



Wrocław, dnia 07.05.2019 r.

Znak sprawy: WRO-WA.2150.1.2019

Zapytanie ofertowe o wartości poniżej 30.000 euro

Urząd Statystyczny we Wrocławiu zaprasza do składania ofert na remont tablicy sterującej w dźwigu osobowym nr 52717 zamontowanym w budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu, ul. Oławska 31.

I. Informacje ogólne

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).
2. Zamawiający:
Urząd Statystyczny we Wrocławiu, adres: ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław;
tel.: 71 37 16 300; faks: 71 37 16 360;
e-mail: SekretariatUSWRO@stat.gov.pl
3. Zapytanie ofertowe zostało zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.
4. Adres strony internetowej, pod którym zamieszczono Zapytanie ofertowe:
<http://wroclaw.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne-us/zapytania-ofertowe/>.
5. Ilekroć w zaproszeniu do składania ofert i w innych dokumentach dotyczących niniejszego zapytania ofertowego mowa jest w **Ofercie**, należy przez to rozumieć składany u Zamawiającego **Formularz ofertowy** – stanowiący **Załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania ofertowego.
6. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
 - Irena Karolewska, tel.: 71 37 16 431;
 - Teresa Burda, tel.: 71 37 16 386;
 - Aleksandra Sierda, tel.: 71 37 16 387.
7. Godziny pracy Urzędu: poniedziałek - piątek: 7¹⁵ - 15¹⁵.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania *Ofert* wariantowych.
9. Zamawiający dopuszcza składanie *Ofert* drogą elektroniczną.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu i kosztów przygotowania *Oferty*.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania przedmiotu zamówienia.
13. **Zamawiający zaleca, aby Wykonawca przed złożeniem Oferty dokonał wizji lokalnej** budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu, ul. Oławska 31 w uzgodnionym wcześniej terminie – po uprzednim kontakcie telefonicznym z niżej wymienionymi pracownikami Zamawiającego:
 - Irena Karolewska, tel. służbowy: 71 37 16 431;
 - Teresa Burda, tel. służbowy: 71 37 16 386;
 - Aleksandra Sierda, tel. służbowy: 71 37 16 387.od poniedziałku do piątku w godz. od 10⁰⁰ do 13⁰⁰, celem sprawdzenia miejsca i warunków związanych z realizacją przedmiotu zamówienia oraz zdobyć wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania *Oferty* oraz należytego wykonania zamówienia. Koszty związane z przeprowadzeniem wizji lokalnej ponosi samodzielnie każdy Wykonawca. Każdy Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za treść uzyskanej informacji oraz za wszelkie straty lub szkody powstałe, jako następstwo wizji lokalnej budynku objętego niniejszym zamówieniem. W związku z powyższym wyklucza się możliwość roszczeń

Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu zamówienia.

II. Przedmiot zamówienia i opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest remont tablicy sterującej w dźwigu osobowym nr 52717 zamontowanym w budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu, ul. Oławska 31.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie remontu aparatury sterowej dźwigu osobowego zainstalowanego w budynku Urzędu, rok produkcji 1987, 7 przystanków, nr fabryczny 52717, ZREMB, udźwig 500 kg.
3. Zakres prac obejmuje w szczególności:
 - 1) opracowanie dokumentacji technicznej i uzgodnieniu jej z Urzędem Dozoru Technicznego we Wrocławiu;
 - 2) wymianie tablicy wstępnej;
 - 3) wymianie tablicy sterowej z przekaźnikowej na mikroprocesorową;
 - 4) wymianie kasety dyspozycji w kabinie;
 - 5) wymianie kaset przyzywowych;
 - 6) wymianie kabli zwisowych;
 - 7) wymianie instalacji sterowej w szybie;
 - 8) wymianie osprzętu do sterowania w szybie i na kabinie;
 - 9) wymianie kontaktów i zwieraczy drzwi szybowych;
 - 10) wykonanie dokumentacji odbiorczej;
 - 11) wykonanie pomiarów elektrycznych;
 - 12) udział w badaniach Urzędu Dozoru Technicznego po remoncie i włączenie dźwigu do eksploatacji po pozytywnej decyzji Urzędu Dozoru Technicznego.
4. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (Kod CPV):
 - **50710000-5** – Usługi w zakresie napraw i konserwacji elektrycznych i mechanicznych instalacji budynkowych

III. Wymagania stawiane Wykonawcy

1. Zamawiający wymaga, aby wybrany Wykonawca zawarł umowę na realizację całości zamówienia na warunkach określonych we **wzorze umowy – Załącznik nr 4** do Zapytania ofertowego.
2. Wykonawca w **Ofercie** zobowiązany jest ująć wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia, bez których realizacja przedmiotu zamówienia nie byłaby możliwa.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonanych robót oraz zastosowanych materiałów.
4. Wykonawca opowiada za wady dostarczonych materiałów z tytułu rękojmi na zasadach określonych w art. 568 Kodeksu cywilnego.
5. Wykonawca jest zobowiązany wykonywać prace zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami bhp i ppoż., z należyłą starannością w ich wykonaniu, dobrą jakością i właściwą organizacją pracy.
6. Wykonawca zobowiązany będzie do przestrzegania obowiązujących przepisów bhp i ppoż. oraz zabezpieczenia miejsca prowadzonych prac w okresie realizacji zamówienia, aż do zakończenia i odbioru prac będących przedmiotem zamówienia.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do należytego oznakowania miejsca prowadzenia prac remontowych oraz dbania o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Wykonawca zobowiązany będzie do utrzymania porządku w strefie prowadzenia prac, ich otoczeniu i ciągów komunikacyjnych, a w szczególności do zabezpieczenia miejsca prowadzenia prac i codziennego sprzątnięcia miejsca pracy po zakończonej pracy.
9. Wykonawca odpowiada za spowodowanie zagrożeń i utrudnień, narażając użytkowników budynku na szkody oraz ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
10. Wykonawca udzieli **36 – miesięcznej gwarancji jakości** na wykonane prace i zastosowane materiały licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę bezusterkowego protokołu odbioru.
11. Należność za wykonanie przedmiotu zamówienia przysługującą Wykonawcy, Zamawiający zapłaci w ciągu 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku przez Wykonawcę, płatne przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze/rachunku, na podstawie protokołu odbioru.

Urząd Statystyczny we Wrocławiu

ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław
tel. 71 371 64 00
SekretariatUSWRO@stat.gov.pl
wroclaw.stat.gov.pl

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu oceny spełnienia tych warunków

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - b) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia;
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

V. Informacje o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu.

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w rozdziale IV Zamawiający wymaga załączenia do **Oferty Oświadczenia** stanowiącego **Załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego.
2. W celu potwierdzenia przez Wykonawcę posiadania wiedzy i doświadczenia Zamawiający wymaga załączenia do **Oferty** wykazu wykonanego co najmniej jednego zamówienia, o wartości nie mniejszej niż **40.000,00 złotych brutto** polegającego na remoncie dźwigu osobowego, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których zamówienie to zostało wykonane, z załączeniem dowodów określających czy zamówienie zostało wykonane należyście, w szczególności informacji o tym czy zamówienie zostało wykonane zgodnie z przepisami i prawidłowo ukończone z wykorzystaniem wzoru Zamawiającego – **Załącznik nr 3** do Zapytania ofertowego.
3. Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów załączonych do **Oferty**, według formuły spełnia/nie spełnia.

VI. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia: **do 6 miesięcy od dnia podpisania umowy**, jednak nie później niż **do dnia 29 listopada 2019 r.** w zależności od tego, który z terminów nastąpi pierwszy.

VII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca związany będzie ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania **Ofertą** zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi zawierać:
 - 1) wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy**, zgodny ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1** do Zapytania ofertowego;
 - 2) **oświadczenie Wykonawcy** o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodne ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego;
 - 3) wypełniony i podpisany **Wykaz zamówień**, zgodny ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3** do Zapytania ofertowego.
2. **Oferta** wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
3. Oferta powinna być sporządzona i złożona zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym.
4. Ofertę należy przygotować na załączonych do Zapytania ofertowego wzorach załączników. Wymagane załączniki według wzorów: **Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy**, **Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy** oraz **Załącznik nr 3 – Wykaz zamówień**.

Urząd Statystyczny we Wrocławiu

ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław

tel. 71 371 64 00

SekretariatUSWRO@stat.gov.pl

wroclaw.stat.gov.pl

5. Zamawiający zaleca, aby Wykonawcy przy sporządzaniu oferty skorzystali z wzorów przygotowanych przez Zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych wzorów załączników jakichkolwiek zmian.
6. W przypadku złożenia przez Wykonawcę wymaganych przez Zamawiającego załączników według własnego wzoru ich treść musi być tożsama z treścią zawartą we wzorach załączników do niniejszego *Zapytania ofertowego*.
7. Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną **Ofertę** pod rygorem odrzucenia. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej alternatywę realizacji przedmiotu zamówienia spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
8. W celu porównywalności wszystkich **Ofert**, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami, w celu uzupełnienia lub doprecyzowania **Ofert**.
9. Treść złożonych ofert musi być zgodna z treścią *Zapytania ofertowego*, pod rygorem ich odrzucenia.
10. **Oferta musi:**
 - 1) posiadać datę sporządzenia;
 - 2) być podpisana przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli osoba reprezentująca nie została wskazana we właściwym rejestrze;
 - 3) być opatrzona pieczęcią imienną Wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.
11. W przypadku przesłania **Oferty** pocztą elektroniczną (e-mail): SekretariatUSWRO@stat.gov.pl, **Oferta musi być zapisana w formacie PDF z widocznym podpisem i pieczęcią osoby uprawnionej, o której mowa w ust. 10 pkt 2) niniejszego rozdziału.**
12. Wykonawca może wprowadzić zmiany w *Ofercie* i innych dokumentach złożonych wraz z *Ofertą* lub wycofać złożoną *Ofertę* pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub wycofaniu *Oferty* przed upływem terminu składania *Ofert*, o którym mowa w *rozdziale XI Zapytania ofertowego*.
13. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście *Oferty* muszą być naniesione w czytelny sposób, podpisane i datowane własnoręcznie przez osobę, o której mowa w ust. 10 pkt 2) niniejszego rozdziału.
14. Wykonawca nie może dokonać zmian oferty po upływie terminu składania **Ofert**.
15. Wykonawca jest zobowiązany do pozyskania wszelkich informacji, które są niezbędne do przygotowania **Oferty** i zawarcia umowy.
16. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem **Oferty** niezależnie od wyników postępowania.

IX. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w następujący sposób:
 - 1) osobiście w pok. 310;
 - 2) za pośrednictwem kuriera;
 - 3) za pośrednictwem operatora pocztowego;
 - 4) za pośrednictwem faksu;
 - 5) za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiającego i Wykonawcy będą przekazywane pisemnie w formie papierowej lub elektronicznej (e-mail lub faks).
 - 1) na adres: Urząd Statystyczny we Wrocławiu, ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław;
 - 2) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres (e-mail): SekretariatUSWRO@stat.gov.pl;
 - 3) za pośrednictwem faksu na numer: 71 37 16 360.
3. W przypadku porozumiewania się za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail) lub za pomocą faksu Zamawiający żąda niezwłocznego elektronicznego potwierdzenia (e-mail) lub zwrotnego potwierdzenia faksem faktu otrzymania korespondencji, bez dodatkowego wezwania.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści *Zapytania ofertowego* w formie i trybie opisanym w ust. 1 i ust. 3. Zamawiający niezwłocznie udzieli Wykonawcy wyjaśnień, jednak pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści *Zapytania ofertowego* wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
5. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami będzie udostępniona również na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <http://wroclaw.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne-us/zapytania-ofertowe/>.

Urząd Statystyczny we Wrocławiu

ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław
 tel. 71 371 64 00
 SekretariatUSWRO@stat.gov.pl
 wroclaw.stat.gov.pl

X. Miejsce i termin składania ofert i wybór oferty najkorzystniejszej

1. Ofertę należy złożyć/przesać w formie papierowej lub elektronicznej **w terminie do dnia 17.05.2019 r. do godz. 10⁰⁰** w siedzibie Urzędu Statystycznego we Wrocławiu, ul. Oławska 31:
 - 1) osobiście w pokoju nr 310, III piętro (Sekretariat Urzędu);
 - 2) za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub za pośrednictwem kuriera na wskazany powyżej adres;
 - 3) za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail): SekretariatUSWRO@stat.gov.pl;
 - 4) za pośrednictwem faksu na numer: 71 37 16 360;
- 1) godziny pracy Urzędu: od poniedziałku do piątku od 7¹⁵ – 15¹⁵.
2. W przypadku składania oferty za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113, z późn. zm.) oraz za pośrednictwem kuriera, decyduje data i godzina wpływu przesyłki z ofertą do siedziby Urzędu Statystycznego we Wrocławiu, a nie data stempla pocztowego (nadania).
3. **Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.**
4. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca oznaczył ofertę (w formie papierowej lub elektronicznej) nazwą przedmiotu zamówienia w sposób następujący: „**Oferta w sprawie Zapytania ofertowego z dnia 07.05.2019 r. znak sprawy: WRO-WA.2150.1.2019**”.
5. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony niezwłocznie po dokonaniu badania i oceny złożonych ofert na stronie internetowej Urzędu Statystycznego we Wrocławiu pod adresem: <http://wroclaw.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne-us/zapytania-ofertowe/> oraz na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Urzędu.
6. Pisemna informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie rozesłana pocztą elektroniczną (e-mail) do wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określi cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia w **Formularzu ofertowym** stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania ofertowego w zapisie liczbowym i słownym.
2. Wykonawca w przedstawionej **Ofercie** winien zaoferować kompletną i jednoznaczną cenę, uwzględniając wszystkie przewidziane koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w szczególności: zysk Wykonawcy, wszelkie upusty, podatki (naliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania oferty), a także pozostałe koszty niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia na warunkach, w formie i w zakresie określonym w niniejszym Zapytaniu ofertowym, bez których realizacja przedmiotu zamówienia nie byłaby możliwa.
3. Cena oferty podana przez Wykonawcę w **Formularzu ofertowym** nie będzie podlegała zmianie przez okres realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Ustalenie prawidłowej stawki VAT należy do obowiązku Wykonawcy.
5. Rozliczenia w związku z realizowaniem zamówienia będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
6. Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej w walutach obcych.

XII. Kryteria oceny i wybór najkorzystniejszej oferty

1. Jedynym kryterium oceny oferty będzie **cena oferty brutto**, która stanowi **100 % wagi**.
2. Ocena **Ofert** będzie dokonana w oparciu o w/w kryterium: cena – 100%.
3. Zamawiający dokona wyboru oferty Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę.
4. Maksymalna liczba punktów wynosi 100.
5. **Oferta** z najniższą ceną otrzymuje 100 pkt.
6. Każda **Oferta** otrzyma ilość punktów obliczoną według następującego wzoru:

$$Px = \frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100$$

gdzie: Px – ilość punktów badanej oferty

7. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych.
8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych wcześniej ofertach.

Urząd Statystyczny we Wrocławiu

ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław
tel. 71 371 64 00
SekretariatUSWRO@stat.gov.pl
wroclaw.stat.gov.pl

9. Jeżeli Wykonawca, którego **Oferta** została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych **Ofert** bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

XIII. Udzielnie zamówienia

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego **Oferta** odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym *Zapytaniu ofertowym* i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryterium oceny **Ofert**.

XIV. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca, którego **Oferta** zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie podpisać umowę, na warunkach określonych we *Wzorze umowy* stanowiącym **Załącznik nr 4** do niniejszego *Zapytania ofertowego*, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Wykonawca, po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego **Oferty**, niezwłocznie dostarczy Zamawiającemu pisemną informację o osobach uprawnionych do zawarcia umowy.
3. Jeżeli osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy nie została wskazana we właściwym rejestrze, do **Oferty** musi być dołączone **upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy** w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo/i zawarcia umowy. Upoważnienie należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

XV. Informacja dodatkowa

1. W przypadku złożenia mniej niż dwóch ofert, na realizację zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zawarcia umowy z Wykonawcą, który złożył jedną ważną ofertę, lub ponownie *Zapytania ofertowego*.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z **Ofert**, bez podania przyczyny, na każdym etapie *Zapytania ofertowego*. W tym przypadku Wykonawcom nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia.

XVI. Klauzula Informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Dyrektor Urzędu Statystycznego we Wrocławiu, ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław*;
- 2) w sprawie ochrony danych osobowych Wykonawcy mogą kontaktować się z inspektorem ochrony danych osobowych w *Urzędzie Statystycznym we Wrocławiu*, kontakt: IOD_USWRO@stat.gov.pl, tel. 71 37-16-433;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z podpisaniem umowy **na remont tablicy sterującej w dźwigu osobowym nr 52717 zamontowanym w budynku Urzędu Statystycznego we Wrocławiu, ul. Oławska 31**, której jest Pani/Pan stroną;
- 4) obowiązkiem podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem koniecznym do podpisania ważnej umowy - konsekwencją niepodania określonych danych będzie niemożność zawarcia umowy z Panią/Panem jako jej stroną;
- 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie niniejsza umowa w oparciu o art. 1 oraz art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. – o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2001 Nr 112 poz. 1198 z późn. zmianami) oraz art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018);
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 86 § 1 w powiązaniu z art. 70 § 1 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa, przez okres 5 lat od dnia licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

Urząd Statystyczny we Wrocławiu

ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław
tel. 71 371 64 00
SekretariatUSWRO@stat.gov.pl
wroclaw.stat.gov.pl

- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO *;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.**

* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy

Załącznik nr 3 – Wykaz zamówień

Załącznik nr 4 – Wzór umowy

Sporządził:

Jrena Karolowska

(podpis pracownika merytorycznego)

Zatwierdził:

**DYREKTOR
URZĘDU STATYSTYCZNEGO
we Wrocławiu**

dr Małgorzata Wojtkowiak-Jakacka
(podpis i pieczęć Dyrektora Urzędu)

Urząd Statystyczny we Wrocławiu

ul. Olawska 31, 50-950 Wrocław
tel. 71 371 64 00
SekretariatUSWRO@stat.gov.pl
wroclaw.stat.gov.pl

RADCA PRAWNY

mgr Anna Jeżyk
WR – 2769

