

### Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

*Przedmiot zamówienia został podzielony na dwa Etapy:*

*Etap 1 – Projektowy i Etap 2 – Nadzór autorski*

Opracowanie dokumentacji technicznej na wykonanie robót budowlanych polegających na termomodernizacji budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu Oddział w Wałbrzychu, ul. Mickiewicza 14, dotyczącej Projektu pn. „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków Urzędu Statystycznego we Wrocławiu i Wałbrzychu zmierzająca do zwiększenia efektywności energetycznej budynków” w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020, Działanie 1.3 – Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach, Poddziałanie 1.3.1 – Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach użyteczności publicznej – *Etap 1* oraz pełnienie nadzoru autorskiego przy realizacji robót budowlanych – *Etap 2*.

#### Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

##### 1. *Etap 1*

- 71.22.00.00-6 – usługi projektowania architektonicznego;
- 71.22.10.00-3 – usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych;
- 71.24.20.00-6 – przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów;
- 71.25.00.00-5 – usługi architektoniczne, inżynierskie i pomiarowe;
- 71.32.00.00-7 – usługi inżynierskie w zakresie projektowania.

##### 2. *Etap 2*

- 71.24.80.00-8 – Nadzór nad projektem i dokumentacją

#### I. Podstawowe dane o budynku

Budynek Urzędu Statystycznego we Wrocławiu, Oddział w Wałbrzychu położony przy ulicy Mickiewicza 14 w Wałbrzychu, jest to bryła składająca się z budynku głównego połączonego z oficyną i przybudówką. Części te pełnią funkcje biurowe. Budynek powstał w 1897 r.:

- 1) posiada 3 kondygnacje nadziemne i 1 kondygnacje piwniczną;
- 2) liczba klatek schodowych: 1;
- 3) kubatura budynku: 6 665 m<sup>3</sup>;
- 4) powierzchnia zabudowy 541 m<sup>2</sup>;
- 5) powierzchnia użytkowa budynku 1 238,8 m<sup>2</sup>;
- 6) wysokość budynku 11,20 m;
- 7) budynek jest w całości murowany;
- 8) stropy nad piwnicami ceglane na belkach stalowych;
- 9) strop nad parterem części głównej masywny, pozostałe stropy drewniane;
- 10) klatka schodowa na płycie ceglanej, stopnie drewniane zaimpregnowane środkiem ognioochronnym, z piętra na poddasze schody żelbetonowe;
- 11) dach budynku głównego i przybudówki pokryty blachą dachówko-podobną na pełnym deskowaniu, łącznik z oficyną pokryty papą termozgrzewalną;
- 12) ściany budynku poza stroną frontową oraz częściowo stroną północną są docieplone styropianem;

- 13) elewacja od strony wschodniej i północnej są z bogatym zabytkowym wystrojem;
- 14) stolarka drzwiowa drewniana, drzwi wejściowe drewniane;
- 15) stolarka okienna drewniana, częściowo PCV (piwnica, przybudówka);
- 16) budynek wyposażony jest w następujące instalacje:
  - instalacja wodno- kanalizacyjna,
  - instalacja wentylacji grawitacyjnej,
  - instalacja centralnego ogrzewania zasilana z wewnętrznej kotłowni gazowej,
  - instalacja elektryczna i oświetleniowa,
  - instalacja gazowa,
  - instalacja sygnalizacji przeciwpożarowej,
  - instalacja hydrantowa,
  - instalacja telefoniczna,
  - instalacja sieci logicznej LAN,
  - instalacja oświetlenia awaryjnego,
  - instalacja zasilania komputerów.

➤ **Budynek Urzędu Statystycznego we Wrocławiu Oddział w Wałbrzychu jest wpisany do Rejestru Zabytków pod numerem 1442/WI.**

Zamawiający umożliwi przeprowadzenie wizji lokalnej w budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu Oddział w Wałbrzychu mieszczącego się przy ul. Mickiewicza 14 w Wałbrzychu na zasadach określonych w Zapytaniu ofertowym.

## **II. Opis przedmiotu zamówienia i wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia – Etap 1 – Projektowy**

1. **Przedmiot zamówienia w Etapie 1 obejmuje** – opracowanie dokumentacji technicznej na wykonanie robót budowlanych polegających na termomodernizacji budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu Oddział w Wałbrzychu, ul. Mickiewicza 14.
2. Wykonawca przy opracowaniu dokumentacji technicznej zobowiązany jest uwzględnić zakres robót służących osiągnięciu celu projektu określonych w Załączniku nr 12 do Regulaminu konkursu Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej nr POIS.1.3.1/1/2015 – Ramowy Katalog Kosztów/Wydatków Kwalifikowanych w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014 – 2020 oraz w opracowanym audycie energetycznym, stanowiącym *załącznik nr 7 do Zapytania ofertowego*.
3. **Zakres dokumentacji technicznej obejmuje** w szczególności sporządzenie następujących dokumentów wraz z wersją elektroniczną:
  - 1) aktualną kopię mapy zasadniczej i/lub mapę sytuacyjno-wysokościową do celów projektowych w zależności od przyjętego zakresu rozwiązań projektowych – 1 egzemplarz;
  - 2) projekty budowlane i wykonawcze z uwzględnieniem wszystkich niezbędnych branż wraz informacją dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) – po 5 kompletów papierowych dla każdej z branż oraz wersję elektroniczną (format \*.pdf);
  - 3) kosztorysy inwestorskie – po 5 egzemplarzy papierowych dla każdej z branż oraz wersję elektroniczną (format \*.pdf oraz w wersji edytowalnej np.: \*.doc i/lub \*.xls, itp.);

Zamawiający wymaga sporządzenia kosztorysów inwestorskich szczegółowych, opracowanych metodą kalkulacji kosztorysowej, zawierających ceny jednostkowe robót w kolejności ujętej w przedmiarach, obejmujące rodzaje zastosowanych materiałów



z uwzględnieniem wszystkich parametrów i wymogów technologicznych ujętych w przedmiarach oraz dokumentacji, zawierające wycenę wszystkich pozycji przedmiarów robót i muszą być zgodne z zakresami określonymi w przedmiarach robót (pozycjami, opisami i katalogami).

*Kosztorys inwestorski należy sporządzić w układzie branżowym jako oddzielne opracowanie dla poszczególnych rodzajów robót. Kosztorys inwestorski będzie stanowił podstawę określenia wartości zamówienia w późniejszym postępowaniu na wykonanie robót budowlanych.*

4) przedmiary robót – po 5 egzemplarzy papierowych dla każdej z branż oraz wersję elektroniczną (format \*.pdf oraz w wersji edytowalnej np.: \*.doc i/lub \*.xls, itp.);

*Przedmiary robót powinny zawierać zestawienie przewidzianych do wykonania robót podstawowych w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z podaniem proponowanych podstaw wycen dla poszczególnych pozycji, ze wskazaniem właściwych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych. Przedmiary robót należy opracować szczegółowo, ujmując wszystkie pozycje wynikające z technologii robót, z rozbiórkami i demontażami podając szczegółowe wyliczenia i lokalizacje.*

5) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – po 5 egzemplarzy papierowych dla każdej z branż oraz wersję elektroniczną (format \*.pdf);

*Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych powinny zawierać określenie rodzajów robót, ujętych we właściwej kolejności, w całkowitym procesie technologicznym projektowanych robót budowlanych z uwzględnieniem danych opisowych i uzupełniających. Specyfikacje powinny mieć odniesienie do występujących w przedmiotowej dokumentacji technicznej rodzajów robót, zawierać parametry techniczne zastosowanych materiałów oraz mieć odniesienie do przedmiaru robót budowlanych.*

6) zbiorcze zestawienia kosztów inwestycji – z podziałem na branże oraz elementy robót wchodzące w zakres termomodernizacji dotyczące poprawy efektywności energetycznej budynków Urzędu;

7) inne opracowania, które są niezbędne z punktu widzenia kompletności dokumentacji pod kątem uzyskania decyzji organów administracji państwowej i samorządowej czy innych jednostek branżowych uzgadniając dokumentację.

4. Opracowana dokumentacja techniczna stanowić będzie podstawę do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia wykonania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę, ubiegania się Zamawiającego o uzyskanie dofinansowania z funduszy unijnych oraz przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego w celu wyłonienia Wykonawcy robót budowlanych związanych z wykonaniem robót budowlanych polegających na termomodernizacji budynków Urzędu Statystycznego we Wrocławiu dotyczącej Projektu pn. „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków Urzędu Statystycznego we Wrocławiu i Wałbrzychu zmierzająca do zwiększenia efektywności energetycznej budynków” w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020, Działanie 1.3 – Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach, Poddziałanie 1.3.1 – Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach użyteczności publicznej. Dokumentacja projektowa powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, a przede wszystkim posiadać uzgodnienia projektowe między poszczególnymi branżami.



5. Wykonawca opracuje komplet dokumentacji technicznej z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi normami i zasadami wiedzy technicznej, w oparciu o założenia wstępne, niezbędne uzgodnienia, zezwolenia i warunki wydane przez stosowne instytucje, wizję lokalną oraz bieżące konsultacje z Zamawiającym.
6. Wykonawca zobowiązuje się konsultować z Zamawiającym realizację zamówienia, tak aby w możliwie najszerszym zakresie uwzględnić możliwości finansowe i potrzeby Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie w tym względzie prawo do zgłaszania uwag i wskazówek, dokonywania korekt. Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić zgłoszone zastrzeżenia, jeśli tylko pozostają one w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami techniki i współczesnej wiedzy.
7. Opracowania projektowe i opisowe dokumentacji, w szczególności rysunki, specyfikacje techniczne, przedmiary robót muszą być wzajemnie spójne i skoordynowane pod względem technicznym dla zapewnienia zasad bezpieczeństwa o ochronie zdrowia w procesie realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie opracowanej dokumentacji. *Przyjęte rozwiązania projektowe powinny umożliwiać wykonywanie robót budowlanych przy czynnym obiekcie – obiekty użyteczności publicznej.*
8. Dokumentacja techniczna powinna być tak wykonana aby umożliwić Zamawiającemu opisanie przedmiotu zamówienia na potrzeby przyszłego postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych związanych z termomodernizacją budynków Urzędu Statystycznego we Wrocławiu, zgodnie z dyspozycją art. 29 – 30 i art. 33 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz w swojej treści nie może określać technologii robót, materiałów i urządzeń w sposób utrudniający uczciwą konkurencję oraz równe traktowanie uczestników postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych. W przypadku posłużenia się w dokumentacji technicznej znakami towarowymi, patentami, bądź wskazaniem pochodzenia projektowanych urządzeń, technologii i materiałów, Wykonawca zobowiązany jest w każdym przypadku wskazania znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, do sporządzenia wyczerpującego opisu rozwiązań równoważnych.
9. W przyjętych rozwiązaniach projektowych muszą być użyte wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie. W przypadku powoływania się podczas opisywania przyjętych rozwiązań projektowych na producentów, Wykonawca ma obowiązek określić konkretne parametry techniczne i jakościowe danego rozwiązania projektowego oraz zamieścić informację o możliwości zastosowania rozwiązania równoważnego pod warunkiem spełnienia wskazanych parametrów technicznych i jakościowych.
10. **Dokumentację techniczną** należy sporządzić w zakresie zgodnym w szczególności z:
  - 1) dokumentacją będącą w posiadaniu Zamawiającego, stanowiącą *załącznik nr 7 do Zapytania ofertowego*;
  - 2) zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami, warunkami technicznymi i normami określonymi w:
    - a) rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r., poz. 462 z późn. zm.);
    - b) rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1129);



- c) rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015 r., poz. 1422);
  - d) ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290);
  - e) ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), ze szczególnym uwzględnieniem art. 29 ust. 3 dotyczącym zakazu wskazywania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia z uwzględnieniem faktu, że zamawiana dokumentacja zostanie użyta przez Zamawiającego między innymi jako opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie robót budowlanych polegających na termomodernizacji budynków Urzędu Statystycznego we Wrocławiu oraz art. 30 ust. 4;
  - f) ustawie z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 z późn. zm.);
  - g) rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389);
  - h) rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz. 1126);
  - i) aktualnymi normami i przepisami branżowymi.
11. Wymienione przepisy nie są katalogiem zamkniętym. Obowiązkiem Wykonawcy jest wykonać dokumentację techniczną zgodnie z obowiązującymi przepisami, niezależnie od tego, czy są wymienione w OPZ.
12. **Oprócz opracowania dokumentacji**, o której mowa w *pkt II ppkt 3 OPZ*, do obowiązków Wykonawcy w ramach *Etapu 1* należy także:
- 1) opracowanie w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy harmonogramu prowadzonych prac w ramach realizowanego przedmiotu umowy i przedłożenie Zamawiającemu do zaakceptowania (harmonogram winien zawierać m.in.: składanie przygotowanych wniosków o uzyskanie decyzji administracyjnych, wykonanie poszczególnych opracowań przedmiotu umowy, uzgodnienia i inne czynności;
  - 2) uzyskanie we własnym zakresie i z własnych środków wszelkich wymaganych warunków technicznych, uzgodnień, w tym uzgodnień z Wojewódzkim Urzędem Ochrony Zabytków we Wrocławiu Delegatura w Wałbrzychu, opinii, decyzji, w tym decyzje o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia (oddziaływania na środowisko) oraz innych niezbędnych dokumentów, w tym dodatkowych i pomocniczych opracowań projektowych, wymaganych zgodnie z obowiązującymi przepisami niezbędnych do uzyskania przez Zamawiającego pozwolenia na budowę lub zgłoszenia wykonania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę;
  - 3) przygotowanie przez Wykonawcę we własnym zakresie i z własnych środków dokumentów do wystąpienia o wymagane decyzje administracyjne, w tym decyzje o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia wykonania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę, i inne wymagane przy projektowaniu i realizacji przedsięwzięcia i przedstawienie Zamawiającemu kompletnego wniosku z wymaganymi załącznikami do podpisu;



- 4) przygotowanie wszelkich materiałów, dokumentów, analiz niezbędnych do wydania w/w decyzji oraz czynny udział podczas procedur administracyjnych, dotyczących opracowania wszelkich wyjaśnień i składania ewentualnych uzupełnień;
- 5) bieżące uzgadnianie i konsultowanie założeń projektowych oraz uzyskanie akceptacji Zamawiającego dotyczącej zastosowanych rozwiązań przed złożeniem wniosku o pozwolenie na budowę lub zgłoszenia wykonania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę;
- 6) złożenie wraz z dokumentacją techniczną pisemnego oświadczenia, że opracowana dokumentacja techniczna została opracowana zgodnie z przedmiotem zamówienia, obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej, Polskimi Normami, oraz że przekazana została w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
- 7) złożenie pisemnego oświadczenia, że przedłożona dokumentacja techniczna w wersji papierowej jest zgodna z załączoną wersją elektroniczną;
- 8) uzyskanie przez Wykonawcę we własnym zakresie i z własnych środków map do celów projektowych;
- 9) podpisanie dokumentacji technicznej przez osoby ją wykonujące i sprawdzające wraz z potwierdzeniem uprawnień budowlanych i innych uprawnień;
- 10) umożliwienie Zamawiającemu wglądu do dokumentów dotyczących przedmiotu zamówienia na każdym etapie realizacji prac;
- 11) współpraca z Zamawiającym w toku późniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych (wykonawstwo) realizowanych na podstawie opracowanej dokumentacji technicznej, w szczególności poprzez udzielenie przez Wykonawcę (Projektanta) Zamawiającemu pisemnych wyjaśnień i odpowiedzi na pytania Wykonawców składane podczas tego postępowania, a dotyczące prac projektowych objętych niniejszym postępowaniem, w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty uzyskania treści zapytań;
- 12) w przypadku zaproponowania w ofertach przetargowych na wykonanie robót budowlanych, materiałów lub urządzeń „równoważnych”, tzn.: o parametrach nie gorszych niż przedstawione w opracowanej dokumentacji technicznej, po zawiadomieniu przez Zamawiającego, Wykonawca (Projektant) wyda na etapie analizy i oceny ofert pisemną opinię na temat parametrów tych materiałów lub urządzeń;
13. Zamawiający udzieli Wykonawcy niezbędnych pełnomocnictw do reprezentowania Urzędu Statystycznego we Wrocławiu przed organami i instytucjami administracyjnymi w sprawie składania wniosków, oświadczeń i uzyskiwania uzgodnień, wymaganych i koniecznych do opracowania i wykonania dokumentacji technicznej stanowiącej przedmiot zamówienia.
14. W ramach ustalonego w *Formularzu ofertowym* wynagrodzenia Wykonawca zobowiązany będzie do aktualizacji w razie potrzeby kosztorysów inwestorskich w okresie do 5 lat od daty ich wykonania.
15. **Realizując przedmiot zamówienia w Etapie I**, Wykonawca w opracowaniu dokumentacji technicznej uwzględni niżej wymieniony zakres prac, wymagających sporządzenia odrębnych dokumentów wymienionych w *pkt II ppkt 3 OPZ*, zgodnie z wariantem optymalnym audytu energetycznego. Podstawowy zakres robót budowlanych przewidzianych w audycie energetycznym:
  - 1) modernizacja elementów systemu grzewczego: wymiana palnika gazowego na dostosowany do istniejącego kotła gazowego, wymiana wyeksploatowanej pompy obiegowej c.o.;
  - 2) wymiana 4 podgrzewaczy oraz montaż armatury wodooszczędnej;



- 3) wymiana stolarki okiennej (GRUPA stolarka 4,700) zgodnie z zaleceniami konserwatora zabytków, powierzchnia wymiany/zamurowania stolarki: 40,94/0,00 m<sup>2</sup>;
  - 4) docieplenie – stropodach (GRUPA stropodach):
    - powierzchnia docieplenia: 180,00 m<sup>2</sup>;
    - materiał dociepleniowy: płyty z wełny mineralnej – grubość: 0,12 m, lambda: 0,036 W/mK;
    - współczynnik przenikania ciepła (U) przegrody po dociepleniu: 0,248 W/( m<sup>2</sup>K).
  - 5) docieplenie – strop przy przepływie ciepła z góry do dołu (GRUPA strop przy przepływie ciepła z góry do dołu 0,852):
    - powierzchnia docieplenia: 364,00 m<sup>2</sup>;
    - materiał dociepleniowy: płyty z wełny mineralnej – grubość: 0,12 m, lambda: 0,036 W/mK;
    - współczynnik przenikania ciepła (U) przegrody po dociepleniu: 0,248 W/( m<sup>2</sup>K).
  - 6) wymiana oświetlenia na ledowe.
16. **Wykaz dokumentacji będącej w posiadaniu Zamawiającego o charakterze pomocniczym:**
- 1) audyt energetyczny opracowany w listopadzie 2015 r. (*załącznik nr 7 do Zapytania ofertowego*);
  - 2) inwentaryzacja techniczna – wielobranżowa opracowana w listopadzie 2015 r. (*załącznik nr 8 do Zapytania ofertowego*);
  - 3) dokumentacja projektowa (projekt budowlany i wykonawczy) modernizacji budynku – wykonana w 1998 r. w wersji papierowej (do wglądu).
17. **Warunki odbioru dokumentacji technicznej:**
1. Miejscem odbioru dokumentacji technicznej jest Urząd Statystyczny we Wrocławiu Oddział w Wałbrzychu, ul. Mickiewicza 14, 58-300 Wałbrzych.
  2. Zamawiający przystąpi do odbioru dokumentacji po otrzymaniu całości dokumentacji technicznej wyszczególnionej w *pkt II ppkt 3 OPZ* wraz z wymaganymi decyzjami i uzgodnieniami.
  3. W celu sprawdzenia przez Zamawiającego kompletności i zgodności dokumentacji technicznej z założeniami wynikającymi z *OPZ i Zapytania ofertowego* oraz ustaleniami poczynionymi w trakcie wykonywania opracowania, przygotowana dokumentacja podlegać będzie weryfikacji zgodnie z poniższym trybem:
    - 1) Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu do weryfikacji opracowaną dokumentację techniczną w 1 egzemplarzu w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej, w terminie maksymalnie 14 dni kalendarzowych przed upływem terminu realizacji przedmiotu zamówienia określonego w *Etapie 1*, o którym mowa w *rozdziale IV ust. 1 Zapytania ofertowego*. Strony sporządzą Protokół przekazania dokumentacji technicznej, którego wzór stanowi *załącznik nr 3 do umowy* – wzór 1;
    - 2) w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od daty podpisania przez Zamawiającego Protokołu przekazania dokumentacji Zamawiający przekaze Wykonawcy ewentualne zastrzeżenia i uwagi Zamawiającego celem uzupełnienia dokumentacji technicznej;
    - 3) w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od daty przekazania Wykonawcy zastrzeżeń i uwag Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu poprawioną dokumentację techniczną w zakresie oraz w formach



i ilościach określonych w pkt II ppkt 3 OPZ. Strony sporządzą Protokół odbioru końcowego dokumentacji technicznej, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy – wzór 2;

- 4) podpisanie przez Zamawiającego Protokół odbioru końcowego dokumentacji technicznej nie stanowi potwierdzenia przez Zamawiającego prawidłowości i jakości dokumentacji, w szczególności nie wpływa na uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady i nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności z tytułu nie ujawnionych do tej pory wad dokumentacji technicznej;
- 5) do dokumentacji technicznej Wykonawca zobowiązany jest dołączyć wykaz opracowań i pisemne oświadczenie, że dokumentacja została wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej, oraz że została wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
- 6) z chwilą podpisania Protokołu odbioru końcowego dokumentacji technicznej Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia, stanowiącej przedmiot prawa autorskiego w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 666).

#### 18. Warunki gwarancji:

1. Wykonawca zagwarantuje, że wykonane, doręczone i odebrane przez Zamawiającego przedmiot zamówienia, będzie wolny od wad fizycznych i prawnych.
2. Wykonawca będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady przedmiotu zamówienia, jego niezgodności z aktualnie obowiązującymi przepisami i stanem faktycznym na dzień sporządzenia dokumentacji, zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w przedmiocie zamówienia oraz wynikający z jego przeznaczenia.
3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonanie przedmiotu zamówienia (*Etap – I*) na **okres 5 lat**, począwszy od daty podpisania Protokołu odbioru końcowego dokumentacji technicznej.
4. W razie stwierdzenia w okresie gwarancyjnym przedmiotu umowy jego wad, usterek lub niezgodności z aktualnie obowiązującymi przepisami i normami, Wykonawca (Gwarant) zobowiąże się do bezpłatnego poprawienia lub ponownego wykonania odpowiedniej części dokumentacji według wytycznych i potrzeb Zamawiającego, w terminie do 14 dni od dnia otrzymania zgłoszenia, a w uzasadnionym przypadku, w innym uzgodnionym przez Strony terminie. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady w wyznaczonym terminie, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo zlecenia usunięcia zaistniałej wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Jeżeli, w dokumentacji dostarczonej przez Zamawiającego w ramach realizacji umowy, Wykonawca dokona zmian z tytułu gwarancji, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wadliwych zapisów i opisów graficznych (rysunków) w dokumentacji i dostarczenia dokumentacji poprawionej do Zamawiającego. Termin gwarancji ulegnie przedłużeniu o czas, w ciągu którego Zamawiający wskutek wadliwie wykonanej dokumentacji nie mógł z przedmiotu umowy w sposób pełny korzystać.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie terminu gwarancyjnego, jeżeli reklamował wadliwą dokumentację przed upływem tego terminu. W takim przypadku roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu okresu gwarancyjnego od dnia ujawnienia wady.



7. W razie pojawienia się w okresie udzielonej gwarancji wad, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, Zamawiający zgłosi wadę Gwarantowi na piśmie.

### III. *Etap 2 – Nadzór autorski*

#### 1. **Opis przedmiotu zamówienia – Etap 2:**

Przedmiotem zamówienia będzie pełnienie nadzoru autorskiego we wszystkich branżach nad realizacją robót budowlanych polegających na termomodernizacji budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu Oddział w Wałbrzychu, ul. Mickiewicza 14.

2. Do zadań Wykonawcy należeć będzie pełnienie nadzoru autorskiego we wszystkich branżach nad realizacją robót budowlanych wykonywanych na podstawie opracowanej dokumentacji technicznej, stanowiącej przedmiot zamówienia w *Etapie 1* do czasu zakończenia i odebrania robót budowlanych.
3. Zamawiający informuje, że okres realizacji robót budowlanych polegających na termomodernizacji budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu Oddział w Wałbrzychu, ul. Mickiewicza 14, dotyczących Projektu pn. „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków Urzędu Statystycznego we Wrocławiu i Wałbrzychu zmierzająca do zwiększenia efektywności energetycznej budynków”, planowany jest w latach **od 2017 do końca 2019**, po przyznaniu dofinansowania ze środków Funduszu Spójności, w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020, Działania 1.3 – Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach, Poddziałania 1.3.1 – Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach użyteczności publicznej.
4. Wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:
  - 1) Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia czynności według art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U z 2016 r., poz. 290), a także do:
    - a) kontroli zgodności realizowanych robót budowlanych z dokumentacją projektową oraz kwalifikowania zamierzonych odstępstw od dokumentacji technicznej co do charakteru i istotności;
    - b) stwierdzanie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem;
    - c) uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania Wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji tych robót;
    - d) uzgadniania rysunków warsztatowych i innych dokumentów Wykonawcy opracowanych na potrzeby realizacji inwestycji dotyczącej termomodernizacji budynków, w celu uściślenia rozwiązań projektowych, zgodnie z wymaganiami Projektanta na mocy zapisów w dokumentacji projektowej i Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych;
    - e) uczestniczeniu w organizowanych spotkaniach roboczych (technicznych) i koordynacyjnych – na wezwanie Inspektora Nadzoru, Zamawiającego lub Wykonawcy robót;
    - f) uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej – ilekroć taka zgoda będzie dotyczyć osobistych praw autorskich autora projektu i wymagać może zgody autora projektu;
    - g) uzgadnianie możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub Inspektora Nadzoru;
    - h) wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji robót budowlanych;
    - i) uczestniczenia w odbiorach częściowych i odbiorze końcowym robót budowlanych;
    - j) poświadczenia zgodności wykonywanych robót z projektem budowlanym i dokonywanie wpisów w dzienniku budowy, do których uprawniony jest podmiot



- pełniący nadzór autorski;
- k) oceny dokumentacji powykonawczej co do zmian wprowadzonych w trakcie realizacji zadania inwestycyjnego oraz kwalifikacja ich istotności.
5. W ramach nadzoru autorskiego i zaferowanego wynagrodzenia w *Formularzu ofertowym* Wykonawca zobowiązany będzie również do wykonywania opracowań zastępczych/zamiennych, uzupełnień, aktualizacji, rysunków, itp. niezbędnych do prawidłowego przebiegu realizacji robót budowlanych polegających na termomodernizacji budynków Urzędu Statystycznego we Wrocławiu i Wałbrzychu.
6. Zamawiający zastrzega, iż nie będzie pokrywał kosztów nadzoru autorskiego związanego z usunięciem wad, błędów i niedoróbek dokumentacji technicznej.

*Zamawiający zastrzega, że Etap 2 będzie realizowany po przyznaniu dofinansowania Projektu pn. „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków Urzędu Statystycznego we Wrocławiu i Wałbrzychu zmierzająca do zwiększenia efektywności energetycznej budynków” w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020, Działanie 1.3 – Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach, Poddziałanie 1.3.1 – Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach użyteczności publicznej (konkurs zamknięty nr POIS/1.3.1/1/2015).*

#### **IV. Informacja dodatkowa**

Szczegółowe zasady realizacji przedmiotu zamówienia w *Etapie 1* i *Etapie 2*, terminy wykonania, gwarancje, warunki odbioru oraz zasady wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia określa *Wzór umowy*, stanowiący załącznik nr 6 do *Zapytania ofertowego*.

Sporządził:

08.09.2016r. J. Jankowska

(data i podpis pracownika merytorycznego)