



Wrocław, dnia 22.06.2017 r.

Znak sprawy: WRO-WA.2140.8.2017

Zapytanie ofertowe o wartości poniżej 30.000 euro

„Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego przy realizacji robót budowlanych dotyczących zadania pn.: Termomodernizacja budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu Oddział w Wałbrzychu – Etap I”.

I. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.), z uwzględnieniem zasady konkurencyjności na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Statystycznym we Wrocławiu współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Projektu "Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków Urzędu Statystycznego we Wrocławiu i Wałbrzychu zmierzająca do zwiększenia efektywności energetycznej budynków", których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartość kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy Pzp, stanowiącego załącznik do zarządzenia wewnętrznego nr 19 Dyrektora Urzędu Statystycznego we Wrocławiu z dnia 2 czerwca 2017 r.

II. Informacje ogólne

1. *Zapytanie ofertowe* zostało zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego, w Bazie Konkurencyjności Funduszy Europejskich oraz na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego oraz w Oddziale w Wałbrzychu.
2. Adresy stron internetowych, pod którymi zamieszczono zapytanie ofertowe:
<http://wroclaw.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne-us/zapytania-ofertowe/>
<http://bazakonkurencyjności.funduszeuropejskie.gov.pl>
3. Ilekroć w ogłoszeniu i w innych dokumentach dotyczących niniejszego Zapytania ofertowego mowa jest w *Ofercie*, należy przez to rozumieć składany u Zamawiającego *Formularz ofertowy* – stanowiący *Załącznik nr 1* do niniejszego Zapytania ofertowego.
4. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
 - Magdalena Victor, tel.: 74 88 69 242
 - Irena Karolewska, tel.: 71 37 16 431
 - Aleksandra Sierda, tel.: 71 37 16 387
5. Godziny pracy Urzędu: poniedziałek - piątek: 7¹⁵ – 15¹⁵.

III. Przedmiot zamówienia i opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie nadzoru inwestorskiego nad prawidłowym wykonaniem robót budowlanych polegających na termomodernizacji budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu Oddział w Wałbrzychu, położonego przy ulicy Mickiewicza 14, 58-300 Wałbrzych, w



ramach Projektu „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków Urzędu Statystycznego we Wrocławiu i Wałbrzychu zmierzająca do zwiększenia efektywności energetycznej budynków”, w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020, Działania 1.3 – Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach, Poddziałania 1.3.1 – Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach użyteczności publicznej”.

2. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (Kod CPV):
 - **71247000-1** – nadzór nad robotami budowlanymi
 - **71520000-9** – usługi nadzoru budowlanego
3. Budynek Urzędu Statystycznego we Wrocławiu Oddział w Wałbrzychu składa się z budynku głównego (pałac) połączonego z oficyną i przybudówką. Części te pełnią funkcje biurowe. Budynek główny (pałac) jest wpisany do Rejestru Zabytków pod numerem 1442/Wł.
4. Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego obejmuje nadzór nad robotami budowlanymi m.in.:
 - 1) remont dachu na przybudówkach i nad kuchnią z izolacją termiczną;
 - 2) izolację termiczną stropodachu nad oficyną wraz z pokryciem z papy;
 - 3) izolację termiczną wełną mineralną od spodu konstrukcji stropodachu – łącznik;
 - 4) izolację termiczną stropu nad piwnicami;
 - 5) wymianę stolarki okiennej;
 - 6) remont kominów ponad dachem (oficina i przybudówka);
 - 7) prace ogólnobudowlane towarzyszące dociepleniom, wymianie stolarki okiennej oraz remontu dachu i kominów,dotyczącymi termomodernizacji budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu Oddział w Wałbrzychu – Etap I.
5. *Szczegółowy opis w/w zadania, nad realizacją którego Wykonawca będzie pełnił nadzór inwestorski, określa projekt budowlany, projekt wykonawczy, przedmiary robót, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót dostępne na stronie internetowej Urzędu Statystycznego we Wrocławiu: <http://wroclaw.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne-us/> (ogłoszenie o zamówieniu w trybie przetargu nieograniczonego z dnia 09.06.2017 r.: Numer sprawy WRO-WA.271.2.2017) lub w siedzibie Zamawiającego, tj. Urząd Statystyczny we Wrocławiu, ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław, pok. 504, a także w Oddziale Urzędu w Wałbrzychu przy ul. Mickiewicza 14, 58-300 Wałbrzych, pok.104 a.*

IV. Zasady realizacji przedmiotu zamówienia

1. Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie o specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 1 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278), a także był wpisany na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego.
2. Zamawiający wymaga, zgodnie z decyzją Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków we Wrocławiu, aby Wykonawca posiadał kwalifikacje, o których mowa w art. 37 c ustawy z dnia



23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2014 r. poz. 1446, z późn. zm.) tj.: brał udział **przez co najmniej 18 miesięcy** w robotach prowadzonych przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury.

3. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy (Inspektora Nadzoru) należało będzie należało sprawowanie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, posiadaną wiedzą i doświadczeniem zawodowym w najlepiej rozumianym interesie Zamawiającego, w oparciu o aktualne unormowania prawne wynikające z przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane – art. 25 i art. 26 ustawy (Dz. U. z 2016 r. poz. 290, z późn zm.) oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy, a w szczególności do:
- 1) reprezentowania Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, przepisami i obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - 2) sprawdzania ilości i jakości robót w trakcie ich wykonywania i po ich wykonaniu, wbudowywanych materiałów i wyrobów, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu materiałów i wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, w celu niedopuszczenia do zastosowania materiałów wadliwych i oceny ich zgodności ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiarami robót;
 - 3) sprawdzania i dokonywania odbioru robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, odbiorów częściowych, prób i odbiorów technicznych;
 - 4) uczestniczenia w odbiorze końcowym, pogwarancyjnym po upływie terminu gwarancji i okresie rękojmi, przedmiotu *Umowy zawartej z Wykonawcą robót*;
 - 5) przeprowadzania w okresie gwarancji, udzielonej przez *Wykonawcę robót*, przeglądów przy udziale Wykonawcy, Zamawiającego wraz ze spisaniem protokołu, określającego stwierdzone wady i usterki, sposób oraz termin ich usunięcia;
 - 6) bieżącego informowania Zamawiającego o przebiegu prac oraz potwierdzania faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad;
 - 7) informowania Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach lub zaniechaniach w wykonywaniu obowiązków *Wykonawcy robót*;
 - 8) wypełnienia oraz nadzoru nad prowadzeniem Dziennika budowy a po odbiorze robót – odebranie Dziennika budowy od kierownika budowy;
 - 9) rozstrzygania w porozumieniu z Kierownikiem budowy i przedstawicielem Zamawiającego wątpliwości natury technicznej powstałej w toku wykonywanych robót;
 - 10) sprawdzania kompletności przedstawionych przez *Wykonawcę robót* dokumentów i zaświadczeń wymaganych przez Zamawiającego i niezbędnych do przeprowadzenia odbioru końcowego;
 - 11) nadzorowania i pisemnego informowania Zamawiającego o zabezpieczeniach stosowanych na terenie robót, przeciwdziałania nieprawidłowościom mogącym spowodować zagrożenia dla osób przebywających na terenie, na którym realizowane będą prace budowlane;



- 12) stawiania się na terenie robót bez dodatkowego wezwania na czas wykonywania robót jednak nie rzadziej niż **2 razy** w tygodniu i dokumentowanie wizyt wpisem do Dziennika Budowy z podaniem zakresu robót, które zostały przez niego sprawdzone oraz stawianie się na terenie robót na każde uzasadnione wezwanie Zamawiającego lub *Wykonawcy robót* – nie później niż w ciągu **5 godzin** od otrzymania informacji;
 - 13) nadzorowania jakości i prawidłowości usunięcia wad i usterek przez *Wykonawcę robót* oraz dokonanie sprawdzenia ich usunięcia wraz ze spisaniem przy udziale *Wykonawcy robót* i Zamawiającego protokołu z usunięcia wad i usterek;
 - 14) w przypadku nieterminowego usuwania przez *Wykonawcę robót* wad i usterek, przygotowania Zamawiającemu danych, niezbędnych do naliczania kar umownych z tego tytułu;
 - 15) uczestniczenia w przeglądach gwarancyjnych oraz w okresie rękojmi (bez dodatkowego wynagrodzenia);
 - 16) wszystkich innych, nie wymienionych powyżej obowiązków, które będą niezbędne do prawidłowego i efektywnego wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Nadzór inwestorski realizowany będzie w oparciu o projekt budowlany, projekt wykonawczy, przedmiary robót, specyfikacje techniczną wykonania i odbioru robót oraz zapisy zawarte we wzorze **Umowy**, stanowiącej **Załącznik nr 4** do niniejszego **Zapytania ofertowego**.
5. W ramach pełnionej funkcji i wykonywanych obowiązków Wykonawca, w imieniu Zamawiającego, korzysta również z praw określonych w art. 26 ustawy Prawo budowlane. Wykonawca, po uprzedniej konsultacji z Zamawiającym, będzie uprawniony do:
- 1) wydawania kierownikowi budowy lub kierownikowi robót poleceń, potwierdzonych wpisem do Dziennika budowy, dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych;
 - 2) żądania od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie.
- V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu oceny spełnienia tych warunków**
1. **O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu oraz wymagania określone w niniejszym Zapytaniu ofertowym, w szczególności:**
- 1) spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej;



Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tych warunków. Wykonawca potwierdza spełnianie warunków poprzez złożenie oświadczenia z wykorzystaniem wzoru Zamawiającego – **Załącznik nr 2** do *Zapytania ofertowego*.

2. Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie, jeżeli przedstawi Oświadczenie o kwalifikacjach **o których mowa w art. 37 c** ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2014 r. poz. 1446, z późn. zm.) tj.: posiadania uprawnień budowlanych określonych przepisami Prawa budowlanego oraz brania udziału przez co najmniej 18 miesięcy w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3** do *Zapytania ofertowego*, oraz załączeniem dokumentów, potwierdzających posiadanie w/w kwalifikacji.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu do Oferty należy załączyć:

1. **oświadczenie** Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w **Rozdziale III** z wykorzystaniem wzoru Zamawiającego – **Załącznik nr 2** do *Zapytania ofertowego*;
2. **oświadczenie** Wykonawcy o posiadaniu kwalifikacji, **o których mowa w art. 37 c** ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2014 r. poz. 1446, z późn. zm.) tj.: posiadania uprawnień budowlanych określonych przepisami Prawa budowlanego oraz brania udziału przez co najmniej 18 miesięcy w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury wraz z dokumentami, potwierdzającymi posiadanie w/w kwalifikacji – **Załącznik nr 3** do *Zapytania ofertowego*.

VII. Informacje na temat zakresu wykluczenia:

Zamówienie nie może być udzielane podmiotom powiązanych z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako współnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.



VIII. Termin wykonania zamówienia:

Termin rozpoczęcia nadzoru inwestorskiego: **od dnia podpisania umowy do dnia odbioru końcowego całości robót** budowlanych w ramach realizacji zadania pn.: „Termomodernizacja budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu Oddział w Wałbrzychu, położonego przy ulicy Mickiewicza 14, 58-300 Wałbrzych – Etap I, w ramach Projektu „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków Urzędu Statystycznego we Wrocławiu i Wałbrzychu zmierzająca do zwiększenia efektywności energetycznej budynków”, w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020, Działania 1.3 – Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach, Poddziałania 1.3.1 – Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach użyteczności publicznej. Termomodernizacja budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu Oddział w Wałbrzychu – Etap I”. **Przewidywany maksymalny termin realizacji robót planuje na dzień 30 listopada 2017 r.**

IX. Termin związania ofertą:

1. **Wykonawca** związany będzie ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.
2. Zamawiający może, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się na piśmie do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony w piśmie okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. **Oferta** musi zawierać:
 - 1) wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy**, zgodny ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego**;
 - 2) **Oświadczenie Wykonawcy** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodne ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego**;
 - 3) **Oświadczenie Wykonawcy** o posiadaniu kwalifikacji, o których mowa w art. 37 c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2014 r. poz. 1446, z późn. zm.) zgodny ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego**;
 - 4) **uwierzytelnioną kserokopię dokumentów** potwierdzających posiadanie uprawnienia do pełnienia funkcji inspektora nadzoru,
 - 5) **uwierzytelnioną kserokopię dokumentów** potwierdzających udział przez co najmniej 18 miesięcy w robotach prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury.
 - 6) **uwierzytelnioną kserokopię aktualnego zaświadczenia** o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego;
2. **Oferta** wraz z załącznikiem musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż polski winien być złożony wraz



z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

3. **Ofertę** należy przygotować według wymagań określonych w *Zapytaniu ofertowym*. Wzór załącznika nr 1 – *Formularz ofertowy* należy wypełnić według wskazówek określonych w *Zapytaniu ofertowym*. Składając wraz z ofertą dokumenty dotyczące warunków udziału w *Zapytaniu ofertowym* Zamawiający zaleca aby Wykonawcy przy sporządzaniu oferty skorzystali z wzorów przygotowanych przez Zamawiającego (wzór **Załącznika nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy**, wzór **Załącznika nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące kwalifikacji**), Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych wzorów jakichkolwiek zmian.
4. W przypadku złożenia przez Wykonawcę wymaganych przez Zamawiającego załączników według własnego wzoru ich treść musi być tożsama z treścią zawartą we wzorach załączników do niniejszego *Zapytania ofertowego*.
5. Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną **Ofertę** pod rygorem odrzucenia. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej alternatywę realizacji przedmiotu zamówienia spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Treść złożonych **Ofert** musi być zgodna z treścią *Zapytania ofertowego*, pod rygorem ich odrzucenia.
7. **Oferta musi:**
 - 1) posiadać datę sporządzenia,
 - 2) być podpisana przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli osoba reprezentująca nie została wskazana we właściwym rejestrze,
 - 3) być opatrzona pieczętką imienną Wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy,
 - 4) zawierać **uwierzytelnioną kserokopię dokumentów** potwierdzających posiadanie uprawnienia do pełnienia funkcji inspektora nadzoru,
 - 5) **uwierzytelniona kserokopię dokumentów** potwierdzających udział przez co najmniej 18 miesięcy w robotach prowadzonych przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury
 - 6) zawierać **uwierzytelnioną kserokopię aktualnego zaświadczenia** o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego.
8. Wykonawca nie może dokonać zmiany **Oferty** po upływie terminu składania ofert.
9. Wykonawca jest zobowiązany do pozyskania wszelkich informacji, które są niezbędne do przygotowania **Oferty** i zawarcia umowy.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem **Oferty** niezależnie od wyników postępowania.



XI. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiającego i Wykonawcy będą przekazywane pisemnie w formie papierowej lub elektronicznej (faks lub e-mail):
 - 1) na adres: Urząd Statystyczny we Wrocławiu, ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław,
 - 2) drogą elektroniczną (e-mail): SekretariatUSWRO@stat.gov.pl
 - 3) faksem: 71 37 16 360.
2. W przypadku porozumiewania się drogą elektroniczną (e-mail) lub za pomocą faksu Zamawiający **żąda niezwłocznego potwierdzenia (e-mail) lub zwrotnego potwierdzenia faksem faktu otrzymania korespondencji**, bez dodatkowego wezwania.
3. Przed upływem terminu składania **Ofert** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania w formie i trybie opisanym w pkt 1. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści *Zapytania ofertowego* wpłynął do Zamawiającego nie później niż **2 dni**, przed upływem terminu składania ofert.
4. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami będzie udostępniona również na stronie internetowej Zamawiającego <http://wroclaw.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne-us/zapytania-ofertowe/>, oraz w Bazie Konkurencyjności Funduszy Europejskich.

XII. Miejsce i termin składania ofert i wybór oferty najkorzystniejszej:

1. **Ofertę** należy złożyć/przesłać w formie papierowej w kopercie zamkniętej i opieczątowanej w sposób uniemożliwiający jej otwarcie bez naruszenia zastosowanych przez Wykonawcę zabezpieczeń **w terminie do dnia 30.06.2017 r. do godz. 10⁰⁰**.
 - 1) na adres Zamawiającego: Urząd Statystyczny we Wrocławiu, ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław, pokój 310, III piętro (Sekretariat Urzędu),
 - 2) godziny pracy Urzędu: od poniedziałku do piątku od 7¹⁵ – 15¹⁵,
2. W przypadku składania **Oferty** za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113, z późn. zm.) oraz za pośrednictwem kuriera decyduje data i godzina wpływu przesyłki z ofertą do siedziby Urzędu Statystycznego we Wrocławiu, a nie data stempla pocztowego (nadania).
3. **Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.**
4. Zamawiający zaleca aby Wykonawca oznaczył **Ofertę** nazwą przedmiotu zamówienia w sposób następujący: „**Oferta w sprawie Zapytania ofertowego z dnia 22.06.2017 r. znak sprawy: WRO-WA.2140.8.2017**”.
5. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony niezwłocznie po dokonaniu badania i oceny złożonych ofert na stronie internetowej Urzędu Statystycznego we Wrocławiu po adresem: <http://wroclaw.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne-us/zapytania-ofertowe/>, w **Bazie Konkurencyjności Funduszy Europejskich** oraz na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Urzędu oraz w Oddziale w Jeleniej Górze.



6. Pisemna informacja o wyborze najkorzystniejszej **Oferty** zostanie rozesłana do wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Wykonawca określi cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia w **Formularzu ofertowym** stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszego **Zapytania ofertowego** w zapisie liczbowym i słownym.
2. W cenie **Oferty** Wykonawca zobowiązany jest ująć wszelkie koszty niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania zamówienia, w tym koszty przejazdu, a także wszystkie pozostałe koszty wynikające z postanowień niniejszego **Zapytania ofertowego** i **postanowień wzoru Umowy**, bez których realizacja przedmiotu zamówienia nie byłaby możliwa.
3. Cenę **Oferty** z uwzględnieniem należnego podatku VAT należy obliczyć jako cenę brutto. Cena musi być podana w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
4. Ustalenie prawidłowej stawki VAT należy do obowiązku Wykonawcy.
5. Cena podana przez Wykonawcę jest stała i nie ulegnie zmianie w trakcie realizacji Umowy, również w przypadku wydłużenia terminu wykonania zamówienia spowodowanego wydłużeniem terminu wykonania robót budowlanych, które będą przedmiotem pełnienia nadzoru inwestorskiego.
6. Rozliczenia w związku z realizowaniem zamówienia będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
7. Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej w walutach obcych.

XIV. Kryteria oceny ofert i wybór oferty najkorzystniejszej:

1. Jedynym kryterium oceny oferty będzie **cena Oferty brutto**, która stanowi **100 % wagi**.
2. Spośród złożonych **Ofert**, zostanie wybrana **Oferta** Wykonawcy, który oferuje wykonanie zakresu prac objętych **Zapytaniem ofertowym** za najniższą cenę.
3. Maksymalna liczba punktów wynosi 100.
4. **Oferta** z najniższą ceną otrzymuje 100 pkt.
5. Każda **Oferta** otrzyma ilość punktów obliczoną według następującego wzoru:

$$P = \frac{\text{Cena brutto najniższa}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100$$

gdzie:

P - wartość punktowa oferty

6. Jeżeli wybór **Oferty** najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te **Oferty** do złożenia ofert dodatkowych.
7. Wykonawcy, składając **Oferty** dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych wcześniej ofertach.



8. Jeżeli Wykonawca, którego **Oferta** została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych **Ofert** bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego **Oferta** odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym *Zapytaniu ofertowym* i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryterium oceny ofert.

XV. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Wykonawca, którego **Oferta** zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie podpisać umowę, na warunkach określonych we *Wzorze umowy* stanowiącym **Załącznik nr 4** do niniejszego *Zapytania ofertowego*, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Wykonawca, po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego **Oferty**, niezwłocznie dostarczy Zamawiającemu pisemną informację o osobach uprawnionych do zawarcia umowy.
3. Jeżeli osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy nie została wskazana we właściwym rejestrze, do **Oferty** musi być dołączone **upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy** w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo/i zawarcia umowy. Upoważnienie należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

XVI. Informacje dodatkowe:

1. W przypadku złożenia mniej niż dwóch ofert, na realizację zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zawarcia umowy z Wykonawcą, który złożył jedną ważną **Ofertę**, lub ponownie *Zapytania ofertowego*.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z **Ofert**, bez podania przyczyny, na każdym etapie *Zapytania ofertowego*. W tym przypadku Wykonawcom nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia.
3. Zamawiający zastrzega, iż może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy

Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy

Załącznik nr 4 – Wzór umowy

Sporządził:

(podpis pracownika merytorycznego)

Zatwierdził
DYREKTOR
URZĘDU STATYSTYCZNEGO
we Wrocławiu

(podpis i pieczęć Dyrektora Urzędu)