



Wrocław, dnia 08.09.2016 r.

Znak sprawy: WRO-WA.2720.203.2016

Zapytanie ofertowe
o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości
kwoty 30.000 euro

Urząd Statystyczny we Wrocławiu zaprasza do złożenia oferty na opracowanie dokumentacji technicznej na wykonanie robót budowlanych polegających na termomodernizacji budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu Oddział w Wałbrzychu, ul. Mickiewicza 14, dotyczącej Projektu pn. „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków Urzędu Statystycznego we Wrocławiu i Wałbrzychu zmierzająca do zwiększenia efektywności energetycznej budynków” w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020, Działanie 1.3 – Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach, Poddziałanie 1.3.1 – Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach użyteczności publicznej (konkurs zamknięty nr POIS/1.3.1/1/2015) – *Etap 1* oraz pełnienie nadzoru autorskiego przy realizacji robót budowlanych – *Etap 2*.

I. Informacje ogólne

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).
2. *Zapytanie ofertowe* zostało zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego i Oddziale w Wałbrzychu.
3. Adres strony internetowej, pod którym zamieszczono zapytanie ofertowe:
<http://wroclaw.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne-us/zapytania-ofertowe/>.
4. Ilekroć w ogłoszeniu i w innych dokumentach dotyczących niniejszego *Zapytania ofertowego* mowa jest w **Ofercie**, należy przez to rozumieć składany u Zamawiającego **Formularz ofertowy** – stanowiący **załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego**.
5. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
 - Irena Karolewska, tel.: 71 37 16 431;
 - Teresa Burda, tel.: 71 37 16 386;
 - Andrzej Fertykowski, tel.: 74 88 69 223.
6. Godziny pracy Urzędu: poniedziałek – piątek: 7¹⁵ – 15³⁰.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania *Ofert* wariantowych.
8. Zamawiający dopuszcza składanie *Ofert* w postaci elektronicznej.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
10. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w *Ofercie* części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu i kosztów przygotowania *Oferty*.
12. **Zamawiający zaleca, aby Wykonawca przed złożeniem *Oferty* dokonał wizji lokalnej** budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu Oddział w Wałbrzychu, ul. Mickiewicza 14 w uzgodnionym wcześniej terminie – po uprzednim kontakcie telefonicznym z niżej wymienionym pracownikiem Zamawiającego:
 - Andrzej Fertykowski, tel. 74 88 69 223 – Urząd Statystyczny we Wrocławiu Oddział w Wałbrzychu, ul. Mickiewicza 14, od poniedziałku do piątku w godz. od 10⁰⁰ do 13⁰⁰, celem sprawdzenia miejsca i warunków związanych z realizacją przedmiotu zamówienia oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania *Oferty* oraz należytego wykonania zamówienia. Koszty związane z przeprowadzeniem wizji lokalnej ponosi samodzielnie każdy Wykonawca. Każdy Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za treść uzyskanej informacji oraz za wszelkie straty lub szkody powstałe, jako następstwo wizji lokalnej budynków objętych niniejszym zamówieniem. W związku z powyższym wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu zamówienia.

II. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji technicznej na wykonanie robót budowlanych polegających na termomodernizacji budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu Oddział w Wałbrzychu, ul. Mickiewicza 14, dotyczącej Projektu pn. „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków Urzędu Statystycznego we Wrocławiu i Wałbrzychu zmierzająca do zwiększenia efektywności energetycznej budynków” w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020, Działanie 1.3 – Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach, Poddziałanie 1.3.1 – Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach użyteczności publicznej (konkurs zamknięty nr POIS/1.3.1/1/2015) – *Etap 1* oraz pełnienie nadzoru autorskiego przy realizacji robót budowlanych – *Etap 2*.
2. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia w *Etapie 1* będzie zobowiązany do uzyskania wymaganych przepisami uzgodnień, opinii i pozwoleń.
3. **Rodzaj zamówienia:** usługi dla każdego z *Etapów*.
4. **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
 - 1) ***Etap 1:***
 - 71.22.00.00-6 – usługi projektowania architektonicznego;
 - 71.22.10.00-3 – usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych;
 - 71.24.20.00-6 – przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów;
 - 71.25.00.00-5 – usługi architektoniczne, inżynieryjne i pomiarowe;
 - 71.32.00.00-7 – usługi inżynieryjne w zakresie projektowania.
 - 2) ***Etap 2:***
 - 71.24.80.00-8 – Nadzór nad projektem i dokumentacją.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia został podzielony na dwa etapy tj.: *Etap 1 – Projektowy* oraz *Etap 2 – Nadzór autorski*. Zamówienie będzie realizowane w dwóch etapach obejmujących niżej wymienione zakresy:

1. *Etap 1 – Projektowy*

- 1) Przedmiot zamówienia w *Etapie 1* obejmuje – opracowanie dokumentacji technicznej na wykonanie robót budowlanych polegających na termomodernizacji budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu Oddział w Wałbrzychu, ul. Mickiewicza 14.
- 2) Wykonawca przy opracowaniu dokumentacji zobowiązany jest uwzględnić zakres robót służących osiągnięciu celu projektu określonych w Załączniku nr 12 do Regulaminu konkursu Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej nr POIS.1.3.1/1/2015 – Ramowy Katalog Kosztów/Wydatków Kwalifikowanych w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014 – 2020 oraz w opracowanym audycie energetycznym, stanowiącym *załącznik nr 7 do Zapytania ofertowego*.
- 3) **Zakres dokumentacji technicznej** obejmuje w szczególności sporządzenie następujących dokumentów wraz z wersją elektroniczną:
 - a) aktualną kopię mapy zasadniczej i/lub mapę sytuacyjno-wysokościową do celów projektowych w zależności od przyjętego zakresu rozwiązań projektowych – 1 egzemplarz;
 - b) projekty budowlane i wykonawcze z uwzględnieniem wszystkich niezbędnych branż wraz informacją dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) – po 5 kompletów papierowych dla każdej z branż oraz wersję elektroniczną (format *.pdf);
 - c) przedmiary robót – po 5 egzemplarzy papierowych dla każdej z branż oraz wersję elektroniczną (format *.pdf oraz w wersji edytowalnej np.: *.doc i/lub *.xls, itp.);
 - d) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – po 5 egzemplarzy papierowych dla każdej z branż oraz wersję elektroniczną (format *.pdf);
 - e) zbiorcze zestawienia kosztów inwestycji – z podziałem na branże oraz elementy robót wchodzące w zakres termomodernizacji dotyczące poprawy efektywności energetycznej budynków Urzędu;
 - f) inne opracowania, które są niezbędne z punktu widzenia kompletności dokumentacji pod kątem uzyskania decyzji organów administracji państwowej i samorządowej czy innych jednostek branżowych uzgadniając dokumentację.
- 4) **Dokumentację techniczną** należy sporządzić w zakresie zgodnym w szczególności z:
 - a) dokumentacją będącą w posiadaniu Zamawiającego, stanowiącą *załącznik nr 7 do Zapytania ofertowego*;
 - b) zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami, warunkami technicznymi i normami określonymi w:
 - rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r., poz. 462 z późn. zm.);

- rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1129);
 - rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015 r., poz. 1422);
 - ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290);
 - ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), ze szczególnym uwzględnieniem art. 29 ust. 3 dotyczącym zakazu wskazywania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia z uwzględnieniem faktu, że zamawiana dokumentacja zostanie użyta przez Zamawiającego między innymi jako opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie robót budowlanych polegających na termomodernizacji budynków Urzędu Statystycznego we Wrocławiu oraz art. 30 ust. 4;
 - ustawie z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 z późn. zm.);
 - rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389);
 - rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz. 1126);
 - aktualnymi normami i przepisami branżowymi.
- 5) Wymienione przepisy nie są katalogiem zamkniętym. Obowiązkiem Wykonawcy jest wykonać dokumentację techniczną zgodnie z obowiązującymi przepisami, niezależnie od tego, czy są wymienione w *Zapytaniu ofertowym*.
2. ***Etap 2 – Nadzór autorski***
- 1) Pełnienie nadzoru autorskiego we wszystkich branżach nad realizacją robót budowlanych polegających na termomodernizacji budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu Oddział w Wałbrzychu, ul. Mickiewicza 14 – realizowane będzie do czasu zakończenia i odebrania robót budowlanych wykonywanych na podstawie opracowanej dokumentacji technicznej, stanowiącej przedmiot zamówienia w *Etapie 1*.
 - 2) Zakres pełnienia nadzoru autorskiego przy realizacji robót budowlanych, obejmuje między innymi:
 - a) stwierdzanie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem;

- b) uzgadnianie możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego;
 - c) wykonywania opracowań zastępczych/zamiennych, uzupełnień, aktualizacji, rysunków, itp. niezbędnych do prawidłowego przebiegu realizacji robót budowlanych.
- 3) Zamawiający informuje, że okres realizacji robót budowlanych polegających na termomodernizacji budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu Oddział w Wałbrzychu, ul. Mickiewicza 14, dotyczących Projektu pn. „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków Urzędu Statystycznego we Wrocławiu i Wałbrzychu zmierzająca do zwiększenia efektywności energetycznej budynków”, planowany jest w latach **od 2017 do końca 2019**, po przyznaniu dofinansowania ze środków Funduszu Spójności, w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020, Działania 1.3 – Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach, Poddziałania 1.3.1 – Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach użyteczności publicznej.
- 4) **Zamawiający zastrzega, że *Etap 2* będzie realizowany po przyznaniu dofinansowania** Projektu pn. „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków Urzędu Statystycznego we Wrocławiu i Wałbrzychu zmierzająca do zwiększenia efektywności energetycznej budynków” w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020, Działanie 1.3 – Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach, Poddziałanie 1.3.1 – Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach użyteczności publicznej (konkurs zamknięty nr POIS/1.3.1/1/2015).
3. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz zakres, sposób i wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia w *Etapie 1* i *Etapie 2* określa:**
- 1) Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) – stanowiący *załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego*;
 - 2) Wzór umowy wraz z załącznikami – stanowiący *załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego*.
4. **Szczegółowy zakres robót budowlanych** dotyczących termomodernizacji budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu Oddział w Wałbrzychu, ul. Mickiewicza 14 został określony w audycie energetycznym (wybrano wariant optymalny), stanowiącym *załącznik nr 7 do Zapytania ofertowego*.
5. Zamawiający informuje, że kalkulacje, które są zawarte w audycie energetycznym, stanowiącym *załącznik nr 7 do Zapytania ofertowego*, mają charakter pogładowy dla Zamawiającego i nie są w żaden sposób wiążące dla Wykonawcy.
6. Zamawiający wymaga aby Wykonawca udzielił gwarancji na **okres 5 lat** na opracowaną dokumentację techniczną, począwszy od daty podpisania Protokołu odbioru końcowego dokumentacji technicznej.

IV. Termin realizacji zamówienia

1. *Etap 1 – Projektowy:*

- 1) opracowanie dokumentacji technicznej na wykonanie robót budowlanych polegających na termomodernizacji budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu Oddział w Wałbrzychu, ul. Mickiewicza 14, dotyczącej Projektu pn. „Kompleksowa

modernizacja energetyczna budynków Urzędu Statystycznego we Wrocławiu i Wałbrzychu zmierzająca do zwiększenia efektywności energetycznej budynków” w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020, Działanie 1.3 – Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach, Poddziałanie 1.3.1 – Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach użyteczności publicznej, będzie realizowany w okresie maksymalnie **80 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy, jednak nie później niż do dnia 28 grudnia 2016 r. w zależności od tego, który z terminów nastąpi pierwszy.**

2) za datę wykonania *Etapu 1* przyjmuje się datę podpisania Protokołu odbioru końcowego dokumentacji technicznej.

2. *Etap 2 – Nadzór autorski:*

1) pełnienie nadzoru autorskiego we wszystkich branżach nad realizacją robót budowlanych, będzie realizowane do czasu zakończenia i odbioru robót budowlanych wykonywanych na podstawie opracowanej dokumentacji technicznej, stanowiącej przedmiot zamówienia w *Etapie 1*;

2) przewidywany termin rozpoczęcia robót budowlanych polegających na termomodernizacji budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu Oddział w Wałbrzychu dotyczących Projektu pn. „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków Urzędu Statystycznego we Wrocławiu i Wałbrzychu zmierzająca do zwiększenia efektywności energetycznej budynków” planowany jest na **I kwartał 2017 r.**;

3) zakończenie robót budowlanych polegających na termomodernizacji budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu Oddział w Wałbrzychu dotyczących Projektu pn. „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków Urzędu Statystycznego we Wrocławiu i Wałbrzychu zmierzająca do zwiększenia efektywności energetycznej budynków” planowane jest na **koniec 2019 r.**

4) Zamawiający planuje realizację robót budowlanych polegających na termomodernizacji budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu Oddział w Wałbrzychu dotyczących Projektu pn. „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków Urzędu Statystycznego we Wrocławiu i Wałbrzychu zmierzająca do zwiększenia efektywności energetycznej budynków” w trzech etapach: 1 etap w 2017 r., 2 etap w 2018 r. i 3 etap w 2019 r.

V. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków (*Etap 1*)**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;

3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu do *Oferty* należy załączyć *Oświadczenie Wykonawcy* o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z wykorzystaniem wzoru Zamawiającego – *załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego*.
3. W celu potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie *posiadania wiedzy i doświadczenia* Zamawiający wymaga załączenia do *Oferty* wykazu wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej dwóch zamówień** o wartości nie niższej niż **15.000 złotych brutto każda**, polegających na opracowaniu projektu budowlanego lub wykonawczego wraz z kosztorysem inwestorskim budynku lub budynków użyteczności publicznej pozostających w strukturze rozproszonej, przy czym łączna powierzchnia wewnętrzna budynku/budynków będącego/będących przedmiotem opracowania projektu budowlanego lub wykonawczego była nie mniejsza niż 1 000 m², wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zamówienia zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy zostały wykonane należycie, z wykorzystaniem wzoru Zamawiającego – „*Wykaz zamówień*”, stanowiący *załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego*.

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunku udziału w postępowaniu dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów według formuły spełnia / nie spełnia.

4. W celu potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie *dysponowania osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia* Zamawiający wymaga załączenia do *Oferty* wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, z wykorzystaniem wzoru Zamawiającego – „*Wykaz osób*”, stanowiący *załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego*.

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i osoby te będą posiadały następujące kwalifikacje zawodowe:

- 1) co najmniej jedna (1) osoba posiadająca **uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej**, odpowiadające wymaganiom określonym w ustawie Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz zrzeszone we właściwym samorządzie zawodowym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15.12.2000r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budowlanych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1946 z późn. zm.) lub posiadające odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej;

- 2) co najmniej jedna (1) osoba posiadająca **uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności konstrukcyjno – budowlanej**, odpowiadające wymaganiom określonym w ustawie Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz zrzeszona we właściwym samorządzie zawodowym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budowlanych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1946 z późn. zm.) lub posiadające odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej;
- 3) co najmniej jedna (1) osoba posiadająca **uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych**, odpowiadające wymaganiom określonym w ustawie Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz zrzeszona we właściwym samorządzie zawodowym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15.12.2000r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budowlanych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1946 z późn. zm.) lub posiadające odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej;
- 4) co najmniej jedna (1) osoba posiadająca **uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych**, odpowiadające wymaganiom określonym w ustawie Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz zrzeszona we właściwym samorządzie zawodowym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15.12.2000r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budowlanych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1946 z późn. zm.) lub posiadające odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej.

Wymagania opisane w ust. 4 pkt 1) – 4) mogą być spełnione łącznie.

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców w/w warunku udziału w postępowaniu na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów według formuły spełnia / nie spełnia.

VI. Terminy płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia

1. **Etap 1** – wynagrodzenie za opracowanie dokumentacji technicznej Zamawiający zapłaci przelewem w terminie do 30 dni, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w prawidłowo wystawionej i dostarczonej, do siedziby Zamawiającego fakturze, w dwóch transzach:
 - 1) wynagrodzenie w wysokości 70% wartości umowy, w tym za przeniesienie autorskich praw majątkowych, zostanie wypłacone – po przekazaniu dokumentacji technicznej na

podstawie Protokołu odbioru końcowego dokumentacji technicznej podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę;

- 2) wynagrodzenie w wysokości 30% wartości umowy zostanie wypłacone – po uzyskaniu pozwolenia na budowę lub braku sprzeciwu wobec zgłoszenia wykonania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę przez Zamawiającego.
2. **Etap 2** – wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego, we wszystkich branżach nad realizacją robót budowlanych wykonywanych na podstawie opracowanej dokumentacji technicznej w *Etapie 1*, Zamawiający będzie wypłacał w okresach kwartalnych na podstawie faktur wystawianych po zakończeniu każdego z kwartałów (w planowanych trzech etapach realizacji robót budowlanych w latach: 1 etap w 2017 r., 2 etap w 2018 r. i 3 etap w 2019 r.) przelewem w terminie do 30 dni, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na prawidłowo wystawionej i dostarczonej do siedziby Zamawiającego fakturze.
3. Szczegółowe zasady realizacji przedmiotu zamówienia w *Etapie 1* i *Etapie 2*, terminy wykonania, gwarancje, warunki odbioru oraz zasady wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia określa *Wzór umowy*, stanowiący *załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego*.

VII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

1. Wykonawca obowiązany jest wnieść wadium w kwocie: **600,00 złotych** (słownie: sześćset złotych 00/100);
2. Wadium należy wnieść *przed upływem terminu składania Ofert*. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na rachunek bankowy Urzędu Statystycznego we Wrocławiu:

NBP O/O we Wrocławiu 62 1010 1674 0033 2013 9120 0000

z dopiskiem „wadium – znak sprawy: „WRO-WA.2720.203.2016” – *Etap 1*

3. Wadium należy wnieść w jednej lub kilku formach przewidzianych poniżej:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r., poz. 359).
4. Wadium wniesione w pieniądzu będzie wniesione skutecznie, jeżeli rachunek bankowy zostanie uznany kwotą wadium *przed upływem terminu składania Ofert*.
5. Wadium wnoszone w formach innych niż w pieniądzu nie może zawierać żadnych klauzuli warunkujących zapłatę przez gwaranta należnej kwoty oraz musi być płatne niezwłocznie po złożeniu żądania zapłaty.
6. Nie wniesienie wadium lub wniesienie wadium po terminie składania *Ofert* spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

7. Wraz z *Ofertą* należy złożyć stosowne dokumenty:
 - 1) oryginały – w przypadku wnoszenia wadium w jednej z form, o których mowa w *ust. 3 pkt 2) – 5) Zapytania ofertowego*;
 - 2) w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wskazane jest złożenie kserokopii dowodu jego wniesienia.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego *Oferta* została wybrana:
 - 1) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w *Ofercie*;
 - 2) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) jeżeli zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze *Oferty* najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego *Oferta* została wybrana jako najkorzystniejsza.
10. Wykonawcy, którego *Oferta* została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał *Ofertę* przed upływem terminu składania *Ofert*.
12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

VIII. Opis sposobu przygotowania *Oferty*

1. ***Oferta* musi zawierać:**
 - 1) wypełniony i podpisany *Formularz ofertowy*, zgodny ze wzorem stanowiącym *załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego*;
 - 2) *Oświadczenie Wykonawcy* o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodne ze wzorem stanowiącym *załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego* ;
 - 3) wypełniony i podpisany *Wykaz zamówień*, zgodny ze wzorem stanowiącym *załącznik nr 4 (Etap 1)*;
 - 4) wypełniony i podpisany *Wykaz osób*, zgodny ze wzorem stanowiącym *załącznik nr 5 (Etap 1)*;
 - 5) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania *Ofert*.
2. *Oferta* wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na *Ofertę* sporządzony w innym języku niż polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

3. *Oferta* powinna być sporządzona i złożona zgodnie z wymaganiami określonymi w *Zapytaniu ofertowym* oraz w *Opisie Przedmiotu Zamówienia*.
4. Treść złożonych *Ofert* musi być zgodna z treścią *Zapytania ofertowego*, pod rygorem ich odrzucenia.
5. *Ofertę* należy przygotować na załączonych do *Zapytania ofertowego* wzorach załączników.
6. Zamawiający zaleca, aby Wykonawcy przy sporządzaniu *Oferty* skorzystali z wzorów przygotowanych przez Zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych wzorów załączników jakichkolwiek zmian.
7. W przypadku złożenia przez Wykonawcę wymaganych przez Zamawiającego załączników według własnego wzoru ich treść musi być tożsama z treścią zawartą we wzorach załączników do niniejszego *Zapytania ofertowego*.
8. Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną *Ofertę* pod rygorem odrzucenia. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej niż jednej *Oferty* lub *Oferty* zawierającej alternatywę realizacji przedmiotu zamówienia spowoduje odrzucenie wszystkich *Ofert* złożonych przez danego Wykonawcę.
9. W celu porównywalności wszystkich *Ofert*, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami, w celu uzupełnienia lub doprecyzowania *Ofert*.
10. ***Oferta musi:***
 - 1) posiadać datę sporządzenia,
 - 2) być podpisana przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli osoba reprezentująca nie została wskazana we właściwym rejestrze,
 - 3) być opatrzona pieczęcią imienną Wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.
11. W przypadku przesłania *Oferty* pocztą elektroniczną (e-mail), *Oferta* powinna być zapisana w formacie PDF z widocznym podpisem i pieczęcią osoby uprawnionej, o której mowa w *ust. 10 pkt 2)* niniejszego rozdziału.
12. Wykonawca może wprowadzić zmiany w *Ofercie* i innych dokumentach złożonych wraz z *Ofertą* lub wycofać złożoną *Ofertę* pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub wycofaniu *Oferty* przed upływem terminu składania *Ofert*, o którym mowa w *rozdziale XIII Zapytania ofertowego*.
13. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście *Oferty* muszą być naniesione w czytelny sposób, podpisane i datowane własnoręcznie przez osobę, o której mowa w *ust. 10 pkt 2)* niniejszego rozdziału.
14. Wykonawca nie może dokonać zmian po upływie terminu składania *Ofert*.
15. Wykonawca jest zobowiązany do pozyskania wszelkich informacji, które są niezbędne do przygotowania *Oferty* i zawarcia umowy.
16. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem *Oferty* niezależnie od wyników postępowania.

IX. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiającego i Wykonawcy będą przekazywane pisemnie w formie papierowej lub elektronicznej (e-mail) lub faksem:
 - 1) na adres: Urząd Statystyczny we Wrocławiu, ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław;
 - 2) drogą elektroniczną (e-mail): SekretariatUSWRO@stat.gov.pl;
 - 3) faksem: 71 37 16 360;
2. W przypadku porozumiewania się drogą elektroniczną (e-mail) lub za pomocą faksu Zamawiający **żąda niezwłocznego elektronicznego potwierdzenia (e-mail) lub zwrotnego potwierdzenia faksem faktu otrzymania korespondencji**, bez dodatkowego wezwania.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści *Zapytania ofertowego* (ogłoszenia) w formie i trybie opisanym w *ust. 1*. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści *Zapytania ofertowego* (ogłoszenia) wpłynął do Zamawiającego nie później niż **2 dni**, przed upływem terminu składania *Ofert*.
4. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami będzie udostępniona również na stronie internetowej Zamawiającego <http://wroclaw.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne-us/zapytania-ofertowe/>.

X. Termin związania *Ofertą*

1. Wykonawca związany będzie *Ofertą* przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania *Ofert*.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania *Ofertą* zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze *Oferty*, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny *Ofert* (*Etap 1 i Etap 2*)

1. Kryteria wyboru najkorzystniejszej *Oferty*:
 - 1) Kryterium nr 1 – cena brutto oferty za opracowanie dokumentacji technicznej „C” – 90% (*Etap 1*);
 - 2) Kryterium nr 2 – termin realizacji zamówienia (w dniach) „T” – 5% (*Etap 1*);
 - 3) Kryterium nr 3 – wynagrodzenie Projektanta za każdy jednorazowy pobyt na budowie w ramach pełnienia nadzoru autorskiego przy realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie opracowanej dokumentacji technicznej „W” – 5% (*Etap 2*).
2. Wybór *Oferty* dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów:
 - 1) **Kryterium nr 1** – cena brutto oferty za opracowanie dokumentacji technicznej „C” – 90%.

Ocena ofert zostanie dokonana według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_b} \times 90$$

gdzie:

C – współczynnik oceny ofert (liczony z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku);

C_{min} – najniższa cena brutto wśród złożonych ofert,

C_b – cena brutto oferty badanej.

- 2) **Kryterium nr 2** – termin realizacji zamówienia (w dniach) „T” – 5%.

Ocena ofert zostanie dokonana według następującego wzoru:

$$T = \frac{T_{\min}}{T_b} \times 5$$

gdzie:

T – współczynnik oceny ofert (liczony z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku);

T_{min} – najkrótszy zaoferowany termin realizacji zamówienia wśród złożonych ofert;

T_b – termin realizacji zamówienia oferty badanej.

Uwaga:

Zamawiający przy ocenie kryterium nr 2 – termin realizacji zamówienia (w dniach) „T” będzie brał pod uwagę termin poniżej 80 dni kalendarzowych.

- 3) **Kryterium nr 3** – wynagrodzenie Projektanta za każdy jednorazowy pobyt na budowie w ramach pełnienia nadzoru autorskiego przy realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie opracowanej dokumentacji technicznej „W” – 5%.

Ocena ofert zostanie dokonana według następującego wzoru:

$$W = \frac{W_{\min}}{W_b} \times 5$$

gdzie:

W – współczynnik oceny ofert (liczony z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku);

W_{min} – najniższe zaoferowane wynagrodzenie Projektanta za każdy jednorazowy pobyt na budowie wśród złożonych ofert;

W_b – wynagrodzenie Projektanta za każdy jednorazowy pobyt na budowie oferty badanej

3. Za ofertę najkorzystniejszą, uznana zostanie *Oferta*, która uzyskała najwyższą sumaryczną liczbę punktów za wyżej wymienione kryteria według następującego wzoru:

$$P = C + T + W$$

4. Przyznane punkty będą zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością umożliwiającą wybór najkorzystniejszej ofert.
5. Ocena *Ofert* będzie dokonana odrębnie dla każdej części zamówienia w oparciu o w/w kryteria.
6. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na to, że dwie lub więcej *Ofert* przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych *Ofert* wybiera ofertę z niższą ceną.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określi cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia (*Etap 1 i Etap 2*) na załączonym do *Zapytania ofertowego Formularzu ofertowym*, stanowiącym *załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego* w zapisie liczbowym i słownym.
2. Cena *Oferty* musi zawierać wszystkie opłaty oraz podatki według obowiązującego prawa podatkowego, a także pozostałe koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu

zamówienia na warunkach, w formie i w zakresie określonym w niniejszym *Zapytaniu ofertowym*, bez których realizacja przedmiotu zamówienia nie byłaby możliwa.

3. Cena *Oferty* powinna obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia wynikające wprost z *Opisu przedmiotu zamówienia* (OPZ) stanowiącego *załączniki nr 1 do Zapytania ofertowego* oraz sposobu jego realizacji zawartego we *Wzorze umowy*, stanowiącym *załączniki nr 6 do Zapytania ofertowego*. W cenie należy uwzględnić wszystkie koszty związane z kompleksową realizacją zamówienia i przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych.
4. W ramach ustalonego w *Ofercie* wynagrodzenia Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do dokumentacji, w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 666), powstałej w wyniku prac projektowych będących przedmiotem zamówienia w *Etapie 1*, a w szczególności prawo do wyłącznego i nieograniczonego w czasie korzystania przez Zamawiającego, w zakresie obejmującym następujące pola eksploatacji:
 - 1) zwykłego użytkowania zgodnego z przeznaczeniem;
 - 2) rozporządzania prawami do dokumentacji, w tym udostępniania podmiotom trzecim;
 - 3) zwielokrotniania dokumentacji, wytwarzania techniką drukarską i cyfrową oraz publicznego udostępniania;
 - 4) wykonywania na jej podstawie innych opracowań, jako dzieł zależnych i rozporządzanie ich prawami.
5. Podana przez Wykonawcę cena ofertowa brutto za wykonanie poszczególnych *Etapów* zamówienia winna obejmować wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględniać warunki i wytyczne stawiane przez Zamawiającego odnoszące się do przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek od towarów i usług (VAT), a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę i ma w szczególności uwzględniać wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego zrealizowania zamówienia wynikające wprost z *Zapytania ofertowego* i jego załączników jak również w nim nie ujętych, a bez których nie można prawidłowo wykonać przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający informuje, że wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym, które nie ulegnie zmianie bez względu na jakiegokolwiek szczególne okoliczności, z wyjątkiem przypadków przewidzianych umową. Wykonawca potwierdza niniejszym, że powyższe wynagrodzenie ryczałtowe pokryje wszystkie koszty i wydatki związane z wykonaniem przedmiotu niniejszego zamówienia, a Wykonawca nie jest uprawniony do żądania od Zamawiającego zwrotu jakichkolwiek wydatków poniesionych przy wykonywaniu niniejszego przedmiotu zamówienia ani do zwolnienia go z obowiązku zaciągniętych w tym celu zobowiązań. Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego zaliczek na poczet wynagrodzenia. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu niewłaściwej oceny nakładów pracy niezbędnych dla wykonania przedmiotu zamówienia, błędnego oszacowania wszelkich pozostałych kosztów związanych z realizacją prac objętych zamówieniem, a także oddziaływania

innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Żadne niedoszacowanie, pominięcie, brak rozpoznania i doprecyzowania zakresu prac i rozwiązań projektowych nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w *Formularzu ofertowym*.

7. Cenę *Oferty* za poszczególne *Etapy* przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem należnego podatku VAT należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena winna być określona z zaokrągleniami zgodnie z zasadami matematycznymi.
8. Ustalenie prawidłowej stawki VAT należy do obowiązku Wykonawcy.
9. Rozliczenia w związku z realizowaniem zamówienia będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
10. Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej w walutach obcych.
11. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych opłat związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.

XIII. Miejsce i termin składania *Ofert* i wybór *Oferty* najkorzystniejszej

1. Termin składania *Ofert* upływa w **dniu 20.09.2016 roku o godz. 10⁰⁰**.
2. *Ofertę* należy składać/przesłać w formie papierowej lub elektronicznej **w terminie do dnia 20.09.2016 r. do godz. 10⁰⁰**:
 - 1) na adres Zamawiającego: Urząd Statystyczny we Wrocławiu, ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław, pokój 310, III piętro (Sekretariat Urzędu);
 - 2) drogą elektroniczną (e-mail): SekretariatUSWRO@stat.gov.pl;
 - 3) faksem na numer: 71 37 16 360.
3. Godziny pracy Urzędu: od poniedziałku do piątku od 7¹⁵ – 15³⁰.
4. W przypadku składania *Oferty* listownie decyduje data i godzina wpływu przesyłki z *Ofertą* do siedziby Urzędu Statystycznego we Wrocławiu, a nie data stempla pocztowego (nadania).
5. W przypadku składania *Oferty* przez pocztę kurierską decyduje data i godzina dostarczenia przesyłki z *Ofertą* do siedziby Urzędu Statystycznego we Wrocławiu.
6. Zamawiający informuje, że *Oferty* złożone po terminie, o którym mowa w *ust. 1* nie będą rozpatrywane.
7. Zamawiający niezwłocznie zwraca *Ofertę*, która została złożona po terminie.
8. Zamawiający zaleca aby Wykonawca oznaczył *Ofertę* (w formie papierowej lub elektronicznej) nazwą przedmiotu zamówienia w sposób następujący:

**„Oferta w sprawie Zapytania ofertowego z dnia 08.09.2016 r.
znak sprawy: WRO-WA.2720.203.2016”**
9. Wybór najkorzystniejszej *Oferty* zostanie ogłoszony niezwłocznie po dokonaniu badania i oceny złożonych *Ofert* na stronie internetowej Urzędu Statystycznego we Wrocławiu pod adresem: <http://wroclaw.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne-us/zapytania-ofertowe/> oraz na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Urzędu i Oddziale w Wałbrzychu.
10. Pisemna informacja o wyborze najkorzystniejszej *Oferty* zostanie rozesłana pocztą elektroniczną (e-mail) do wszystkich Wykonawców, którzy złożyli *Ofertę*.

XIV. Udzielnie zamówienia

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego *Oferta* odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym *Zapytaniu ofertowym* i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w *Zapytaniu ofertowym* kryteria oceny *Ofert* i która uzyskała najwyższą sumaryczną liczbę punktów za wszystkie kryteria.
2. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej *Oferty* ze względu na to, że dwie lub więcej *Ofert* przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny *Ofert*, Zamawiający spośród tych *Ofert* wybierze *Ofertę* z niższą ceną.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający będzie żądał od wybranego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** wartości umowy z VAT.
2. Wykonawca wniesie zabezpieczenie przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść przed zawarciem umowy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy Urzędu Statystycznego we Wrocławiu
NBP O/O we Wrocławiu 28 1010 1674 0033 2013 9120 1000
z dopiskiem „zabezpieczenie – znak sprawy: WRO-WA.2720.203.2016” – *Etap 1*
 - 2) poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, jako poręczeniach pieniężnych;
 - 3) poręczeniach bankowych;
 - 4) gwarancjach bankowych;
 - 5) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 6) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r., poz. 359).
4. Zabezpieczenie złożone w formach, o których mowa w *ust. 3 pkt 2) – do pkt 6) Zapytania ofertowego*, musi zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do bezwarunkowej – na każde żądanie Zamawiającego, do wysokości kwoty gwarantowanej lub poręczonej – wypłaty Zamawiającemu żądanej kwoty w ramach pokrycia roszczeń z tytułu:
 - 1) nie wykonania umowy;
 - 2) nienależytego wykonania umowy.
5. Zabezpieczenie złożone w formach, o których mowa w *ust. 3 pkt 2) – do pkt 6) Zapytania ofertowego*, nie może zawierać żadnych klauzuli warunkujących zapłatę przez poręczyciela lub gwaranta należnej kwoty oraz musi być płatne niezwłocznie po złożeniu żądania zapłaty.
6. Na pisemny wniosek Wykonawcy, którego *Oferta* została wybrana, wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami Zamawiający zaliczy na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy w *Etapie 1* zostanie zwolnione w następujący sposób:
 - 1) 70 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania zostanie zwolnione w terminie 30 dni od dnia podpisania Protokołu odbioru końcowego dokumentacji technicznej;
 - 2) 30 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwolnione nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
9. Z zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający będzie miał prawo potrącić wszelkie należności Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, w tym koszty zastępczego wykonania przedmiotu umowy oraz koszty zastępczego usunięcia wad w okresie rękojmi.

XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze *Oferty* w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca, którego *Oferta* zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie podpisać umowę, na warunkach określonych we *wzorze umowy* stanowiącym *załącznik nr 6* do niniejszego *Zapytania ofertowego*, w miejscu i terminie wyznaczanym przez Zamawiającego.
2. *Wzór umowy* dla *Etapu 1* i *Etapu 2* określa warunki realizacji przedmiotu zamówienia, terminy płatności, okres gwarancji oraz zawiera warunki i okoliczności możliwej zmiany treści umowy.
3. Wykonawca, po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego *Oferty*, faksem lub drogą elektroniczną (e-mail), niezwłocznie dostarczy Zamawiającemu pozostałe dane niezbędne do zawarcia umowy, które nie zostały podane w jego *Ofercie*.
4. Wykonawca, po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego *Oferty*, niezwłocznie dostarczy Zamawiającemu pisemną informację o osobach uprawnionych do zawarcia umowy.
5. Zawiadomienie Wykonawcy o wyborze jego *Oferty* jest jednocześnie zaproszeniem do zawarcia i podpisania przez niego umowy, zgodnej z załączonym wzorem umowy do niniejszego *Zapytania ofertowego*. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego *Oferta* została wybrana, zostanie określony termin i miejsce zawarcia umowy.
6. Jeżeli osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy nie została wskazana we właściwym rejestrze, do *Oferty* musi być dołączone ***upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy*** w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo/i zawarcia umowy. Upoważnienie należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
7. Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu oryginał lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę opłaconej polisy ubezpieczeniowej OC, a w przypadku jej braku inny dokumentu potwierdzający,

że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

8. Jeżeli Wykonawca, którego *Oferta* została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych *Ofert*, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego będzie podlegało unieważnieniu.
9. Wykonawca zobowiązuje się do podpisania umowy w okresie maksymalnie do 5 dni od dnia otrzymania zaproszenia do podpisania umowy.

XVII. Informacje dodatkowe

1. W przypadku złożenia mniej niż dwóch *Ofert* na realizację zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zawarcia umowy z Wykonawcą, który złożył jedną ważną *Ofertę*, lub ponowienia *Zapytania ofertowego*.
2. Niniejsze *Zapytanie ofertowe* nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania oraz do unieważnienia przedmiotowego *Zapytania ofertowego* i nie wybrania *Oferty* na każdym etapie bez podania przyczyny.

Integralne części Zapytania ofertowego – załączniki:

- Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ);
- Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy (FO);
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- Załącznik nr 4 – Wykaz zamówień;
- Załącznik nr 5 – Wykaz osób;
- Załącznik nr 6 – Wzór umowy;
- Załącznik nr 7 – Audyt energetyczny budynku w Wałbrzychu;
- Załącznik nr 8 – Inwentaryzacja budynku w Wałbrzychu.

Sporządził:

Jęma Karoluska
.....
(podpis pracownika merytorycznego)

Zatwierdził:

ZASTĘPCA DYREKTORA
URZĘDU STATYSTYCZNEGO
we Wrocławiu

Wof
mgr inż. Halina Woźniak

.....
(podpis i pieczętka Dyrektora Urzędu)