

Wzór umowy – nie załączać do oferty

Umowa Nr WRO-WA.2720.38.2017

DYREKTOR
URZĘDU STATYSTYCZNEGO
we Wrocławiu

dr Małgorzata Wojtkowiak-Jakacka

W dniu 2017 r. we Wrocławiu pomiędzy:

Urzędem Statystycznym we Wrocławiu, ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław,
NIP 896-10-00-241, REGON 000331719,

reprezentowanym przez:

..... –

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

nazwa Wykonawcy

NIP, REGON

reprezentowaną przez:

..... –

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

została zawarta umowa w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego, znak sprawy: WRO-WA.2720.38.2017, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa **2.500 sztuk** ręczników jednokolorowych bambusowych w kolorach brązowym i beżowym (po 500 szt. w kolorze), zakończone wzorem w kształcie klucza greckiego, który ma być utkany w tym samym kolorze., Ręcznik o składzie surowcowym wykonany ze 100% CV włókien bambusowych w okrywie pętłkowej, gramatura 450-500 g/m², rozmiar ręcznika 50 x 100 cm, brzegi ręcznika powinny zabezpieczać obszycie. Ręczniki powinny być zapakowane indywidualnie w formie cukierka w przezroczysty celofan (1 ręcznik = 1 opakowanie) związany po bokach wstążkami. Dostawa będzie realizowana w dwóch etapach określonych w ust 2 niniejszego paragrafu.
2. Wykonawca zobowiązuje się w terminie **maksymalnie do 20 czerwca 2017 r. od dnia zawarcia umowy** dostarczać towar własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko do wskazanego pomieszczenia:
 - 1) **etap pierwszy – dostawa 1.000 sztuk ręczników** maksymalnie **do dnia 12.04.2017 roku**,
 - do siedziby Zamawiającego – Urząd Statystyczny we Wrocławiu, ul. Oławska 31 – **200 szt.**
 - do Oddziału Urzędu w Legnicy, ul Jaworzyńska 65 – **800 szt.**
 - 2) **etap drugi – dostawa 1.500 sztuk ręczników** maksymalnie **do dnia 20.06.2017 roku**,
 - do Oddziału Urzędu w Legnicy, ul Jaworzyńska 65 – **1.500 szt.**

w godzinach 8⁰⁰ – 14⁰⁰, w dniach pracy Zamawiającego.

3. Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednią wiedzę, umiejętności, kwalifikacje, a także środki techniczne i finansowe wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
4. Pracownik Zamawiającego potwierdza pisemnie odbiór ilościowy każdorazowo dostarczonego przez Wykonawcę towaru na *protokole odbioru dostawy*.
5. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony towar jest niezgodny z opisem w *Zapytaniu ofertowym* lub posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia Zamawiający odmówi odbioru części lub całości dostawy, sporządzając *protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru*.

§ 2

Wartość przedmiotu umowy

1. Wykonawcy zgodnie z przyjętą ofertą, przysługuje z tytułu wykonania przedmiotu umowy **łącznie wynagrodzenie brutto**: w kwocie złotych (słownie:), w tym % podatku VAT, z czego:
 - za **etap pierwszy** – wynagrodzenie brutto w kwocie złotych (słownie:), w tym % podatku VAT,
 - za **etap drugi** – wynagrodzenie brutto w kwocie złotych (słownie:), w tym % podatku VAT,
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pokrywa wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie narzuty, koszty i opłaty dodatkowe niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i jest niezmiennie w trakcie obowiązywania niniejszej umowy.

§ 3

Termin obowiązywania umowy

Umowa została zawarta na czas określony **od dnia podpisania umowy do dnia 30.06.2017 r.**

§ 4

Warunki płatności

1. Protokół odbioru każdorazowej dostawy, podpisany przez uprawnionego pracownika Zamawiającego i przedstawiciela Wykonawcy, stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury/rachunku za wykonanie danego etapu przedmiotu umowy.
2. Należność przysługującą Wykonawcy Zamawiający zapłaci w ciągu 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku za każdy etap dostawy przez Wykonawcę, płatnie przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze/rachunku.
3. Termin zapłaty należności uważany będzie za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.

§ 5

Warunki gwarancji

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na dostarczony towar na okres **12 miesięcy** od daty podpisania przez uprawnionego pracownika Zamawiającego i przedstawiciela Wykonawcy protokołu za każdy etap dostawy towaru.
2. Zamawiający ujawnione wady jakościowe zgłasza Wykonawcy niezwłocznie po ich ujawnieniu.
3. Wykonawca zobowiązuje się rozpatrzyć reklamacje jakościowe w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego. Brak zastrzeżeń Wykonawcy w w/w terminie oznacza akceptację reklamacji Zamawiającego.
4. W przypadku zgłoszenia reklamacji jakościowej Wykonawca jest zobowiązany odebrać na własny koszt od Zamawiającego dostarczony towar będący przedmiotem reklamacji, wymienić go na nowy, wolny od wad w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia reklamacji faksem lub drogą elektroniczną (e-mail).

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia jakie przysługuje Wykonawcy za zamówiony towar za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu towaru.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki w zapłacie faktury/rachunku za dostarczony i odebrany towar.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie na drodze negocjacji. W przypadku braku porozumienia – spory rozstrzygał będzie Sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 3 dni od powzięcia tych informacji.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 4, Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę o ich zaistnieniu, nie później niż po upływie 24 godzin od wystąpienia tych okoliczności.
5. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
7. Integralną część umowy stanowi *Zapytanie ofertowe* z dnia 15.03.2017 r. oraz *Formularz ofertowy i Formularz cenowy* Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

