

## Protokół Odbioru Końcowego (Wzór)

Zamawiający  
.....

Wykonawca  
.....

Sporządzony w dniu ..... r., w siedzibie Urzędu Statystycznego we Wrocławiu na podstawie umowy nr ..... z dnia ..... w celu odbioru przedmiotu umowy.

1. W odbiorze uczestniczyli przedstawiciele wykonawcy w składzie:

*Kierownik budowy:* .....

*Przedstawiciel wykonawcy:* .....

*Przedstawiciel wykonawcy:* .....

2. W odbiorze uczestniczył przedstawiciele zamawiającego w składzie:

*Inspektor nadzoru:* .....

*Przedstawiciel zamawiającego:* .....

*Przedstawiciel zamawiającego:* .....

Przedstawiciel Wykonawcy przedstawił do odbioru przedmiot umowy, w szczególności:

.....  
.....  
.....  
.....

3. Zgodnie z ww. umową, wartość zrealizowanych prac remontowych wynosi: .....  
**złotych brutto.**

4. Prace remontowe wykonano w terminie umownym (jeżeli nie, to w jakim, wraz z podaniem wysokości kar umownych).

5. Prace remontowe wykonano zgodnie z wymaganiami określonymi w umowie.

6. Przekazano 3 egzemplarze dokumentacji powykonawczej wraz z wersją elektroniczną.

7. Przekazano .....

8. Niniejszy Protokół jest podstawą do wystawienia i realizacji faktury.

**Uwagi:**

.....

**Załączniki:**

.....

Przedstawiciele wykonawcy:

1. ....

2. ....

3. ....

Przedstawiciele zamawiającego:

1. ....

2. ....

3. ....

**W imieniu Zamawiającego:**

.....

*Podpis*  
(imię i nazwisko)

**W imieniu Wykonawcy:**

.....

*Podpis*  
(imię i nazwisko)