

dr Małgorzata Wojtkowiak-Jakacka

Wzór umowy – nie załączać do oferty

Umowa Nr WRO-WA.2720.252.2016

W dniu ..... 2016 r. we Wrocławiu pomiędzy:

Urzędem Statystycznym we Wrocławiu, ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław,

NIP 896-10-00-241, REGON 000331719,

reprezentowanym przez:

..... – .....

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

nazwa Wykonawcy .....

.....

NIP ....., REGON .....

reprezentowaną przez:

..... – .....

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

została zawarta umowa w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego, znak sprawy: WRO-WA.2720.252.2016, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) następującej treści:

## § 1

### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa oryginalnych, wysokiej jakości, fabrycznie nowych, wolnych od wad technicznych, kompletnych, zgodnych z wymaganymi atestami jakościowymi i normami w zakresie oznakowań wyrobów, materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących (bębny) dla Urzędu Statystycznego we Wrocławiu.
2. Szczegółowy asortyment przedmiotu umowy wraz z cenami jednostkowymi netto określa załącznik do umowy (zostanie sporządzony po wyborze oferty).
3. **Wykonawca zobowiązuje się w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy** dostarczyć asortyment oryginalny, wysokiej jakości, fabrycznie nowy, wolny od wad technicznych i kompletny własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko, w stanie nowym i nienaruszonym w miejsce wskazane przez Zamawiającego, w oryginalnych fabrycznych opakowaniach stosowanych typowo dla danego produktu przez producenta, zaopatrzonych w etykietę identyfikacyjną dany produkt i zabezpieczone gwarancją nienaruszenia opakowania, na opakowaniach zewnętrznych winno być logo producenta, nazwa (typ, symbol) produktu, numer katalogowy, opis zawartości oraz termin przydatności do użycia.

4. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony towar jest niezgodny z opisem w *Zapytaniu ofertowym* lub posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia Zamawiający odmówi odbioru części lub całości dostawy, sporządzając *protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru*.

## § 2

### Wartość przedmiotu umowy

1. Wykonawcy zgodnie z przyjętą ofertą, przysługuje z tytułu wykonania przedmiotu umowy **wynagrodzenie brutto w kwocie:** ..... złotych  
(słownie złotych brutto: .....),  
.....),  
w tym ..... % podatku VAT.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pokrywa wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie narzuty, koszty i opłaty dodatkowe niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i jest niezmiennie w trakcie obowiązywania niniejszej umowy.

## § 3

### Termin obowiązywania umowy

Umowa została zawarta na czas określony od dnia ..... 2016 r. do dnia ..... 2016 r.

## § 4

### Zasady realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami oraz zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia należytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 i ponosi pełną odpowiedzialność za kompetentne, rzetelne i terminowe wykonanie zobowiązań umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednią wiedzę, umiejętności, kwalifikacje, a także środki techniczne i finansowe wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
4. Materiały eksploatacyjne do urządzeń drukujących, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko, w stanie nowym i nienaruszonym, do wskazanego pomieszczenia w siedzibie Zamawiającego tj.: Urząd Statystyczny we Wrocławiu, ul. Oławska 31, w godzinach 8<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup>, w dniach pracy Zamawiającego.
5. Wykonawca gwarantuje, że:
  - 1) oferowane materiały eksploatacyjne, odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym i mogą być stosowane do danego sprzętu, nie powodując uszkodzenia sprzętu będącego w posiadaniu Zamawiającego;
  - 2) materiały eksploatacyjne są w 100 % oryginalne, fabrycznie nowe, nie regenerowane, nie poddane procesowi wymiany jakichkolwiek elementów;

- 3) są kompatybilne z systemem operacyjnym drukarek posiadanych przez Zamawiającego (system elektroniczny drukarek musi prawidłowo czytać informacje zapisane na dostarczonych materiałach w przypadku materiałów eksploatacyjnych wyposażonych w elementy elektroniczne – chipy);
- 4) są wolne od wad technicznych i gwarantują prawidłową pracę urządzeń drukujących;
- 5) każde opakowanie posiada napisy informacyjne, zawierające oznaczenie identyfikujące dany produkt (symbol) w tym termin jego ważności, określenie jego producenta, a także markę i model urządzenia, do którego materiał eksploatacyjny znajduje zastosowanie;
- 6) w ramach udzielonej gwarancji Wykonawca pokryje wszelkie koszty naprawy urządzeń drukujących, uszkodzonych w związku z użyciem materiałów eksploatacyjnych dostarczonych w ramach niniejszej umowy, a w przypadku konieczności zlecenia przez Zamawiającego ekspertyzy rzeczoznawcy – kosztami tej ekspertyzy;
6. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone materiały są nieoryginalne, niezgodne z opisem w załączniku do umowy, nie są kompletne lub posiadają ślady zewnętrznego uszkodzenia Zamawiający odmówi odbioru części lub całości dostawy, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru.
7. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego odbioru opakowań zużytych bębnow w ilości równej ich dostawie.

#### § 4

##### Warunki płatności

1. Protokół odbioru podpisany przez uprawnionego pracownika Zamawiającego i przedstawiciela Wykonawcy, stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury/rachunku za wykonanie przedmiotu umowy.
2. Należność przysługującą Wykonawcy, Zamawiający zapłaci w ciągu 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury/rachunku przez Wykonawcę, płatne przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze/rachunku.
3. Termin zapłaty należności uważany będzie za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.

#### § 5

##### Warunki gwarancji i postępowanie reklamacyjne

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na dostarczony asortyment na okres ..... **miesiący** od daty podpisania przez uprawnionego pracownika Zamawiającego i przedstawiciela Wykonawcy protokołu dostawy.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia otrzymanego towaru w ciągu **1 dnia roboczego** od dnia dostawy pod względem zgodności jakościowej i asortymentowej.
3. W razie stwierdzenia wad lub braków w przedmiocie umowy, Zamawiający prześle reklamację Wykonawcy, który udzieli na nią pisemnej odpowiedzi w terminie **2 dni** od daty jej otrzymania. Brak zastrzeżeń Wykonawcy w w/w terminie oznacza akceptację reklamacji Zamawiającego.
4. W przypadku reklamacji zamówionego towaru, Wykonawca zobowiązany jest odebrać i wymienić wadliwy towar na własny koszt, w terminie **5 dni** od daty otrzymania w formie pisemnej informacji od Zamawiającego.
5. Strony umowy ustalają, że dopuszczają zgłoszenie reklamacji drogą elektroniczną (e-mail) lub faksem.

6. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady dostarczonego towaru objętego niniejszą umową z tytułu rękojmi.

## § 6

### Kary umowne

1. W przypadku nieuzasadnionego zerwania umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **10%** wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 – kara płatna będzie w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do jej zapłaty.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia jakie przysługuje Wykonawcy za zamówiony towar za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu asortymentu.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki w zapłacie faktury/rachunku za dostarczony i odebrany asortyment.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

## § 7

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie na drodze negocjacji. W przypadku braku porozumienia – spory rozstrzygał będzie Sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 2 dni od powzięcia tych informacji.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 3, Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę o ich zaistnieniu, nie później niż po upływie 24 godzin od wystąpienia tych okoliczności.
5. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**