13.2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert w kwocie: **19.500,00 złotych** (słownie: dziewiętnaście tysięcy pięćset złotych 00/100).

13.3. Wadium wniesione w pieniądzu będzie wniesione skutecznie, jeżeli rachunek bankowy Zamawiającego zostanie uznany kwotą wadium przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

13.4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na rachunek bankowy Urzędu Statystycznego we Wrocławiu: **NBP O/O we Wrocławiu 62 1010 1674 0033 2013 9120 0000 z dopiskiem „wadium – numer sprawy: WRO-WA.271.3.2018”**.

13.5. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy tj.:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359 z późn. zm.).

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

13.6. Wadium wnoszone w formach innych niż w pieniądzu nie może zawierać żadnych klauzuli warunkujących zapłatę przez gwaranta należnej kwoty oraz musi być płatne niezwłocznie po złożeniu żądania zapłaty.

13.7. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż w pieniądzu, z treści gwarancji i poręczeń musi wynikać **bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze żądanie Zamawiającego (beneficjenta) zobowiązanie Gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium w okolicznościach skutkujących zatrzymaniem wadium określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp**.

13.8. Wraz z ofertą należy złożyć stosowne dokumenty:

- 1) oryginały dokumentów w przypadku wnoszenia wadium w jednej z form, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2-5 ustawy Pzp;
- 2) w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wskazane jest złożenie kserokopii dowodu jego wniesienia.

13.9. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie wniósł wadium lub wadium zostało wniesione w sposób nieprawidłowy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.

13.10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem **pkt 13.11.SIWZ**.

13.11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

- 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
- 2) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 3) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 4) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

13.12. Zamawiający zatrzymuje wadium, lub dokona jego zwrotu na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp.

14. Termin związania ofertą.

14.1. Wykonawca związany będzie ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14.2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

14.3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

14.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

15.1. Ofertę należy złożyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty przed jej otwarciem oraz oznaczyć zgodnie z wymaganiami w **pkt 3.25. SIWZ**.

15.2. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Statystyczny we Wrocławiu ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław, Sekretariat Urzędu pok. nr 310, III piętro.

15.3. Termin składania ofert upływa w **dniu 17 maja 2018 roku o godz. 10:00**.

15.4. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

15.5. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w pok. nr 504, V piętro.

15.6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu, w którym upływa termin składania ofert, o godz. **10:30**.

15.7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie przez Wykonawcę oferty po terminie składania ofert, o którym mowa w **pkt 15.3. SIWZ** oraz za złożenie oferty w innym miejscu niż określonym w **pkt 15.2. SIWZ**.

15.8. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie, o którym mowa w **pkt 15.3. SIWZ** i zwróci ofertę Wykonawcy, zgodnie z zapisami art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.

15.9. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej Urzędu pod adresem: <http://wroclaw.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne-us/> informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności oraz dane odnośnie kryteriów zawartych w ofertach.

16. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

16.1. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert przypisując im odpowiednie wagi punktowe:

- 1) **kryterium nr 1** – cena brutto oferty „C” – 60%;
- 2) **kryterium nr 2** – gwarancja i rękojmia „G” – 20% (okres wydłużonej gwarancji i rękojmia za wykonane roboty powyżej 60 miesięcy);
- 3) **kryterium nr 3** – kryterium społeczne „S” – 10% (liczba osób bezrobotnych zadeklarowana przez Wykonawcę w ofercie, które Wykonawca zobowiąże się zatrudnić do realizacji przedmiotu zamówienia, na podstawie umowy o pracę, w pełnym wymiarze czasu pracy na okres realizacji umowy, skierowanej do Wykonawcy przez Urząd Pracy).

Nr kryterium	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
kryterium nr 1	Cena oferty brutto w złotych „C”	60%	60 punktów
kryterium nr 2	Gwarancja i rękojmia „G” (okres wydłużonej gwarancji i rękojmia za wykonane roboty powyżej 60 miesięcy)	30%	30 punktów
kryterium nr 3	Kryterium społeczne „S” (liczba osób bezrobotnych zadeklarowana przez Wykonawcę w ofercie, które Wykonawca zobowiąże się zatrudnić do realizacji przedmiotu zamówienia, na podstawie umowy o pracę, w pełnym wymiarze czasu pracy na okres realizacji umowy, skierowanej do Wykonawcy przez Urząd Pracy)	10%	10 punktów
łącznie		100%	100 punktów

Ocenię zostaną poddane oferty niepodlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców nie wykluczonych z postępowania.

16.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów ze wszystkich kryteriów. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku (i/lub następne) jest mniejsza od 5 wynik zostanie zaokrąglony w dół, a jeżeli cyfra jest równa lub większa od 5 wynik zostanie zaokrąglony w górę.

16.3. Każda z ofert otrzyma liczbę punktów jaka wynika ze wzoru:

$$LPI = Pi(C) + Pi(G) + Pi(S)$$

gdzie:

LPI	całkowita liczba punktów przyznanych ofercie
Pi(C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium nr 1 – cena
Pi(G)	ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium nr 2 – gwarancja i rękojmia : okres wydłużonej gwarancji i rękojmi zadeklarowany przez Wykonawcę w ofercie ponad minimalny okres gwarancji i rękojmi wymagany przez Zamawiającego tj. okres 60 miesięcy: 10 pkt – za 12 m-cy; 20 pkt – za 18 m-cy; 30 pkt – za 24 m-ce
Pi(S)	ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium nr 3 – kryterium społeczne – liczba osób bezrobotnych zadeklarowana przez Wykonawcę w ofercie, które Wykonawca zobowiąże się zatrudnić do realizacji przedmiotu zamówienia, na podstawie umowy o pracę, w pełnym wymiarze czasu pracy na okres realizacji umowy, skierowanej do Wykonawcy przez Urząd Pracy: 0 pkt – za brak deklaracji zatrudnienia osoby bezrobotnej; 5 pkt – za zadeklarowanie zatrudnienia 1 osoby bezrobotnej; 10 pkt – za zadeklarowanie zatrudnienia 2 osób bezrobotnych

16.4. Przyznanie ilości punktów ofertom będzie odbywać się wg poniższej zasad:

1) **Zasady oceny ofert wg kryterium nr 1 – cena brutto oferty „C” – 60%**

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$Pi(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 60$$

gdzie:

Pi(C)	Ilość punktów jakie otrzyma oferta za kryterium – Cena
Cmin	Najniższa cena spośród wszystkich ofert *
Ci	Cena oferty rozpatrywanej*

* Zgodnie z art. 93 ust. 1c ustawy, w przypadku, gdy wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną zostanie odpowiednio doliczony podatek VAT, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

2) **Zasady oceny ofert wg kryterium nr 2 – gwarancja i rękojmia – „G” – 30%**

- Wykonawca jest zobowiązany udzielić **co najmniej 60 miesięcznej** gwarancji i rękojmi na wykonane roboty będące przedmiotem zamówienia;
- Zamawiający przyzna punkty, jeśli zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty będzie większy niż minimalne 60 miesięcy. Górna granica ocenianej gwarancji i rękojmi na wykonane roboty wynosi 84 miesiące.

Gwarancja i rękojmia (G)	Max. liczba punktów
Zamawiający będzie oceniał okres wydłużenia gwarancji i rękojmi ponad wymagany przez Zamawiającego okres 60 miesięcy.	30
1. Wykonawca otrzyma 30 pkt – w przypadku wydłużenia okresu gwarancji i rękojmi o 24 m-ce .	
2. Wykonawca otrzyma 20 pkt – w przypadku wydłużenia okresu gwarancji i rękojmi o 18 m-cy .	
3. Wykonawca otrzyma 10 pkt – w przypadku wydłużenia okresu gwarancji i rękojmi o 12 m-cy .	
4. Wykonawca otrzyma 0 pkt – w przypadku nie wydłużenia okresu gwarancji i rękojmi. Wykonawca zaoferował okres gwarancji i rękojmi zgodnie z SIWZ tj. 60 miesięcy.	

Uwaga:

W przypadku, kiedy Wykonawca nie zaznaczy, żadnego z kwadratów lub zaznaczy więcej niż jeden kwadrat w kryterium oceny „Gwarancja i rękojmia” na karcie ocen zawartej w pkt 5.4 Formularza ofertowego (**załącznik nr 1 do SIWZ**) Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje wydłużenia okresu gwarancji i rękojmi i udziela 60 miesięcznej gwarancji i rękojmi licząc od dnia odbioru, a w kryterium oceny „Gwarancja i rękojmia” otrzyma 0 pkt.

3) Zasady oceny ofert wg kryterium nr 3 – kryterium społeczne – „S” – 10%

Zamawiający przyzna punkty w skali od 0 do 10 punktów w zależności od liczby osób bezrobotnych zadeklarowanych przez Wykonawcę w ofercie, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2017 r. poz. 1065, z późn. zm.), które Wykonawca zobowiąże się zatrudnić do realizacji przedmiotu zamówienia, na podstawie umowy o pracę, w pełnym wymiarze czasu pracy na okres realizacji umowy, skierowanej do Wykonawcy przez Urząd Pracy.

Kryterium społeczne (S)	Max. liczba punktów
<p>Zamawiający będzie oceniał zadeklarowaną przez Wykonawcę liczbę zatrudnionych osób bezrobotnych do realizacji zamówienia.</p> <p>1. Wykonawca otrzyma 10 pkt – w przypadku zadeklarowania w ofercie zatrudnienia 2 osób bezrobotnych.</p> <p>2. Wykonawca otrzyma 5 pkt – w przypadku zadeklarowania w ofercie zatrudnienia 1 osoby bezrobotnej.</p> <p>3. Wykonawca otrzyma 0 pkt – w przypadku braku deklaracji w ofercie zatrudnienia osoby bezrobotnej.</p>	<p>10</p>

Uwaga:

Jeżeli Wykonawca nie zaznaczy żadnego z kwadratów lub zaznaczy więcej niż jeden kwadrat w kryterium oceny „Kryterium społeczne” na karcie ocen zawartej w pkt 5.5 Formularza ofertowego (**załącznik nr 1 do SIWZ**) Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie deklaruje zatrudnienia osób bezrobotnych do realizacji zamówienia i w kryterium oceny „Kryterium społeczne” otrzyma 0 pkt.

- 16.5.** Zamawiający udzieli zamówienia temu(tym) Wykonawcy (Wykonawcom), którego(ych) oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, tj. uzyska największą łączną ilość punktów ze wszystkich kryteriów.
- 16.6.** Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 16.7.** Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych wcześniej ofertach.
- 17. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**
- 17.1.** Wykonawca określi cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia na załączonym do SIWZ **Formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ)**. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty brutto należy podać cyframi i słownie.

- 17.2.** Podana w ofercie cena brutto musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SIWZ.
- 17.3.** Cena oferty powinna obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, które wynikają z dokumentacji technicznej, stanowiącej *załącznik nr 9 do SIWZ*, oraz sposobu jego realizacji zawartego we wzorze umowy, *stanowiącym załączniki nr 6 do SIWZ*. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z obowiązującymi przepisami prawa wykonania przedmiotu zamówienia i przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych.
- 17.4.** Cena ma charakter ryczałtowy i nie podlega zmianie w okresie realizacji przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem przypadków określonych we wzorze umowy *stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ*.
- 17.5.** Przyjmuje się, iż Wykonawca dokładnie zapoznał się ze szczegółowym opisem zakresu zamówienia, jaki ma zostać wykonany. Całość prac winna być wykonana zgodnie z zamierzeniem i przeznaczeniem.
- 17.6.** Zaleca się przed ustaleniem ceny ofertowej do sprawdzenia miejsca przyszłej realizacji zamówienia oraz otoczenia w celu oceny, miejscowych uwarunkowań realizacji przedmiotu zamówienia, które mogą mieć wpływ na cenę oferty.
- 17.7.** W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się także stawkę taryfową. Ustalenie prawidłowych stawek podatku, zgodnej z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług/ podatku akcyzowym, należy do Wykonawcy.
- 17.8.** Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego (w *Formularzu ofertowym*), czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT.
- 17.9.** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 17.10.** Cena określona w Formularzu ofertowym musi być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwotę należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę).
- 17.11.** Podana przez Wykonawcę cena ofertowa brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia winna obejmować wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględniać warunki i wytyczne stawiane przez Zamawiającego odnoszące się do przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek od towarów i usług (VAT) oraz podatek akcyzowy, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę i ma w szczególności uwzględniać wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego zrealizowania zamówienia wynikające wprost z projektu wykonawczego, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót jak również w nich nie ujęte, a bez których nie można prawidłowo wykonać przedmiotu zamówienia. Wykonawca w cenie oferty zobowiązany jest uwzględnić również koszty związane z organizacją zaplecza i placu robót, utrzymaniem zaplecza robót, wykonaniem i ustawieniem tablic informacyjnych wynikających

z Prawa budowanego oraz zabezpieczeniami wynikającymi z przepisów bhp i p.poż., wyznaczeniem strefy bezpieczeństwa i utrzymaniem jej sprawności technicznej, zabezpieczeniem komunikacji pieszej – dojście do budynku i przejść do budynku montując zastawy i daszki zabezpieczające (o ile będzie taka potrzeba), zajęciem pasa drogowego (chodnika) wraz ze wszystkimi uzgodnieniami i opłatami (jeżeli zajdzie taka potrzeba), koszty rusztowań i wszelkiego rodzaju sprzętu, narzędzi i urządzeń koniecznych do użycia w celu wykonania przedmiotu zamówienia oraz koszty wszelkich robót przygotowawczych i porządkowych.

17.12. Zamawiający informuje, że z uwagi na ryczałtowy charakter rozliczenia załączony przedmiar należy traktować jako materiał pomocniczy, umożliwiający Wykonawcom wyliczenie ceny za roboty budowlane stanowiące przedmiot zamówienia i służący do wyznaczania ceny ryczałtowej. Zawarte w przedmiarze robót zestawienia obrazują skalę robót budowlanych i stanowią pomoc w oszacowaniu zamówienia. Projekt budowlany, projekt wykonawczy, przedmiar robót, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, warunki umowy – łącznie stanowią podstawę do określenia ryczałtowej ceny ofertowej, która ma zagwarantować realizację celu, tj.: wykonanie robót budowlanych w polegających na termomodernizacji budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu położonego przy ulicy Oławskiej 31 – Etap I, w ramach Projektu pn. „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków Urzędu Statystycznego we Wrocławiu i Wałbrzychu zmierzająca do zwiększenia efektywności energetycznej budynków”, w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020, Działania 1.3 – Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach, Poddziałania 1.3.1 – Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach użyteczności publicznej.

17.13. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w dokumentacjach projektowych i załączonej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym wymagane jest od Wykonawców bardzo szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.

17.14. Zasady realizacji, sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia zostały określone we **wzorze umowy** stanowiącym **załącznik nr 6 do SIWZ**.

18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

18.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp, niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria oceny ofert i która uzyskała najwyższą sumaryczną liczbę punktów za wszystkie kryteria.

18.2. Wykonawca, po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty, niezwłocznie dostarczy Zamawiającemu pozostałe dane niezbędne do podpisania umowy.

18.3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

18.4. Zgodnie z art. 94 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane

w inny sposób – w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

- 18.5.** W przypadkach wymienionych w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy Pzp.
- 18.6.** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
- 18.7.** Jeżeli wybrana zostanie oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w terminie przez siebie wyznaczonym. Umowa regulująca współpracę wykonawców składających wspólnie ofertę powinna określać co najmniej:
- 1) podmioty składające ofertę;
 - 2) cel gospodarczy, dla którego została zawarta umowa;
 - 3) zasady reprezentacji i prowadzenia spraw;
 - 4) zasady rozliczenia finansowego;
 - 5) oznaczenie czasu trwania umowy (wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia).
- 18.8.** Umowa zawarta pomiędzy Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o zamówienie nie może być umową przedwstępną ani umową zawartą pod warunkiem zawieszającym.
- 18.9.** Wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w **pkt 20. SIWZ**.
- 18.10.** Zamawiający zgodnie z art. 92 ustawy informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
 - 4) unieważnieniu postępowania;
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 18.11.** W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja, o której mowa w pkt 18.10.2) SIWZ, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
- 18.12.** Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 18.10.1) SIWZ, na swojej stronie internetowej.
- 18.13.** Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych, zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, oraz na swojej stronie internetowej i w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń).



19. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach
- 19.1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z treścią wzoru umowy stanowiącego **załącznik nr 6 do SIWZ**.
- 19.2. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem danych zawartych w ofercie.
- 19.3. Zamawiający dopuszcza zmianę warunków umowy. Zakres i warunki zmian zawartej umowy oraz pozostałe kwestie związane z realizacją umowy zostały określone we wzorze umowy stanowiącej **załącznik nr 6 do SIWZ**.
20. **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**
- 20.1. Zamawiający będzie żądał od wybranego w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 5% wartości umowy z VAT.
- 20.2. Wykonawca wniesie zabezpieczenie przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia.
- 20.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść przed zawarciem umowy w jednej lub kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy Urzędu Statystycznego we Wrocławiu:
NBP O/O we Wrocławiu 28 1010 1674 0033 2013 9120 1000
z dopiskiem „zabezpieczenie – numer sprawy: WRO-WA.271.3.2018”.
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) poręczeniach bankowych,
 - 4) gwarancjach bankowych,
 - 5) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 6) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359, z późn. zm.).
- 20.4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formie określonej w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
- 20.5. Z treści gwarancji i poręczeń musi wynikać **bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze żądanie Zamawiającego (beneficjenta) zobowiązanie Gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej 5% całkowitej ceny brutto podanej w ofercie Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Wykonawcę**.
- 20.6. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
- 20.7. Z zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający będzie miał prawo potrącić wszelkie należności Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy.

- 20.8.** Na pisemny wniosek Wykonawcy, którego oferta została wybrana, wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami Zamawiający zaliczy na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 20.9.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujący sposób:
- 1) 70 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania zostanie zwolnione w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia potwierdzonego podpisaniem protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (usunięcia ewentualnych wad zastrzeżonych w protokole odbioru końcowego);
 - 2) kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady odpowiadająca 30% wysokości zabezpieczenia, zostanie zwrócona, po potrąceniu ewentualnych roszczeń Zamawiającego, nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**
- 21.1.** Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 21.2.** Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 21.3.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
- 21.4.** Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 21.2. SIWZ i 21.3. SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 21.5.** Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 21.6.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 21.7.** Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 21.8.** Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, którą wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113 z późn. zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

22. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia

Zamawiający nie zastrzega osobistego obowiązku wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

23. Postanowienia końcowe

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - 1) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku;
 - 2) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnionych dokumentów;
 - 3) Zamawiający wyznacza członka komisji przetargowej, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty;
 - 4) udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin urzędowania.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje dynamicznego systemu zakupów.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączania katalogów elektronicznych do oferty.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania przedmiotu zamówienia, o których mowa w art. 151a ustawy Pzp.
7. Warunki dostępności dla osób niepełnosprawnych: elementy zagospodarowania terenu pozwalają na bezkolizyjne wejście do budynku. Budynek biurowy Urzędu Statystycznego we Wrocławiu jest przystosowany do potrzeb osób starszych oraz osób z niepełnosprawnością, poprzez: przystosowanie dwóch toalet usytuowanych na parterze i II piętrze, jedno wejście do budynku oraz wyposażenie jednego urządzenia dźwigowego w informację dźwiękową i przyciski z pismem punktowym alfabetem Brail'a.
8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz Kodeks cywilny.

24. Wykaz załączników i formularzy załączonych do niniejszej SIWZ

Integralną część SIWZ stanowią poniższe załączniki:

1. Załącznik nr 1 do SIWZ – wzór formularza ofertowego;
2. Załącznik nr 2 do SIWZ – wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
3. Załącznik nr 3 do SIWZ – wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
4. Załącznik nr 4 do SIWZ – wzór wykazu robót budowlanych;
5. Załącznik nr 5 do SIWZ – wzór wykazu osób, skierowanych do kierowania robotami budowlanymi;
6. Załącznik nr 6 do SIWZ – wzór umowy wraz z załącznikami;
7. Załącznik nr 7 do SIWZ – wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej;
8. Załącznik nr 8 do SIWZ – wzór zobowiązania innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy zdolności technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej;
9. Załącznik nr 9 do SIWZ – dokumentacja techniczna, w skład której wchodzi projekt budowlany, projekt wykonawczy oraz przedmiar robót i Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót.