

Wzór prawidłowego adresowania przesyłek listowych nierejestrowanych w obrocie krajowym

Kategoria Priorytet

Nadawca:	„Znak Opłaty”
40 mm PRIORYTET PRIORITAIRE 15 mm	Adresat:
} 15 mm*	

* na całej długości przesyłki listowej w pasie minimum 15 mm poniżej nazwy miejscowości, do której przyporządkowany jest właściwy kod pocztowy, nie umieszcza się żadnych napisów, nadruków, rysunków lub nalepek. Adres umieszczony na przesyłce powinien zawierać dane zamieszczone w następującej kolejności:

- 1) imię i nazwisko lub pełna nazwa nadawcy i adresata,
- 2) nazwa ulicy, numer domu i mieszkania lub lokalu,
- 3) miejscowość, w której znajduje się siedziba nadawcy lub adresata,
- 4) właściwy kod pocztowy oraz nazwa miejscowości, do której przyporządkowany jest ten kod pocztowy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: