

Kontrast:

Akontrast

domyślny

Akontrast biały

tekst na czarnym

Akontrast żółty

tekst na czarnym

Akontrast czarny

tekst na żółtym



Urząd Statystyczny
we Wrocławiu

Jak i gdzie złożyć sprawozdanie



Kto jest zobowiązany do składania sprawozdań

Podmioty gospodarki narodowej, dla których w [programie badań statystycznych statystyki publicznej](#) został określony obowiązek statystyczny, powinny przekazywać dane w formie elektronicznej przez Portal Sprawozdawczy GUS. Przekazywanie danych w postaci papierowej jest dopuszczalne tylko dla podmiotów o liczbie osób pracujących nie większej niż 5.

O obowiązku złożenia sprawozdania podmiot jest informowany:

- listem tradycyjnym - jeśli nie ma jeszcze aktywowanego konta w Portalu Sprawozdawczym GUS,
- listem wysyłanym na adres e-mail podany przy zakładaniu konta na Portalu Sprawozdawczym GUS - jeśli konto w Portalu Sprawozdawczym jest aktywne.

Pierwszy raz na Portalu Sprawozdawczym

Zalogowanie się w [Portalu Sprawozdawczym GUS](#) jest możliwe poprzez aktywowane wcześniej konto.

W celu aktywacji konta należy wykorzystać tymczasowe dane uwierzytelniające (ID i hasło), które są do podmiotu przesyłane pocztą tradycyjną z Urzędu Statystycznego lub wygenerowane przez osobę zarządzającą sprawozdawczością w przedsiębiorstwie/instytucji.

Przed złożeniem sprawozdania warto:

- zapoznać się z przewodnikiem „Portal Sprawozdawczy”, gdzie opisane są sprawy techniczne, informacje o logowaniu i wypełnianiu formularza sprawozdania, zakładaniu kont dla dodatkowych użytkowników: [Portal sprawozdawczy - Przewodnik.pdf](#)
- zapoznać się z Portalem Sprawozdawczym w wersji demonstracyjnej [Przewodnik \(stat.gov.pl\)](#)

Składanie sprawozdań

W Portalu Sprawozdawczym GUS są udostępnione aplikacje umożliwiające wypełnienie formularza

sprawozdania on-line.

[Portal Sprawozdawczy](#) –[wejście](#) do systemu.

Dla podmiotów, które aktywowały konto w Portalu Sprawozdawczym, każdorazowo, przed terminem złożenia sprawozdania, wysyłana jest informacja przypominająca o obowiązku przekazania danych.

Lista aktualnych obowiązków sprawozdawczych jest dostępna po zalogowaniu się do Portalu Sprawozdawczego GUS.

Wzory formularzy sprawozdań (zestawów danych): [Formularze \(stat.gov.pl\)](#)

Pomoc

Pomoc techniczną w sprawach Portalu Sprawozdawczego (aktywacja konta, problemy z logowaniem lub odzyskaniem hasła) można uzyskać:

- pod numerem Infolinii Statystycznej **22 279 99 99** czynnej od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 - 15.00 (opłata zgodna z taryfą operatora) albo
- pisząc na adres poczty elektronicznej: [Wykaz adresów e-mail do kontaktów w sprawach technicznych dotyczących Portalu Sprawozdawczego](#).

Pomoc w sprawach merytorycznych przy wypełnianiu sprawozdań można uzyskać dzwoniąc lub pisząc do wskazanych osób: [Lista osób do kontaktu dla poszczególnych sprawozdań](#)

Więcej informacji o Portalu Sprawozdawczym na stronie GUS:

[Portal sprawozdawczy \(stat.gov.pl\)](#)