Urząd Statystyczny
we Wrocławiu

ZASTĘPCA DYREKTORA
URZĘDU STATYSTYCZNEGO
we Wrocławiu
mgr inż. Helina Woźniak

Znak sprawy: WRO-WA.2152.39.2019

Załącznik nr 1
do Zapytania ofertowego

Opis przedmiotu zamówienia

I

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług kompleksowego sprzątania i utrzymania czystości w części budynku użytkowanej przez Oddział Urzędu Statystycznego w Jeleniej Górze przy ul.1 Maja 1 przez okres 12 miesięcy.

1) Powierzchnia przeznaczona do usługi sprzątania wynosi łącznie 1.330,35 m², w tym:

- pomieszczenia biurowe na parterze **- 38,70 m²**;
- pomieszczenia biurowe na I piętrze **- 167,10 m²**;
- pomieszczenia biurowe na II piętrze **- 239,78 m²**;
- pomieszczenia biurowe na III piętrze – **108,58 m²**;
- pomieszczenia gospodarcze **- 18,38 m²**;
- archiwa - **117,41 m²**;
- serwerownia **- 95,44 m²**;
- pomieszczenia socjalne **- 4,40 m²**;
- sanitariaty **– 34,73 m²**;
- korytarze, przedsionek (wiatrołap) **- 194,25 m²**;
- klatki schodowe **- 81,47 m²**;
- pomieszczenie portierni **- 17,50 m²**;
- pomieszczenie magazynowe **- 17,59 m²**;
- sala konferencyjna **- 29,41 m²**;
- pomieszczenia biurowe *call center* **- 38,31 m²;**
- sala konferencyjna *(IV piętro wraz z przyległym korytarzem)* **- 127,30 m².**

2) Dwustronna powierzchnia okien i wewnętrznych przeszkleń w części budynku zajmowanej przez Oddział w Jeleniej Górze wynosi łącznie 596,00 m².

II

1. Sprzątanie korytarzy, przedsionka (wiatrołapu), klatek schodowych, sanitariatów, oraz pomieszczeń biurowych o następujących numerach: 1, 2, 9, 10, 11, 21, 24, 25, 26, 31, 32, 33, 42, 43 powinno odbywać się w godzinach od 15^{15} do 19^{00} we wszystkie dni stanowiące dni robocze dla Zamawiającego. Sprzątanie pomieszczeń biurowych nieplombowanych oraz innych pomieszczeń plombowanych o następujących numerach: 3, 4, 6, 7, 8, 12, 13, 14, 15, 17, 23, 28, 29, 30, 34, 35, 37, 41, 44, 46, 48, 49, 50, 51, 62 winno odbywać się w godzinach od 11^{00} do 15^{15}.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania (niezależnie od formy prawnej) sprzętem i wyposażeniem dla osób, które skieruje do realizacji zamówienia oraz do zapewnienia na własny koszt środków, myjących, czyszczących, dezynfekujących i toaletowych niezbędnych do utrzymania obiektu w stałej czystości, a w szczególności:
   1) mydła w płynie (nawilżające o delikatnym zapachu niepowodujące wysuszania skóry rąk) do pojemników w toaletach;
   2) papieru toaletowego, dobrze rozpuszczalnego o wymiarach dostosowanych do pojemników zainstalowanych w toaletach;
   3) ręczników jednorazowych do toalet o wymiarach dostosowanych do pojemników zainstalowanych w toaletach;
   4) kostek zapachowych, żelu do WC;
   5) środków myjących, czyszczących i dezynfekujących oraz udrażniających w ilości niezbędnej do właściwego wykonywania przedmiotu usługi;
   6) środków utrzymania czystości oraz pielęgnacji powierzchni podłogowych i mebli odpowiednie do danego rodzaju powierzchni;

Urząd Statystyczny we Wrocławiu

ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław
tel. 71 371 64 00
SekretariatUSWRO@stat.gov.pl
wroclaw.stat.gov.pl

7) worków foliowych na śmieci o pojemności 60 l i 120 l;
8) sprzętu służącego do wykonania usługi;
9) i tym podobne.

3. Wykonawca oświadcza, że przeznaczone do realizacji usługi środki czystości i sprzęt techniczny mogą być używane w obiektach użyteczności publicznej i posiadają wymagane atesty PZH, certyfikaty i świadectwa.
4. Sprzęt, materiały oraz środki czystości i środki higieny, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie dostarczał własnym transportem i na własny koszt.
5. Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć osoby, które będą uczestniczyły w realizacji zamówienia dodatkowo w:
   1) odzież ochronną pozwalającą na identyfikację pracowników Wykonawcy;
   2) środki ochrony osobistej;
   3) sprzęt niezbędny do wykonywania usług, zgodnie z obowiązującymi przepisami bhp.

III

Zakres i częstotliwość świadczonych usług kompleksowego sprzątania i utrzymania czystości:

1. Prace wykonywane codziennie – łączna powierzchnia sprzątania 353,55 m²:

1) ***sprzątanie pomieszczeń biurowych – powierzchnia sprzątania 38,70 m²***
   - naprzemienne odkurzanie i mycie podłóg pokrytych wykładziną PCV, cokołów, bieżące usuwanie miejscowych zabrudzeń;
   - wycieranie na mokro i na sucho kurzu z biurek, stołów, stolików, szaf, krzeseł, foteli, półek, mebli, parapetów, obudowy sprzętu komputerowego (z wyłączeniem ekranów monitorów, klawiatury, myszy komputerowych) itp.;
   - usuwanie miejscowych zabrudzeń z drzwi, futryn drzwiowych, grzejników c.o., kontaktów i wyłączników światła, usuwanie pajęczyn;
   - pokrywanie mebli wymagających konserwacji środkami konserwującymi;

2) ***sprzątanie pomieszczenia socjalnego – powierzchnia sprzątania 4,40 m²***
   - naprzemienne odkurzanie i mycie podłóg pokrytych płytkami ceramicznymi, cokołów, bieżące usuwanie miejscowych zabrudzeń;
   - wycieranie na mokro i na sucho kurzu ze stolika, parapetów;
   - usuwanie miejscowych zabrudzeń z drzwi, futryn drzwiowych, grzejników c.o., kontaktów i wyłączników światła, usuwanie pajęczyn;
   - uzupełnianie ręczników papierowych i mydła w płynie;
   - mycie i czyszczenie zlewozmywaka, dozowników na mydło, ręczniki papierowe;
   - opróżnianie koszy na śmieci, ich mycie i wymiana worków;
   - dbanie o drożność zlewozmywaka poprzez stosowanie służących do tego celu środków udrażniających;
   - czyszczenie i mycie glazury;
   - opróżnianie i mycie pojemników na śmieci, wynoszenie ich zawartości z budynku do pojemników na odpady – zgodnie z zasadami segregacji oraz wymiana worków.

3) ***sprzątanie pomieszczeń sanitariatów – powierzchnia sprzątania 34,73 m²***
   - uzupełnianie w sanitariatach papieru toaletowego, ręczników papierowych, mydła w płynie i środków zapachowych;
   - mycie i czyszczenie umywalek, dozowników na mydło, ręczniki papierowe i suszarek;
   - mycie i czyszczenie sedesów – usuwanie z nich nalotów i dezynfekcja;
   - czyszczenie luster, armatury, mycie glazury i terakoty;
   - opróżnianie koszy na śmieci, ich mycie i wymiana worków;
   - usuwanie miejscowych zabrudzeń z drzwi, futryn drzwiowych, kontaktów, wyłączników światła, usuwanie pajęczyn;
   - dbanie o drożność kanalizacji w toaletach poprzez stosowanie służących do tego celu środków udrażniających;
   - zamiatanie i mycie podłóg pokrytych płytkami ceramicznymi i cokołów;

4) ***sprzątanie korytarzy i przedsionka (wiatrołapu) – powierzchnia sprzątania 194,25 m²***
   - zamiatanie i mycie podłóg pokrytych płytkami lastryko, PCV i cokołów;
   - opróżnianie i mycie pojemników na śmieci, wynoszenie ich zawartości z budynku do pojemników na odpady – zgodnie z zasadami segregacji oraz wymiana worków;
   - usuwanie zabrudzeń z drzwi, drzwi przeszklonych, futryn drzwiowych, grzejników c.o., kontaktów i wyłączników światła, usuwanie pajęczyn;

5) ***sprzątanie klatek schodowych – powierzchnia sprzątania 81,47m²***
   - zamiatanie i mycie schodów, podestów pokrytych płytkami lastryko, cokołów i poręczy;
   - usuwanie miejscowych zabrudzeń, kontaktów, wyłączników światła, usuwanie pajęczyn.

2. **Prace wykonywane trzy razy w tygodniu – sprzątanie pomieszczeń biurowych – łączna powierzchnia sprzątania 130,35 m²:**
   - naprzemienne odkurzanie i mycie podłóg pokrytych wykładziną PCV, cokołów, bieżące usuwanie miejscowych zabrudzeń;
   - wycieranie na mokro i na sucho kurzu z biurek, stołów, stolików, szaf, krzeseł, foteli, półek, mebli, parapetów, obudowy sprzętu komputerowego (z wyłączeniem ekranów monitorów, klawiatury, myszy komputerowych) itp.;
   - usuwanie miejscowych zabrudzeń z drzwi, futryn drzwiowych, grzejników c.o., kontaktów i wyłączników światła, usuwanie pajęczyn;
   - pokrywanie mebli wymagających konserwacji środkami konserwującymi.

3. **Prace wykonywane dwa razy w tygodniu – sprzątanie pomieszczeń biurowych – łączna powierzchnia sprzątania 300,81 m²:**
   - naprzemienne odkurzanie i mycie podłóg pokrytych wykładziną PCV, cokołów, bieżące usuwanie miejscowych zabrudzeń;
   - wycieranie na mokro i na sucho kurzu z biurek, stołów, stolików, szaf, krzeseł, foteli, półek, mebli, parapetów, obudowy sprzętu komputerowego (z wyłączeniem ekranów monitorów, klawiatury, myszy komputerowych) itp.;
   - usuwanie miejscowych zabrudzeń z drzwi, futryn drzwiowych, grzejników c.o., kontaktów i wyłączników światła, usuwanie pajęczyn;
   - pokrywanie mebli wymagających konserwacji środkami konserwującymi.

4. **Prace wykonywane jeden raz w tygodniu – łączna powierzchnia sprzątania 226,65 m²:**

   1) ***sprzątanie pomieszczeń biurowych – powierzchnia sprzątania 84,30 m²***
   - naprzemienne odkurzanie i mycie podłóg pokrytych wykładziną PCV, cokołów, bieżące usuwanie miejscowych zabrudzeń;
   - wycieranie na mokro i na sucho kurzu z biurek, stołów, stolików, szaf, krzeseł, foteli, półek, mebli, parapetów, obudowy sprzętu komputerowego (z wyłączeniem ekranów monitorów, klawiatury, myszy komputerowych) itp.;
   - usuwanie miejscowych zabrudzeń z drzwi, futryn drzwiowych, grzejników c.o., kontaktów i wyłączników światła, usuwanie pajęczyn;
   - pokrywanie mebli wymagających konserwacji środkami konserwującymi.

   2) ***sprzątanie sali konferencyjnej na III piętrze, serwerowni oraz portierni – łączna powierzchnia sprzątania 142,35 m²***
   - naprzemienne odkurzanie i mycie podłóg pokrytych wykładziną PCV, cokołów, bieżące usuwanie miejscowych zabrudzeń;
   - wycieranie na mokro i na sucho kurzu z biurek, stołów, stolików, szaf, krzeseł, foteli, półek, mebli, parapetów;
   - usuwanie miejscowych zabrudzeń z drzwi, futryn drzwiowych, grzejników c.o., kontaktów i wyłączników światła, usuwanie pajęczyn;
   - pokrywanie mebli wymagających konserwacji środkami konserwującymi.

5. **Prace wykonywane jeden raz w miesiącu – łączna powierzchnia sprzątania 127,51 m²:**

   1) ***jedno pomieszczenia gospodarcze (10,10 m²) i archiwów – powierzchnia sprzątania –127,51 m²***
   - odkurzanie wykładzin dywanowych, odkurzanie oraz mycie podłóg pokrytych wykładziną PCV, cokołów, bieżące usuwanie miejscowych zabrudzeń;
   - wycieranie na mokro i na sucho kurzu z biurek, stołów, stolików, szaf, krzeseł, foteli, półek, mebli, parapetów;
   - usuwanie miejscowych zabrudzeń z drzwi, futryn drzwiowych, grzejników c.o., kontaktów i wyłączników światła, usuwanie pajęczyn;
   - pokrywanie mebli wymagających konserwacji środkami konserwującymi.

6. **Prace wykonywane jeden raz w miesiącu w okresie dziesięciu miesięcy oraz dwa razy w tygodniu w okresie dwóch miesięcy – łączna powierzchnia sprzątania 38,31 m²:**

   1) ***pomieszczenia biurowe call center I i III piętro – powierzchnia sprzątania 38,31 m²***
   - naprzemienne odkurzanie i mycie podłóg pokrytych wykładziną PCV, cokołów, bieżące usuwanie miejscowych zabrudzeń;
   - wycieranie na mokro i na sucho kurzu z biurek, stołów, stolików, szaf, krzeseł, foteli, półek, mebli, parapetów, obudowy sprzętu komputerowego (z wyłączeniem ekranów monitorów, klawiatury, myszy komputerowych) itp.;
   - usuwanie miejscowych zabrudzeń z drzwi, futryn drzwiowych, grzejników c.o., kontaktów i wyłączników światła, usuwanie pajęczyn;

– pokrywanie mebli wymagających konserwacji środkami konserwującymi.

7. **Prace wykonywane cztery razy w roku – sala konferencyjna na IV piętrze wraz z przyległym korytarzem– łączna powierzchnia sprzątania 127,30 m²:**

- naprzemienne odkurzanie i mycie podłóg pokrytych wykładziną PCV, cokołów, bieżące usuwanie miejscowych zabrudzeń;
- wycieranie na mokro i na sucho kurzu z biurek, stołów, stolików, szaf, krzeseł, foteli, półek, mebli, parapetów;
- usuwanie miejscowych zabrudzeń z drzwi, futryn drzwiowych, grzejników c.o., kontaktów i wyłączników światła, usuwanie pajęczyn;
- pokrywanie mebli wymagających konserwacji środkami konserwującymi.

8. **Prace wykonywane jeden raz w roku – pomieszczenia magazynowe oraz jedno gospodarcze (8,28 m²) – łączna powierzchnia sprzątania 25,87 m²:**
- odkurzanie wykładziny dywanowej oraz zamiatanie i mycie podłóg pokrytych wykładziną PCV, cokołów, bieżące usuwanie miejscowych zabrudzeń;
- wycieranie na mokro i na sucho kurzu z regałów, parapetów;
- usuwanie miejscowych zabrudzeń z drzwi, futryn drzwiowych, grzejników c.o., kontaktów i wyłączników światła, usuwanie pajęczyn;

9. **Pozostałe usługi świadczone przez Wykonawcę według częstotliwości sprzątania:**

1) dwustronne mycie okien – cztery razy w trakcie obowiązywania umowy (jeden raz na kwartał) – powierzchnia okien i wewnętrznych przeszkleń 596,00 m²;
2) mycie paneli na ścianach korytarzy w sanitariatach oraz w pomieszczeniu socjalnym – cztery razy w trakcie obowiązywania umowy – powierzchnia paneli 167,16 m²;
3) odkurzanie tapicerki krzeseł i foteli – jeden raz na pół roku – powierzchnia 70,00 m²;
4) mycie 5 balkonów przyległych do pomieszczeń nr: 35, 37, 44, 46, 50 – jeden raz w roku – powierzchnia 31 m².
5) mycie drzwi do pomieszczeń biurowych, magazynowych, socjalnych, WC, archiwów, sal konferencyjnych – cztery razy w trakcie obowiązywania umowy – 63 sztuki.
6) odkurzanie tapicerki krzeseł i foteli – jeden raz na pół roku – powierzchnia 70,00 m².

Sporządził:

Sierda

.....

(podpis pracownika merytorycznego)

Urząd Statystyczny we Wrocławiu

ul. Oławska 31, 50-950 Wrocław
tel. 71 371 64 00
SekretariatUSWRO@stat.gov.pl
wroclaw.stat.gov.pl