



Wrocław, dnia 08.03.2016 r.

Znak sprawy: WRO-WA.2720.43.2016

## Zapytanie ofertowe

dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o szacunkowej wartości, która nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro

**Urząd Statystyczny we Wrocławiu zaprasza do złożenia oferty na opracowanie kompletnej dokumentacji aplikacyjnej zawierającej wniosek wraz z wymaganymi załącznikami do NFOŚiGW o dofinansowanie termomodernizacji budynków Urzędu Statystycznego we Wrocławiu w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, konkurs zamknięty nr POIS/1.3.1/1/2015.**

### I. Informacje ogólne

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).
2. *Zapytanie ofertowe* zostało zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.
3. Adres strony internetowej, pod którym zamieszczono zapytanie ofertowe:  
<http://wroclaw.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne-us/zapytania-ofertowe/>.
4. Ilekroć w ogłoszeniu i w innych dokumentach dotyczących niniejszego *Zapytania ofertowego* mowa jest w **Ofercie**, należy przez to rozumieć składany u Zamawiającego **Formularz ofertowy** – stanowiący **Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego**.
5. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
  - Irena Karolewska, tel.: 71 37 16 431;
  - Aleksandra Sierda, tel.: 71 37 16 387;
  - Andrzej Fertykowski, tel.: 74 88 69 223.
6. Godziny pracy Urzędu: poniedziałek - piątek: 7<sup>15</sup> – 15<sup>30</sup>.

### II. Przedmiot zamówienia i opis przedmiotu zamówienia

1. **Przedmiotem zamówienia** jest opracowanie kompletnej dokumentacji aplikacyjnej zawierającej wniosek wraz z wymaganymi załącznikami o dofinansowanie termomodernizacji budynków Urzędu Statystycznego we Wrocławiu do Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej jako Instytucji Wdrażającej, Oś Priorytetowa I – Zmniejszenie emisyjności gospodarki współfinansowanej ze środków Funduszu Spójności, w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

2014-2020, Działania 1.3 – Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach, Poddziałania 1.3.1 – Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach użyteczności publicznej, konkurs zamknięty nr POIS/1.3.1/1/2015.

2. **Szczegółowy zakres i sposób realizacji przedmiotu zamówienia określa *Wzór umowy – stanowiący Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.***

3. **Opis przedmiotu zamówienia:**

Zamówienie będzie realizowane w **2 Etapach** obejmujących następujące zakresy:

- 1) **Etap 1** – przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu wniosku aplikacyjnego o dofinansowanie termomodernizacji budynków Urzędu Statystycznego we Wrocławiu współfinansowanych ze środków Funduszu Spójności, w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, Działania 1.3 – Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach, Poddziałania 1.3.1 – Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach użyteczności publicznej, konkurs zamknięty nr POIS/1.3.1/1/2015 wraz z wymaganymi załącznikami wymienionymi we wzorze wniosku publikowanym przez NFOŚiGW, zgodnie z zapisami Regulaminu konkursu nr POIS/1.3.1/1/2015 dla budynków Urzędu Statystycznego we Wrocławiu zlokalizowanych:
  - przy ul. Oławskiej 31 we Wrocławiu – będącego siedzibą Urzędu Statystycznego we Wrocławiu,
  - przy ul. Mickiewicza 14 w Wałbrzychu – użytkowanego przez Oddział Urzędu w Wałbrzychu,

w szczególności:

- a) sporządzenie wymaganych załączników dla projektów o wartości poniżej lub równej 50 mln euro całkowitych kosztów kwalifikacyjnych, wymienionych w regulaminie konkursu z określeniem zakresu zamierzeń,
  - b) sporządzenie audytów energetycznych ex-ante dla dwóch lokalizacji zgodnie z wymogami konkursu. Audyt energetyczny ex-ante musi być sporządzony na wzorach dokumentów zamieszczonych w metodyce sporządzania audytów w zakresie głębokiej kompleksowej modernizacji energetycznej budynków finansowanych w ramach POIiŚ 2014 – 2020 Poddziałanie 1.3.1,
  - c) opracowanie projektu koncepcyjnego dla instalacji fotowoltaicznej.
- 2) **Etap 2:**
- a) świadczenie usług doradczych na etapie oceny formalnej i merytorycznej wniosku aplikacyjnego o dofinansowanie termomodernizacji budynków Urzędu Statystycznego we Wrocławiu współfinansowanych ze środków Funduszu Spójności, w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, Działania 1.3 – Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach, Poddziałania 1.3.1 – Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach użyteczności publicznej, konkurs zamknięty nr POIS/1.3.1/1/2015,
  - b) udzielanie wsparcia dla pracowników Urzędu Statystycznego we Wrocławiu w kontaktach z organami realizującymi nabór i ocenę wniosków oraz nadzorującymi ten proces oraz aktualizacje opracowania analitycznego, zgodnie z ustaleniami i uwagami



zgłoszonymi za pośrednictwem Zamawiającego przez instytucje zaangażowane we wdrażanie projektów unijnych,

- c) na etapie oceny wniosku o dofinansowanie projektu wsparcie obejmuje:
- konsultacje i wsparcie udzielane pracownikom Urzędu statystycznego we Wrocławiu w kontaktach z organami realizującymi nabór i ocenę wniosków oraz nadzorującymi ten proces;
  - aktualizację opracowania analitycznego, zgodnie z ustaleniami i uwagami zgłoszonymi za pośrednictwem Zamawiającego przez instytucje zaangażowane we wdrażanie projektów unijnych, na etapie oceny wniosku o dofinansowanie projektu, w szczególności do wnoszenia poprawek i uzupełnień w opracowaniu mających na celu zapewnienie zgodności z wymaganiami konkursu nr POIS/1.3.1/1/2015 w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

***Zamawiający informuje, że posiada audyty energetyczne i inwentaryzacje dla ww. budynków Urzędu wykonane w listopadzie 2015 r.***

4. Wniosek o dofinansowanie projektu należy wykonać zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami, dokumentami oraz wytycznymi Instytucji Wdrażającej Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko na lata 2014 – 2020 (powyższe dokumenty są dostępne na stronie internetowej: <http://pois.nfosigw.gov.pl>). Zadaniem Wykonawcy będzie wykonanie działań, których efektem mają być wymagane dokumenty konieczne do złożenia wniosku o dofinansowanie z Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020, Działanie 1.3 – Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach, Poddziałanie 1.3.1 – Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach użyteczności publicznej.
5. Wniosek o dofinansowanie projektu wraz z załącznikami powinien zostać sporządzony przy użyciu Generatora Wniosków o Dofinansowanie (GWD), dostępnego na stronie NFOŚiGW.
6. Dodatkowo wygenerowany wniosek o dofinansowanie projektu należy przekazać Zamawiającemu w trzech egzemplarzach w wersji papierowej i w trzech egzemplarzach w wersji elektronicznej na nośniku informatycznym: w wersji edytowalnej w formacie doc, xls lub równoważnym oraz jako skan uwierzytelnionego opracowania w formacie PDF.
7. Informacje o lokalizacjach budynków::
  - 1) Urząd Statystyczny we Wrocławiu ul. Oławska 31:
    - budynek Urzędu Statystycznego we Wrocławiu wybudowano w roku 1907 r. W latach 1965-1966 odbudowany po zniszczeniach wojennych. W latach 1994-1996 dokonano nadbudowy w postaci dodania nowych kondygnacji w obrysie budynku – V i VI piętro, jednocześnie modernizując piętro IV;
    - posiada 7 kondygnacji nadziemnych i 1 kondygnację piwniczną;
    - liczba klatek schodowych: 1;
    - kubatura budynku: 11.500 m<sup>3</sup>;

- powierzchnia zabudowy: 442 m<sup>2</sup>;
  - powierzchnia netto budynku: 2.537,39 m<sup>2</sup>;
  - budynek Urzędu Statystycznego we Wrocławiu jest położony w strefie wpisanej do Rejestru Zabytków Stare Miasto.
- 2) Urząd Statystyczny we Wrocławiu Oddział w Wałbrzychu, ul. Mickiewicza 14:
- budynek Urzędu Statystycznego we Wrocławiu Oddział w Wałbrzychu to bryła składająca się z budynku głównego połączonego z oficyną i przybudówką. Części te pełnią funkcje biurowe. Budynek powstał 1897 r.;
  - posiada 3 kondygnacje nadziemne i 1 kondygnację piwniczną;
  - liczba klatek schodowych: 1
  - kubatura budynku: 6.665 m<sup>3</sup>;
  - powierzchnia zabudowy: 545,63 m<sup>2</sup>;
  - powierzchnia netto budynku: 1.340,47 m<sup>2</sup>;
  - budynek Urzędu Statystycznego we Wrocławiu Oddział w Wałbrzychu jest wpisany do Rejestru Zabytków pod numerem 1442/Wł. Decyzja w sprawie wpisania dobra kultury do rejestru zabytków z dnia 28.08.1995 r. Państwowej Służby Ochrony Zabytków Oddział w Wałbrzychu.
8. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
- 71.24.10.00-9 Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy

### III. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia *od dnia zawarcia umowy do dnia rozstrzygnięcia konkursu i ogłoszenia wyników przez NFOŚiGW, który jest planowany na styczeń 2017 r.*, z tym że:

- 1) Etap 1 – przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu wniosku aplikacyjnego o dofinansowanie termomodernizacji budynków Urzędu Statystycznego we Wrocławiu współfinansowanych ze środków Funduszu Spójności, w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, Działania 1.3 – Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach, Poddziałania 1.3.1 – Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach użyteczności publicznej, konkurs zamknięty nr POIS/1.3.1/1/2015 wraz z wymaganymi załącznikami wymienionymi we wzorze wniosku publikowanym przez NFOŚiGW, zgodnie z zapisami Regulaminu konkursu nr POIS/1.3.1/1/2015 nastąpi w terminie **do 32 dni od dnia podpisania umowy**, jednak nie później niż do dnia **22 kwietnia 2016 r.**;
- d) Etap 2 – świadczenie usług doradczych na etapie oceny formalnej i merytorycznej wniosku aplikacyjnego o dofinansowanie termomodernizacji budynków Urzędu Statystycznego we Wrocławiu współfinansowanych ze środków Funduszu Spójności, w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, Działania 1.3 – Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach, Poddziałania 1.3.1 – Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach użyteczności publicznej, konkurs zamknięty nr POIS/1.3.1/1/2015; udzielanie wsparcia dla pracowników Urzędu Statystycznego we Wrocławiu w kontaktach z organami realizującymi nabór i ocenę wniosków oraz



nadzorującymi ten proces oraz aktualizacje opracowania analitycznego, zgodnie z ustaleniami i uwagami zgłoszonymi za pośrednictwem Zamawiającego przez instytucje zaangażowane we wdrażanie projektów unijnych, **realizowane będą do dnia rozstrzygnięcia konkursu i ogłoszenia wyników przez NFOŚiGW, który planowany jest na styczeń 2017 roku.**

#### **IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
  - 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć ***Oświadczenie Wykonawcy*** o spełnianiu warunków udziału w *Zapytaniu ofertowym* z wykorzystaniem wzoru Zamawiającego – ***Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego***.
3. W celu potwierdzenia przez Wykonawcę posiadania wiedzy i doświadczenia Zamawiający wymaga załączenia do *Oferty* wykazu wykonanych w okresie ostatnich **trzech lat** przed upływem terminu składania *Ofert*, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej **dwóch zamówień** polegających na opracowaniu wniosków aplikacyjnych o dofinansowanie ze środków unijnych, o wartości nie mniejszej niż **1.000.000,00 złotych brutto każdy**, dla projektów zakwalifikowanych do finansowania, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie z wykorzystaniem wzoru Zamawiającego – ***załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego***.

#### **V. Terminy płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia**

Wynagrodzenie będzie płatne w następujący sposób:

- 1) wynagrodzenie w wysokości 60% wartości Umowy, w tym za przeniesienie autorskich praw majątkowych, zostanie wypłacone po wykonaniu i protokolarnym odbiorze przez Zamawiającego bez zastrzeżeń przedmiotu umowy w zakresie przygotowania i przekazania Zamawiającemu kompletnego wniosku aplikacyjnego o dofinansowanie termomodernizacji budynków Urzędu Statystycznego we Wrocławiu;
- 2) wynagrodzenie w wysokości 20% wartości Umowy zostanie wypłacone po złożeniu i przyjęciu przez NFOŚiGW prawidłowo opracowanego wniosku o dofinansowanie termomodernizacji budynków Urzędu Statystycznego we Wrocławiu w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, Działania 1.3 – Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach, Poddziałania 1.3.1 – Wspieranie efektywności

energetycznej w budynkach użyteczności publicznej, konkurs zamknięty nr POIS/1.3.1/1/2015;

- 3) wynagrodzenie w wysokości 20% wartości Umowy zostanie wypłacone po zakwalifikowaniu wniosku do dofinansowania w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, konkurs nr POIS/1.3.1/1/2015;
- 4) Zamawiający informuje, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3, nie przysługuje Wykonawcy w przypadku niezakwalifikowania wniosku do dofinansowania w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, konkurs zamknięty nr POIS/1.3.1/1/2015.

## **VI. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oferta musi zawierać:

- 1) wypełniony i podpisany *Formularz ofertowy*, zgodny ze wzorem stanowiącym *Załącznik nr 1* do niniejszego Zapytania ofertowego;
  - 2) *Oświadczenie Wykonawcy* o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodne ze wzorem stanowiącym *Załącznik nr 2* do Zapytania ofertowego ;
  - 3) wypełniony i podpisany *Wykaz zamówień*, zgodny ze wzorem stanowiącym *Załącznik nr 3* do Zapytania ofertowego.
  - 4) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. *Oferta* wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na *Ofertę* sporządzony w innym języku niż polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
3. *Ofertę* należy przygotować na załączonych do Zapytania ofertowego wzorach załączników. Wzór załącznika nr 1 – *Formularz ofertowy*, wzór załącznika nr 2 – *Oświadczenie Wykonawcy* oraz wzór załącznika nr 3 – *Wykaz zamówień*. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych wzorów załączników jakichkolwiek zmian.
4. W przypadku złożenia przez Wykonawcę wymaganych przez Zamawiającego załączników według własnego wzoru ich treść musi być tożsama z treścią zawartą we wzorach załączników do niniejszego Zapytania ofertowego.
5. Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę pod rygorem odrzucenia. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej alternatywę realizacji przedmiotu zamówienia spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. W celu porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami, w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
7. Treść złożonych ofert musi być zgodna z treścią Zapytania ofertowego, pod rygorem ich odrzucenia.



#### 8. **Oferta musi:**

- 1) posiadać datę sporządzenia,
  - 2) być podpisana przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli osoba reprezentująca nie została wskazana we właściwym rejestrze,
  - 3) być opatrzona pieczętą imienną Wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.
9. W przypadku przesłania *Oferty* pocztą elektroniczną (e-mail), oferta powinna być zapisana w formacie PDF z widocznym podpisem i pieczęcią osoby uprawnionej, o której mowa w pkt 8 ppkt 2 niniejszego rozdziału.
10. Wykonawca nie może dokonać zmian po upływie terminu składania ofert.
11. Wykonawca jest zobowiązany do pozyskania wszelkich informacji, które są niezbędne do przygotowania *Oferty* i zawarcia umowy.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem *Oferty* niezależnie od wyników postępowania.

#### VII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiającego i Wykonawcy będą przekazywane pisemnie w formie papierowej lub elektronicznej (e-mail lub faks):
  - 1) na adres: Urząd Statystyczny we Wrocławiu, ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław;
  - 2) drogą elektroniczną (e-mail): SekretariatUSWRO@stat.gov.pl;
  - 3) faksem: 71 37 16 360;
2. W przypadku porozumiewania się drogą elektroniczną (e-mail) lub za pomocą faksu Zamawiający **żąda niezwłocznego elektronicznego potwierdzenia (e-mail) lub zwrotnego potwierdzenia faksem faktu otrzymania korespondencji**, bez dodatkowego wezwania.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści ogłoszenia w formie i trybie opisanym w pkt 1. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż **2 dni**, przed upływem terminu składania *Ofert*.
4. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami będzie udostępniona również na stronie internetowej Zamawiającego <http://wroclaw.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne-us/zapytania-ofertowe/>.

#### VIII. Termin związania ofertą

Wykonawca związany będzie ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania *Ofert*.

#### IX. Miejsce i termin składania ofert i wybór oferty najkorzystniejszej

1. *Ofertę* należy składać/przesłać w formie papierowej lub elektronicznej **w terminie do dnia 16.03.2016 r. do godz. 10<sup>00</sup>**:

- 1) na adres Zamawiającego: Urząd Statystyczny we Wrocławiu, ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław, pokój 310, III piętro (Sekretariat Urzędu);
  - 2) drogą elektroniczną (e-mail): SekretariatUSWRO@stat.gov.pl lub faksem: 71 37 16 360.
  - 3) godziny pracy Urzędu: od poniedziałku do piątku od 7<sup>15</sup> – 15<sup>30</sup>.
2. W przypadku składania *Oferty* listownie decyduje data i godzina wpływu przesyłki z *Ofertą* do siedziby Urzędu Statystycznego we Wrocławiu, a nie data stempla pocztowego (nadania).
  3. ***Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.***
  4. Zamawiający niezwłocznie zwraca *Ofertę*, która została złożona po terminie, o którym mowa w ust. 1.
  5. Zamawiający zaleca aby Wykonawca oznaczył *Ofertę* (w formie papierowej lub elektronicznej) nazwą przedmiotu zamówienia w sposób następujący: „**Oferta w sprawie Zapytania ofertowego – opracowanie kompletnej dokumentacji aplikacyjnej zawierającej wnioski wraz z wymaganymi załącznikami do NFOŚiGW o dofinansowanie termomodernizacji budynków Urzędu Statystycznego we Wrocławiu w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, konkurs zamknięty nr POIS/1.3.1/1/2015**”, znak sprawy: WRO-WA.2720.43.2016.
  6. Wybór najkorzystniejszej *Oferty* zostanie ogłoszony niezwłocznie po dokonaniu badania i oceny złożonych *Ofert* na stronie internetowej Urzędu Statystycznego we Wrocławiu pod adresem: <http://wroclaw.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne-us/zapytania-ofertowe/> oraz na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Urzędu.
  7. Pisemna informacja o wyborze najkorzystniejszej *Oferty* zostanie rozesłana pocztą elektroniczną (e-mail) do wszystkich Wykonawców, którzy złożyli *Ofertę*.

#### **X. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca określi cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia w *Formularzu ofertowym* stanowiącym **Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego** w zapisie liczbowym i słownym.
2. Wykonawca w przedstawionej *Ofercie* winien zaoferować kompletną i jednoznaczną cenę, uwzględniając wszystkie przewidziane koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia oraz sposobu jego realizacji zawartego we *Wzorze umowy* stanowiącym **Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego**. W cenie należy uwzględnić wszystkie koszty związane z kompleksową realizacją zamówienia i przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych.
3. Cena *Oferty* musi zawierać wszystkie opłaty oraz podatki według obowiązującego prawa podatkowego, a także pozostałe koszty niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia na warunkach, w formie i w zakresie określonym w niniejszym *Zapytaniu ofertowym*, bez których realizacja przedmiotu zamówienia nie byłaby możliwa.
4. Cenę *Oferty* należy podać w złotych polskich z dokładnością do setnych części złotego (do jednego grosza).
5. Ustalenie prawidłowej stawki VAT należy do obowiązku Wykonawcy.



6. Rozliczenia w związku z realizowaniem zamówienia będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
7. Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej w walutach obcych.
8. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych opłat związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.

**XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze *Oferty*, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny *Ofert***

1. Kryteria wyboru najkorzystniejszej *Oferty*:

Wybór *Oferty* dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów:

- 1) kryterium nr 1 – cena brutto *Oferty* „C” – 85%;
- 2) kryterium nr 2 – termin wykonania Etapu 1 „T” – 15%.

2. **Kryterium nr 1** – cena brutto *Oferty* „C” – 85 %.

Ocena ofert zostanie dokonana według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 85$$

gdzie:

C – współczynnik oceny ofert (liczony z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku);

C<sub>min</sub> – najniższa cena brutto wśród złożonych *Ofert*,

C<sub>b</sub> – cena brutto *Oferty* badanej.

3. **Kryterium nr 2** – termin wykonania Etapu 1 „T” – 15 %.

Ocena *Ofert* zostanie dokonana według następującego wzoru:

$$T = \frac{T_{\max} - T_b}{T_{\max} - T_{\min}} \times 15$$

gdzie:

T – współczynnik oceny ofert (liczony z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku);

T<sub>max</sub> – maksymalny dopuszczalny termin przygotowania i przekazania Zamawiającemu kompletnego wniosku aplikacyjnego o dofinansowanie termomodernizacji, **T<sub>max</sub> = 32 dni**;

T<sub>min</sub> – minimalny dopuszczalny termin przygotowania i przekazania Zamawiającemu kompletnego wniosku aplikacyjnego o dofinansowanie termomodernizacji, **T<sub>min</sub> = 25 dni**;

T<sub>b</sub> – termin przygotowania i przekazania Zamawiającemu kompletnego wniosku aplikacyjnego o dofinansowanie termomodernizacji w badanej *Ofercie*; T<sub>b</sub> musi być zawarte w granicach **od 25 do 32 dni**.

**Uwaga:**

- 1) w przypadku, gdy zaoferowany przez Wykonawcę w jego *Ofercie* termin wykonania będzie krótszy niż **25 dni**, Zamawiający przyjmie do obliczeń **25 dni**;

- 2) w przypadku, gdy zaoferowany przez Wykonawcę w jego *Ofercie* termin wykonania będzie dłuższy niż **32 dni**, Zamawiający uzna, że treść *Oferty* jest niezgodna z treścią *Zapytania ofertowego* i odrzuci *Ofertę* Wykonawcy.
4. Za *Ofertę* najkorzystniejszą uznana zostanie *Oferta*, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów za wszystkie kryteria według następującego wzoru:

$$P = C + T$$

5. Przyznane punkty będą zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością umożliwiającą wybór najkorzystniejszej oferty.

## **XII. Udzielnie zamówienia**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego *Oferta* odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym *Zapytaniu ofertowym* i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
2. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej *Oferty* ze względu na to, że dwie lub więcej *Ofert* przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny *Ofert*, Zamawiający spośród tych *Ofert* wybierze *Ofertę* z niższą ceną.

## **XIII. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Wykonawca, którego *Oferta* zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie podpisać umowę, na warunkach określonych we *wzorze umowy* stanowiącym *Załącznik nr 4* do niniejszego *Zapytania ofertowego*, w miejscu i terminie wyznaczanym przez Zamawiającego.
2. Wykonawca, po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego *Oferty*, niezwłocznie dostarczy Zamawiającemu pisemną informację o osobach uprawnionych do zawarcia umowy.
3. Jeżeli osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy nie została wskazana we właściwym rejestrze, do *Oferty* musi być dołączone *upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy* w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo/i zawarcia umowy. Upoważnienie należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
4. Jeżeli Wykonawca, którego *Oferta* została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający będzie mógł wybrać *Ofertę* najkorzystniejszą spośród pozostałych *Ofert* bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
5. Wykonawca zobowiązuje się do podpisania umowy w okresie maksymalnie do 5 dni od dnia otrzymania zaproszenia do podpisania umowy.

## **XIV. Informacje dodatkowe**

1. W przypadku złożenia mniej niż dwóch *Ofert* na realizację zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zawarcia umowy z Wykonawcą, który złożył jedną ważną *Ofertę*, lub ponowienia *Zapytania ofertowego*.



2. Niniejsze *Zapytanie ofertowe* nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania oraz do unieważnienia przedmiotowego *Zapytania ofertowego* i nie wybrania *Oferty* na każdym etapie bez podania przyczyny.

**Załączniki:**

*Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy*

*Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy*

*Załącznik nr 3 – Wykaz zamówień*

*Załącznik nr 4 – Wzór umowy*

Sporządził:

*Jrena Karolewska*

*Aleksandra Siude*

.....  
(podpis pracownika merytorycznego)

**Zatwierdził:**

p.o. DYREKTORA  
URZĘDU STATYSTYCZNEGO  
we Wrocławiu

*Wojciech*

.....  
(podpis i pieczęć Dyrektora Urzędu)